

**Министерство культуры Российской Федерации**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**Е. В. САЗОНОВА**  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Информационные системы и технологии»**

Наименование ОПОП: Телеоператор  
Специальность: 55.05.03 Кинооператорство  
Форма обучения: очная  
Факультет: медиатехнологий  
Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.  
в том числе: контактная работа: 34,3 час.  
самостоятельная работа: 37,7 час.

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
доклад	5
посещение занятий	5
практикум	5
тест	5
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	5

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы и технологии» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 55.05.03 Кинооператорство (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 821)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Телеоператор» по специальности 55.05.03 Кинооператорство

**Составитель(и):**

Магомедов М.Н., Проф. кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, канд. экон. наук

**Рецензент(ы):**

Пестриков В.М., Проф., д-р техн. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета экранных искусств

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

Н.В. Волков

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

овладение основами профессионально-педагогической деятельности, формирование и развитие системы знаний, умений и навыков в области преподавания кинооператорского мастерства и смежных дисциплин.

### Задачи дисциплины:

Формирование представления о педагогике как науке;  
Формирование комплексного представления о современной системе образования;  
Освоение навыка составления плана повышения профессиональной квалификации;  
Освоение основных средств, форм, методов и технологий преподавания кинооператорского мастерства и смежных дисциплин.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

*нет предшествующих дисциплин*

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-6 — Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-6.2 — Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-6.1 — Понимает принципы работы современных информационных технологий.

## 2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

### 2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 34,3 час.

самостоятельная работа: 37,7 час.

Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	5

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	5	Итого
Лекции	16	16
Практические	16	16

Консультации	2	2
Самостоятельная работа	33,5	33,5
Самостоятельная работа во время сессии	4,2	4,2
<b>Итого</b>	<b>71,7</b>	<b>71,7</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

### **Тема 1. Педагогический процесс как система и целостное явление.**

Педагогика как наука. Общая характеристика педагогической профессии. Формы, средства, методы и технологии обучения. Определение эффективности педагогической деятельности.

Планирование и организация процесса обучения. Составление программы профессионального самообразования.

### **Тема 2. Отечественная школа педагогического воспитания кинооператоров (ВГИК).**

#### **Исторический обзор**

Основные этапы развития отечественного образования в области кинооператорского мастерства.

### **Тема 3. Развитие культурного кругозора. Преподавание «Истории фотоискусства» и «Истории кинооператорского мастерства»**

Теоретические занятия, практические занятия, самостоятельная работа студента. Использование мультимедийных технологий. Оценка результатов.

### **Тема 4. Методика проведения занятий по фотокомпозиции.**

Теоретические занятия, практические занятия, самостоятельная работа студента. Использование мультимедийных технологий. Проведение занятий в фотопавильоне. Оценка результатов.

### **Тема 5. Методика проведения занятий по киноосвещению.**

Теоретические занятия, практические занятия, самостоятельная работа студента. Использование мультимедийных технологий. Проведение занятий в павильоне. Оценка результатов.

### **Тема 6. Методика проведения занятий по кинокомпозиции.**

Теоретические занятия, практические занятия, самостоятельная работа студента. Использование мультимедийных технологий. Проведение занятий в павильоне. Оценка результатов.

