

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**Е. В. САЗОНОВА**  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Информационные системы и технологии»**

Наименование ОПОП: Режиссер анимации и компьютерной графики

Специальность: 55.05.01 Режиссура кино и телевидения

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 35,3 час.

самостоятельная работа: 36,7 час.

| <b>Вид(ы) текущего контроля</b>                                 | <b>Семестр (курс)</b> |
|---|-----------------------|
| контрольная работа (реферат)                                    | 1                     |
| контрольная работа (реферат)                                    | 1                     |
| посещение занятий   | 1                     |
| практикум   | 1                     |
| тест  | 1                     |
| <b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b> | <b>Семестр (курс)</b> |
| зачет   | 1                     |

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы и технологии» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 55.05.01 Режиссура кино и телевидения (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 733)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Режиссер анимации и компьютерной графики» по специальности 55.05.01 Режиссура кино и телевидения

**Составитель(и):**

Магомедов М. Н., Проф. кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, к.э.н.

**Рецензент(ы):**

Пестриков В.М., профессор, д-р техн. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета экранных искусств

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

О.В. Ефимова

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области информационных систем и технологий.

### Задачи дисциплины:

1. Изучение теоретических основ использования систем и технологий получения, хранения и обработки информации.
2. Выработка понимания роли информационных технологий в решении профессиональных задач.
3. Освоение методов использования прикладных программ в процессе решения профессиональных задач.
4. Приобретение практических навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности.
5. Формирование знаний о информационной безопасности и требований предъявляемых к ней.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

*нет предшествующих дисциплин*

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Теория психологии

Продюсирование в медиаиндустрии

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Универсальные компетенции

УК-1 — Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-1.2 — Отбирает информационные ресурсы для поиска и сбора информации необходимой для анализа проблемных ситуаций.

**Знает:** основные понятия и современные принципы работы с информацией, а также имеет представление об информационных системах и базах данных.

**Умеет:** применять информационные технологии для решения профессиональных задач.

**Владеет:** навыками работы с пакетом прикладных программ и основами сетевых технологий.

### Общепрофессиональные компетенции

ОПК-7 — Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-7.2 — Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

**Знает:** структуру, принципы работы и основные возможности персональных компьютеров.

**Умеет:** применять информационные системы и технологии для решения профессиональных задач.

**Владеет:** навыками работы с пакетом прикладных программ и основами сетевых технологий.

ОПК-7.1 — Понимает принципы работы современных информационных технологий.

**Знает:** основные понятия и современные принципы работы с информацией, а также имеет представление об информационных системах и базах данных.

**Умеет:** применять на практике методы сбора, обработки, хранения и передачи информации с применением информационных технологий.

**Владеет:** навыками работы с офисными приложениями.

## 2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

### 2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 35,3 час.

самостоятельная работа: 36,7 час.

| Вид(ы) текущего контроля                                 | Семестр (курс) |
|--|----------------|
| контрольная работа                                       | 1              |
| Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты | Семестр (курс) |
| зачет  | 1              |

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

| Семестр                                | 1           | Итого       |
|--|-------------|-------------|
| Лекции                                 | 16          | 16          |
| Практические                           | 16          | 16          |
| Консультации                           | 3           | 3           |
| Самостоятельная работа                 | 32,5        | 32,5        |
| Самостоятельная работа во время сессии | 4,2         | 4,2         |
| <b>Итого</b>                           | <b>71,7</b> | <b>71,7</b> |

### 2.2. Содержание учебной дисциплины

#### Тема 1. Сущность и роль информационных систем и технологий

Информация и ее роль в современном обществе. Информационные системы и технологии и их роль в информационном обеспечении организации, кинокомпании. Нормативно-правовое регулирование в области обращения информации, информационных технологий.

#### Тема 2. Базы данных. Системы управления базами данных

Понятие и основное назначение баз данных. Классификация баз данных. Понятие и назначение систем управления базами данных.

#### Тема 3. Электронные информационно-справочные системы

Применение справочных систем в работе государственного и муниципального служащего. Принципы построения справочных систем. Справочные системы Консультант Плюс, Гарант.

#### Тема 4. Понятие и развитие сетей: локальной и глобальной (Интернет)

Понятие сетей и их роль в работе государственного и муниципального служащего.

Доступ и поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет.

