

**Министерство культуры Российской Федерации**

---

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

**Рабочая программа учебной дисциплины  
«Управление творческими проектами»**

Специальность: 54.05.03 ГРАФИКА  
Специализация: специализация N 5 "Художник анимации и компьютерной графики"

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: Компьютерной графики и дизайна

Санкт-Петербург  
2018 г.

**Рабочая программа дисциплины «Управление творческими проектами» составлена:**

— в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 54.05.03 ГРАФИКА (приказ Минобрнауки России от 16.11.2016г. №1428)

— на основании учебного плана и карты компетенций специальности 54.05.03 ГРАФИКА и специализации специализация N 5 "Художник анимации и компьютерной графики"

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цели дисциплины:

Формирование совокупности теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления творческими проектами.

### Задачи дисциплины:

1. усвоение всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами;
2. усвоение основных концепций и философии проектного менеджмента;
3. изучение методов и методик в области подготовки, планирования, обоснования и контроллинга проектов различных типов и масштаба;
4. развитие базовых навыков по технологии принятия и реализации эффективных решений управления рисками творческих проектов;
5. изучение методов оценки экономической целесообразности инвестиционных проектов и обоснования инвестиционного решения;
6. приобретение навыков разработки проектной документации;
7. подготовка к самостоятельному принятию управленческих решений, касающихся проектной деятельности.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» (Б1.В).

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

*нет предшествующих дисциплин*

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### 1.3.1. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

#### • профессиональных компетенций

Индекс компетенции	Наименование	Вес дисциплины в компетенции
ПК-6	<b>Вид деятельности:</b> художественно-творческая способностью формировать собственное мировоззрение и философию эстетических взглядов на процессы, происходящие в современном обществе и искусстве, на основе изучения исторических аспектов развития мировой культуры, религии, эстетики и философской мысли	0,2

ПК-7	<b>Вид деятельности:</b> <i>художественно-творческая</i> способностью использовать знания в области мировой и отечественной истории искусства и материальной культуры, знанием истории создания и художественных особенностей выдающихся произведений мировой и отечественной архитектуры, живописи, графики, скульптуры, процессов формирования и развития основных течений в области искусства	0,1
ПК-8	<b>Вид деятельности:</b> <i>научно-исследовательская</i> владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством накопления и управления информацией	0,4

### 1.3.2. Требования к результатам обучения по дисциплине:

#### **Знать:**

исторические аспекты развития мировой культуры, религии, эстетики и философской мысли при создании творческих проектов  
мировую и отечественную историю искусства и материальной культуры, историю создания и художественные особенности выдающихся произведений, как основу для создания творческого проекта  
основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации для разработки творческого проекта

#### **Уметь:**

создавать творческие проекты на основе собственного мировоззрения и философии эстетических взглядов  
использовать знания в области истории искусства и материальной культуры, процессов формирования и развития основных течений в области искусства в творческой деятельности при разработке творческих проектов  
использовать способы и средства получения, хранения, переработки информации при создании творческих проектов

#### **Владеть:**

навыками разработки творческих проектов на основе изучения исторических аспектов развития мировой культуры, религии, эстетики и философской мысли  
методами применения знаний в области мировой и отечественной истории искусства и материальной культуры, истории создания и художественных особенностей выдающихся произведений мировой и отечественной архитектуры, живописи, графики, скульптуры, процессов формирования и развития основных течений в области искусства при создании и реализации творческих проектов  
навыками работы с компьютером как средством накопления и управления информацией для творческого проекта

## 2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ.

### 2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 астроном. час. / 4 зач.ед.

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
реферат	1

<b>Вид(ы) промежуточной аттестации</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	1
зачет с оценкой	2

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	10,5	10,5	10,5	10,5	21	21
Практические	10,5	10,5	10,5	10,5	21	21
Прочие виды контактной работы	3,3	3,3	2,35	2,35	5,65	5,65
Контактная работа, всего	24,3	24,3	23,35	23,35	47,65	47,65
Самостоятельная работа	29,7	29,7	30,65	30,65	60,35	60,35
<b>Итого</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

### Тема 1. Проект как объект управления

Определение проекта, его признаки и основные характеристики. Классификация видов проектов. Окружающая среда проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Экономическая модель проекта. Лекция-визуализация.

### Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления

Методология управления проектами. Стандарты в управлении проектами. Системный подход к управлению проектами. Организационные формы управления проектами. Классификация методов управления проектами. Лекция с элементами дискуссии.