### **Тема 7. Методика проведения занятий по кинооператорскому мастерству.**

Теоретические занятия, практические занятия, самостоятельная работа студента. Использование мультимедийных технологий. Проведение занятий в павильоне. Оценка результатов.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Педагогический процесс как система и целостное явление.	4	0	0	4	0	0	8
2	Отечественная школа педагогического воспитания кинооператоров (ВГИК). Исторический обзор	2	0	0	2	0	0	4
3	Развитие культурного кругозора. Преподавание «Истории фотоискусства» и «Истории кинооператорского мастерства»	2	0	0	2	0	0	4
4	Методика проведения занятий по фотокомпозиции.	2	0	0	2	0	0	4
5	Методика проведения занятий по киноосвещению.	2	0	0	2	0	0	4
6	Методика проведения занятий по кинокомпозиции.	2	0	0	2	0	0	4
7	Методика проведения занятий по кинооператорскому мастерству.	2	0	0	2	0	0	4
	<b>ВСЕГО</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Информационные системы и технологии» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1. Понятие и классификация баз данных. 2. Структура базы данных.	0,75
2	1. Использование поисковых систем при решении профессиональных задач. 2. Информационно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант.	0,75
3	1. Совместная работа в локальной сети. 2. Администрирование сети. 3. Поисковые системы: Google, Yandex, Mail, Rambler.	1,5
4	1. Понятие бизнес-процесса организации. 2. Модель бизнес-процесса. 3. Декомпозиция бизнес-процессов организации.	1,5

5	Управление организацией, кинокомпанией, базирующееся на использовании информационных систем и технологий	6
6	1. Основное назначение ERP-системы, решаемые задачи. 2. ERP-системы отечественного и зарубежного производства. 3. Структурная модель ERP-системы.	0,5
7	1. Основное назначение MES-систем, функциональное наполнение. 2. MES-системы отечественного и зарубежного производства.	0,5
8	1. Современные средства защиты информации. 2. Корпоративная система информационной безопасности, ее компоненты.	0,5

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Информационные системы и технологии».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
доклад	5
посещение занятий	5
практикум	5
тест	5
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	5

### **6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)**

Входной контроль осуществляется в форме устного опроса.

Вопросы:

1. Методы поиска и обработки статистической информации.
2. Выборочное наблюдение.
3. Первичная и вторичная информация.
4. Официальная статистика в РФ, электронный ресурс.
5. Источники статистической информации.
6. Навыки работы с ПК.
7. Состав ПО MS Office.
8. Навыки работы с приложением MS Word.
9. Навыки работы с приложением MS Excel.
10. Требования к оформлению официальной документации.

По результатам входного контроля определяются знания обучающегося, что в дальнейшем определяет направленность и глубину проработки тем занятий изучаемой дисциплины.

### **6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

Примерные темы докладов:

1. История развития информационных технологий.
2. Базы данных.
3. Информационно-управляющие системы.
4. Интеллектуальные системы.
5. ERP-системы.

6. Стратегия информатизации организации.
7. Электронный бизнес.
8. Корпорация Microsoft и ее основные продукты.
9. Корпорация Apple и ее основные продукты.
10. Системы дистанционного обучения.

#### Примерные тестовые задания

1. Система средств и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации – это:  
информационный процесс;  
информационная технология;  
информационная система;  
информационная деятельность.

2. Основными требованиями, предъявляемыми к ИУС?  
локализация информационной системы;  
обеспечение надежной защиты информации;  
реализация удаленного доступа;  
адаптивность системы;

3. Информационная технология – это:  
комплекс научных и инженерных знаний, реализованных в приемах труда, наборах материальных, технических, энергетических, трудовых факторов производства, способах их соединения для создания продукта или услуги, отвечающих определенным требованиям;  
процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

4. Сведения об окружающем мире, которые уменьшают имеющуюся степень неопределенности, неполноты знаний, отчужденные от их создателя и ставшие сообщения – это:  
знания;  
информация;  
факты;  
сигналы.

5. Программное обеспечение можно подразделить на:  
базовое программное обеспечение;  
прикладное (специальной) программное обеспечение;  
системное (общее) программное обеспечение;  
собственное программное обеспечение.

6. По способу построения сети информационные технологии подразделяются на:  
локальные сети;  
персональные компьютеры;  
глобальные сети.

7. По степени централизации производственного (технологического) процесса информационные технологии делят на:  
централизованные технологии;  
децентрализованные технологии;  
комбинированные технологии;

совокупные технологии.