Понятие сетей и их роль в работе государственного и муниципального служащего.

Доступ и поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет.

#### **Тема 5. Основы моделирования бизнес-процессов**

Сущность бизнес-процессов и моделирования бизнес-процессов организации. Стандарт IDEF0, используемый для моделирования бизнес-процессов организации.

#### **Тема 6. Управление организацией, кинокомпанией, базирующееся на использовании информационных систем и технологий**

Информационно-управляющая система организации: решаемые задачи, основные составляющие. Классификация информационных технологий, на которых строится информационно-управляющая система организации.

#### **Тема 7. ERP-системы**

Понятие и основное назначение ERP-систем. Основные функции ERP-систем.

#### **Тема 8. MES-системы**

Понятие и основное назначение MES-систем. Основные функции MES-систем.

#### **Тема 9. Информационная безопасность**

Методы и средства защиты информации.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| № п/п | Наименование раздела, (отдельной темы)   | Лекции    | Лекции с использованием ДОТ | Лабораторные работы | Практические занятия | Практические с использованием ДОТ | Индивидуальные занятия | Итого     |
|-------|--|-----------|-----------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------------|------------------------|-----------|
| 1     | Сущность и роль информационных систем и технологий   | 4         | 0                           | 0                   | 0                    | 0                                 | 0                      | 4         |
| 2     | Базы данных. Системы управления базами данных  | 1         | 0                           | 0                   | 1                    | 0                                 | 0                      | 2         |
| 3     | Электронные информационно-справочные системы   | 1         | 0                           | 0                   | 1                    | 0                                 | 0                      | 2         |
| 4     | Понятие и развитие сетей: локальной и глобальной (Интернет)  | 2         | 0                           | 0                   | 1                    | 0                                 | 0                      | 3         |
| 5     | Основы моделирования бизнес-процессов  | 2         | 0                           | 0                   | 2                    | 0                                 | 0                      | 4         |
| 6     | Управление организацией, кинокомпанией, базирующееся на использовании информационных систем и технологий | 2         | 0                           | 0                   | 8                    | 0                                 | 0                      | 10        |
| 7     | ERP-системы  | 1         | 0                           | 0                   | 1                    | 0                                 | 0                      | 2         |
| 8     | MES-системы  | 1         | 0                           | 0                   | 1                    | 0                                 | 0                      | 2         |
| 9     | Информационная безопасность  | 2         | 0                           | 0                   | 1                    | 0                                 | 0                      | 3         |
|       | <b>ВСЕГО</b>   | <b>16</b> | <b>0</b>                    | <b>0</b>            | <b>16</b>            | <b>0</b>                          | <b>0</b>               | <b>32</b> |

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Информационные системы и технологии» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

| № п/п | Тематика практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость (час.) |
|-------|--|---------------------|
| 1     | 1. Понятие и классификация баз данных. 2. Структура базы данных.   | 0,75                |
| 2     | 1. Использование поисковых систем при решении профессиональных задач. 2. Информационно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант. | 0,75                |
| 3     | 1. Совместная работа в локальной сети. 2. Администрирование сети. 3. Поисковые системы: Google, Yandex, Mail, Rambler.             | 1,5                 |
| 4     | 1. Понятие бизнес-процесса организации. 2. Модель бизнес-процесса. 3. Декомпозиция бизнес-процессов организации.                   | 1,5                 |

|   |   |     |
|---|---|-----|
| 5 | Управление организацией, кинокомпанией, базирующееся на использовании информационных систем и технологий  | 6   |
| 6 | 1. Основное назначение ERP-системы, решаемые задачи. 2. ERP-системы отечественного и зарубежного производства. 3. Структурная модель ERP-системы. | 0,5 |
| 7 | 1. Основное назначение MES-систем, функциональное наполнение. 2. MES-системы отечественного и зарубежного производства.                           | 0,5 |
| 8 | 1. Современные средства защиты информации. 2. Корпоративная система информационной безопасности, ее компоненты.                                   | 0,5 |

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Информационные системы и технологии».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

| Вид(ы) текущего контроля                                 | Семестр (курс) |
|--|----------------|
| контрольная работа (реферат)                             | 1              |
| контрольная работа (реферат)                             | 1              |
| посещение занятий  | 1              |
| практикум  | 1              |
| тест   | 1              |
| Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты | Семестр (курс) |
| зачет  | 1              |

### 6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль осуществляется в форме устного опроса.

Вопросы:

1. Методы поиска и обработки статистической информации.
2. Выборочное наблюдение.
3. Первичная и вторичная информация.
4. Официальная статистика в РФ, электронный ресурс.
5. Источники статистической информации.
6. Навыки работы с ПК.
7. Состав ПО MS Office.
8. Навыки работы с приложением MS Word.
9. Навыки работы с приложением MS Excel.
10. Требования к оформлению официальной документации.