### Тема 3. Группы процессов управления проектами

Особенности процессов управления проектами. Группа процессов инициирования проекта. Группа процессов планирования проекта. Группа процессов исполнения и контроля. Группа завершающих процессов. Лекция-визуализация.

### Тема 4. Функции управления проектами

Управление предметной областью проекта. Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление закупками проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектом. Управление изменениями в проекте. Лекция-визуализация.

### Тема 5. Управление персоналом и коммуникациями творческого проекта

Управление персоналом в проекте. Формирование команды. Развитие команды проекта. Коммуникационные технологии. Основные стили поведения руководителей. Конфликты и их разрешение. Лекция с элементами диспута и кейс-стади.

### Тема 6. Управление рисками творческого проекта

Понятие и сущность риска. Риски, определение и классификация. Управление рисками проекта. Управление рисками инновационных проектов. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски. Принятие риска. Избежание риска. Перенос риска. Лекция с элементами дискуссии.

### Тема 7. Управление финансами творческого проекта

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования. Особенности формирования финансов различных проектов. Инвестиционная привлекательность проекта. Проектный анализ. Отечественные и зарубежные методики оценки эффективности инвестиционного проекта Лекция с элементами дискуссии.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Итого часов	Виды учебной работы				
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Индивидуальные занятия	Самостоятельная работа, всего
1	Проект как объект управления	13,7	1,5	0	1,5	0	10,7
2	Руководство проектами как особый вид управления	12	3	0	3	0	6
3	Группы процессов управления проектами	12	3	0	3	0	6
4	Функции управления проектами	13	3	0	3	0	7
5	Управление персоналом и коммуникациями творческого проекта	16,65	3	0	3	0	10,65
6	Управление рисками творческого проекта	16	3	0	3	0	10
7	Управление финансами творческого проекта	19	4,5	0	4,5	0	10
	<b>ВСЕГО</b>	102,35	21	0	21	0	60,35

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум по дисциплине «Управление творческими проектами» в соответствии с учебным планом не предусмотрен.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Грудоемкость (час.)
1	1. Участники проекта. 2. Субъекты проектного управления. 3. Объекты проектного управления. 4. Процессы управления. 5. Фазы процесса управления. 6. Квалификационные стандарты по управлению проектами. 7. Критерии успеха проекта. Дискуссия по теме «Цели и задачи управления творческими проектами на современном этапе». Решение мини-кейсов.	1,5

2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы построения и анализа сетевых графиков.</li> <li>2. Основные правила разработки сетевого графика.</li> <li>3. Оценка начала и окончания работ с помощью сетевого графика.</li> <li>4. Подход SMART.</li> <li>5. Дерево целей.</li> <li>6. Столбиковые диаграммы или график Гантта.</li> </ol> <p>Кейс «Pert -метод оценки и проверки творческого проекта». Решение мини-кейсов.</p>	3
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методология подготовки, согласования и реализации проекта.</li> <li>2. Организация работ на стадии разработки проекта.</li> <li>3. Инициация бизнес-идеи и разработка концепции проекта</li> <li>4. Бизнес-план проекта.</li> <li>5. Планирование проекта.</li> <li>6. Разработка основного плана.</li> <li>7. Измерение хода работы.</li> <li>8. Сравнение плана с фактом.</li> <li>9. Мониторинг времени выполнения работ.</li> </ol> <p>Деловая игра (командная) «Реализация одного из приоритетных национальных проектов». Решение мини-кейсов.</p>	3
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационная структура управления творческими проектами.</li> <li>2. Обеспечение качества проекта.</li> <li>3. Управление контрактами и поставками.</li> <li>4. Управление маркетингом в рамках управления проектами.</li> <li>5. Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение.</li> <li>6. Контроль и регулирование при реализации проекта.</li> <li>7. Метод анализа отклонений.</li> <li>8. Разработка отчета о статусе.</li> <li>9. Показатели выполнения работ.</li> <li>10. Управление завершением проекта.</li> </ol> <p>Деловая игра (командная) «Управление реализацией творческого проекта». Решение мини-кейсов.</p>	3
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управляющий проектом.</li> <li>1. Руководство и лидерство.</li> <li>2. Команда проекта.</li> <li>3. Формирование команды.</li> <li>4. Интегрированная культура команды проекта.</li> <li>5. Взаимодействие участников проекта.</li> <li>6. Мотивация участников проекта.</li> <li>7. Разработка плана управления коммуникациями проекта.</li> </ol> <p>Доклады студентов по теме, дискуссия по теме «Человеческий фактор в управлении творческими проектами». Решение мини-кейсов.</p>	3