8. Информационно-управляющая система – это:

комплекс научных и инженерных знаний, реализованных в приемах труда, наборах материальных, технических, энергетических, трудовых факторов производства, способах их соединения для создания продукта или услуги, отвечающих определенным требованиям; процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления; совокупность информации, экономико-математических методов и моделей, технических, программных, других технологических средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений.

9. Экспертные системы решают:

регламентные задачи;  
хорошо структурируемые задачи;  
слабо структурируемые задачи.

10. Основные задачи ИУС?

планирование производственной деятельности;  
управление финансами;  
управление персоналом;  
управление затратами.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Методика проведения занятий по фотокомпозиции.
2. Методика проведения занятий по киноосвещению.
3. Методика проведения занятий по кинокомпозиции.
4. Методика проведения занятий по кинооператорскому мастерству
5. Особенности преподавания «Истории фотоискусства» и «Истории кинооператорского мастерства»
6. Использование мультимедийных технологий.
7. Проведение занятий в павильоне.
8. Оценка результатов.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнении учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Обязательная аудиторная работа			
Практикум	6	5	30
Посещение занятий	1	16	16
Обязательная самостоятельная работа			
Тест	14	1	14
Доклад	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

#### Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

1. Селиванов, В. С. Основы общей педагогики. Теория и методика воспитания. [Текст] : учебное пособие / В. С. Селиванов; под.ред. В. А. Слостёнина. - 6-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 336 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Педагогика [Текст] : учебник для студентов, обучающихся по направлению 050100 "Педагогическое образование" / ред. А. П. Тряпицына. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 304 с  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
3. Заставенко, В. А. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : учебное пособие / В. А. Заставенко. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2014. - 188 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. Библиотека по педагогике <http://pedagogic.ru/>

### 7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Информационные системы и технологии» не предусмотрено.

### 7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека». <https://нэб.рф>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <https://elibrary.ru>

Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

### 7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.
Компьютерный класс	Компьютеры с выходом в «Интернет».

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины.

Учебно-методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты, являются учебный план подготовки специалистов по специальности 55.05.03 «Кинооператорство», специализации "Телеоператор" и данная рабочая программа учебной дисциплины.

Студентам рекомендуется готовиться к занятиям, заблаговременно изучая литературу по теме каждого занятия.

При посещении лекций студенты должны их конспектировать, активно участвовать в обсуждении проблем, которые ставит преподаватель.

Перечень и объем литературы, необходимой для изучения дисциплины, определяется программой курса.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна ориентироваться на более глубокое усвоение изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и умение применять теоретические знания на практике. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента.

Методические рекомендации для преподавателей представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих преподавателю оптимальным образом организовать преподавание данной дисциплины.

Данный комплекс состоит из рекомендаций по проведению лекций, практических занятий, самостоятельной и индивидуальной работ, текущего и итогового контроля.

При изучении дисциплины основной акцент делается на методы активного обучения, которое способствует формированию знаний, профессиональных умений и навыков будущих специалистов, путем привлечения их к интенсивной познавательной деятельности, активизации мышления участников учебно-воспитательного процесса, проявлению активной позиции учащихся, самостоятельному принятию решений в условиях повышенной мотивации, взаимосвязи преподавателя и студента.

Обязательным составляющим процесса обучения являются средства, методы и способы учебной деятельности, способствующие более эффективному освоению материала студентами:

- использование на занятиях презентаций по темам дисциплины, подготовленных преподавателем и студентами;
- знакомство студентов с научными публикациями по рассматриваемой тематике;
- широкое использование мультимедийных средств, при проведении практических занятий, предоставление студентами учебной информации на электронных носителях.

Обучающей технологией, применяемой в ходе изучения дисциплины, является дискуссия – коллективное обсуждение конкретной темы, обмен мнениями, вариантами решений, сопоставление информации, предложений, идей.

Цель лекционных занятий состоит в рассмотрении теоретических вопросов по дисциплине в логически выраженной форме.

Цель практических занятий – развитие самостоятельности учащихся и приобретения умений и навыков в профессиональной области. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем в профессиональной области и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.