По результатам входного контроля определяются знания обучающегося, что в дальнейшем определяет направленность и глубину проработки тем занятий изучаемой дисциплины.

### 6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Контрольная работа проводится в формате реферата.

Примерные темы контрольных работ:

1. История развития информационных технологий.
2. Базы данных.
3. Информационно-управляющие системы.

4. Интеллектуальные системы.
5. ERP-системы.
6. Стратегия информатизации организации.
7. Электронный бизнес.
8. Корпорация Microsoft и ее основные продукты.
9. Корпорация Apple и ее основные продукты.
10. Системы дистанционного обучения.

#### Примерные тестовые задания

1. Система средств и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации – это:  
информационный процесс;  
информационная технология;  
информационная система;  
информационная деятельность.
2. Основными требованиями, предъявляемыми к ИУС?  
локализация информационной системы;  
обеспечение надежной защиты информации;  
реализация удаленного доступа;  
адаптивность системы;
3. Информационная технология – это:  
комплекс научных и инженерных знаний, реализованных в приемах труда, наборах материальных, технических, энергетических, трудовых факторов производства, способах их соединения для создания продукта или услуги, отвечающих определенным требованиям;  
процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.
4. Сведения об окружающем мире, которые уменьшают имеющуюся степень неопределенности, неполноты знаний, отчужденные от их создателя и ставшие сообщения – это:  
знания;  
информация;  
факты;  
сигналы.
5. Программное обеспечение можно подразделить на:  
базовое программное обеспечение;  
прикладное (специальной) программное обеспечение;  
системное (общее) программное обеспечение;  
собственное программное обеспечение.
6. По способу построения сети информационные технологии подразделяются на:  
локальные сети;  
персональные компьютеры;  
глобальные сети.
7. По степени централизации производственного (технологического) процесса информационные технологии делят на:  
централизованные технологии;



децентрализованные технологии;  
комбинированные технологии;  
совокупные технологии.

8. Информационно-управляющая система – это:

комплекс научных и инженерных знаний, реализованных в приемах труда, наборах материальных, технических, энергетических, трудовых факторов производства, способах их соединения для создания продукта или услуги, отвечающих определенным требованиям;  
процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;  
совокупность информации, экономико-математических методов и моделей, технических, программных, других технологических средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений.

9. Экспертные системы решают:

регламентные задачи;  
хорошо структурируемые задачи;  
слабо структурируемые задачи.

10. Основные задачи ИУС?

планирование производственной деятельности;  
управление финансами;  
управление персоналом;  
управление затратами.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Понятие и свойства информации.
2. Информационное обеспечение учреждения, организации.
3. Информационные системы и технологии, понятие и назначение.
4. Нормативно-правовое регулирование информации.
5. Нормативно-правовое регулирование информационных технологий.
6. Компьютерные вирусы: способы распространения, защита от вирусов.
7. Офисные приложения.
8. Текстовый редактор. Назначение и основные функции (Microsoft Word).
9. Правила оформления документов в Microsoft Word.
10. Электронные таблицы. Назначение и основные функции (Microsoft Excel).
11. Графический редактор. Назначение и основные функции.
12. Базы данных. Назначение и основные функции.
13. Средства создания презентаций (Microsoft PowerPoint).
14. Локальные и глобальные компьютерные сети. Назначение сетей.
15. Информационные ресурсы сети Интернет: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Всемирная паутина.
16. Доступ и поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет.
17. Информационно-справочные системы.
18. справочные системы Консультант Плюс, Гарант.
19. Информационно-управляющие системы.
20. Моделирование бизнес-процессов организации.
21. ERP-системы.
22. Понятие информационной безопасности.
23. Основные методы обеспечения информационной безопасности.

24. Средства, обеспечивающие информационную безопасность.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнении учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

| Конкретные виды оцениваемой деятельности | Количество баллов за 1 факт (точку) контроля | Количество фактов (точек) контроля | Баллы (максимум) |
|--|--|------------------------------------|------------------|
| Обязательная аудиторная работа           |  |                                    |                  |
| Практикум                                | 6  | 5                                  | 30               |
| Посещение занятий                        | 1  | 16                                 | 16               |
| Обязательная самостоятельная работа      |  |                                    |                  |
| Контрольная работа (реферат)             | 10   | 1                                  | 10               |
| Тест                                     | 14   | 1                                  | 14               |
| ИТОГО в рамках текущего контроля         | 70 баллов                                    |                                    |                  |
| ИТОГО в рамках промежуточной аттестации  | 30 баллов                                    |                                    |                  |
| ВСЕГО по дисциплине за семестр           | 100 баллов                                   |                                    |                  |

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

#### Система оценивания результатов обучения по дисциплине

| Шкала по БРС | Отметка о зачете | Оценка за экзамен, зачет с оценкой |
|--------------|------------------|------------------------------------|
| 85 – 100     | зачтено          | отлично                            |
| 70 – 84      |                  | хорошо                             |
| 56 – 69      |                  | удовлетворительно                  |
| 0 – 55       | не зачтено       | неудовлетворительно                |

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

1. Информатика. Базовый курс [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / ред. С. В. Симонович. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 640 с. - Режим доступа: <https://www.gukit.ru/lib/catalog>  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Информационные технологии в образовании : учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей.  
<https://e.lanbook.com/book/212435>
3. Советов, Б.Я. Информационные технологии: теоретические основы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 444 с.. Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института -по логину и паролю  
<https://e.lanbook.com/reader/book/93007/#1>  
<https://e.lanbook.com/reader/book/93007/#1>
4. Ерохин, В. В. Безопасность информационных систем [Электронный ресурс] / В. В. Ерохин. - Москва : Флинта, 2015. - 182 с.- Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института - по логину и паролю  
<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-9765-1904-6>
5. Таненбаум, Э.Современные операционные системы [Текст] : пер. с англ. / Э. Таненбаум, Х. Бос. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 1120 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
6. Таненбаум, Э . Архитектура компьютера [Текст] : пер. с англ. / Э. Таненбаум, Т. Остин. - 6-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 816 с. - Режим доступа:  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
7. Величко, В. В. Основы инфокоммуникационных технологий : учебное пособие для студентов вузов / В. В. Величко, Г. П. Катунин, В. П. Шувалов; ред. В. П. Шувалов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Горячая линия -Телеком, 2016. - 724 с. : рис. - ISBN 978-5-9912-0592-4. - Текст : непосредственный.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. Правовая справочная система «Консультант плюс» - Режим доступа: <http://konsultant.ru>
2. Фирма 1С - Режим доступа: <http://1c.ru/>
3. Программные продукты для компаний SAP - Режим доступа: <https://www.sap.com/cis/index.html>
4. Международная организация MESA - Режим доступа: <https://mesa.com/>

### 7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Microsoft Office  
Microsoft Windows  
Microsoft Office

#### 7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

#### 7.5. Материально-техническое обеспечение

| <b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b> | <b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>  |
|--|---|
| Учебная аудитория  | Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.       |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся                                 | Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института. |
| Компьютерный класс   | Компьютеры с выходом в «Интернет».  |

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Информационные системы и технологии».

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине, в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

На лекционных занятиях теоретический материал сопровождается презентациями, т.е. в форме лекций-визуализаций. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

На практических занятиях по дисциплине используется кейс-стади - метод обучения, при котором студенты и преподаватель участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач. Кейсы, обычно подготовленные в письменной форме и составленные исходя из опыта реальных людей, читаются, изучаются и обсуждаются студентами. Эти кейсы составляют основы дискуссии студентов под руководством преподавателя. Поэтому метод кейсов включает одновременно и особый вид учебного материала, и особые способы использования этого материала в учебном процессе. Кейсы способствуют развитию умения анализировать ситуации, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант и составлять план его осуществления. Таким образом у студентов вырабатывается устойчивый навык решения практических задач.

Периодически преподаватель может обобщать, пояснять, напоминать теоретические аспекты или делать ссылки на соответствующую литературу.