6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление и оценка риска в проекте.</li> <li>2. Выявление источников риска.</li> <li>3. Анализ и оценка риска.</li> <li>4. Реакция на риск. Снижение или сохранение риска.</li> <li>5. Переадресация риска</li> <li>6. План управления рисками.</li> <li>7. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски.</li> <li>8. Контроль рисков.</li> </ol> <p>Деловая игра (командная) «Принятие решений в условиях неопределенности».</p> <p>Решение мини-кейсов.</p>	3
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.</li> <li>2. Методика экспертной оценки инвестиционного решения.</li> <li>3. Эффективность инвестиционного проекта: понятие, основные виды и методология определения.</li> <li>4. Оценка эффективности проекта.</li> <li>5. Показатели эффективности проекта: сущность, принципы и методы расчета (чистый дисконтированный доход, индекс доходности, период окупаемости, внутренняя норма доходности.).</li> </ol> <p>Решение задач «Оценка эффективности инвестиционного проекта».</p> <p>Деловая игра (командная) «Разработка телевизионного проекта».</p>	4,5

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ У ОБУЧАЮЩИХСЯ НАВЫКОВ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ, МЕЖЛИЧНОСТНОЙ КОММУНИКАЦИИ, ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ, ЛИДЕРСКИХ КАЧЕСТВ**

Дискуссия

Кейс-стади

Доклад

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Успеваемость по дисциплине «Управление творческими проектами» оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с помощью балльно-рейтинговой системы. Формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся на первом занятии. Оценочные средства в полном объеме представлены в документе «Фонд оценочных средств по дисциплине «Управление творческими проектами»».

### **7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

Вопросы для самопроверки (по темам)

Тема 1.1. Проект как объект управления

1. Что такое проект?
2. Каковы основные отличия проекта от программы и от операционной деятельности?
3. Назовите характерные признаки проектов.
4. В чем специфика управления проектами?
5. Назовите факторы, влияющие на успех и неудачи проекта.
6. Приведите примеры успешных и неудачных проектов.
7. Каков состав Устава проекта?

Тема 1.2. Руководство проектами как особый вид управления

1. Опишите жизненный цикл проекта.

2. Перечислите основные процессы управления проектом.
3. Что такое ограничения проекта и в чем суть управления ими?
4. Перечислите и опишите основные параметры проекта.
5. Перечислите основных участников проекта.
6. Как соотносится организационная структура проекта и материнской компании?
7. Дайте описание проектной организационной структуры.
8. В чем смысл подхода SMART?
9. Для чего используют дерево целей?

#### Тема 2.1. Группы процессов управления проектами

1. Перечислите основные процессы управления проектом.
2. Что такое ограничения проекта и в чем суть управления ими?
3. В чем суть процесса инициации проекта?
4. В чем основная необходимость базового плана проекта?
5. Перечислите состав базового плана.
6. Как можно сократить срок проекта?
7. Как осуществляется ускорение проекта при привлечении дополнительных ресурсов?

#### Тема 2.2. Функции управления проектами

1. Что включает в себя понятие управления качеством проекта?
2. Для чего проводят аудит и какие бывают виды аудита?
3. Что такое управление изменениями?
4. В чем логика управления ошибками?
5. Зачем необходимо управлять проблемами?
6. Согласно какому документу сдается продукт проекта?
7. Какие ресурсы используются в проекте и как их можно формализовать?

#### Тема 3.1. Управление персоналом и коммуникациями проекта

1. Что является коммуникацией в проекте?
2. Что такое объект и субъект коммуникаций?
3. Что включает в себя управление коммуникациями?
4. Что влияет на коммуникации?
5. Что необходимо сделать руководителю проекта для подготовки плана коммуникаций?

#### Тема 3.2. Управление рисками проекта

1. Что такое риск и возможность?
2. Какие подходы к классификации рисков можно использовать?
3. Какие приемы реагирования при управления рисками используется?
4. Как эффективно управлять рисками?
5. Как оценить вероятность риска, если неизвестно ее точное значение?
6. В чем важность плана управления рисками?

#### Тема 3.3. Управление финансами проекта

1. Как выстроить работающую систему управления финансами проекта?
2. Назовите основные этапы построения системы управления финансами проекта.
3. Каков порядок расчета и особенности применения показателей экономической эффективности инвестиционных проектов?

#### Примерные темы докладов

1. Понятие проекта, основные характеристики проекта.
2. Отличие проекта от текущей деятельности организации, программы, мероприятия.
3. Виды проектов, классификация проектов.
4. Понятие некоммерческого проекта, социального проекта.

5. Организационная структура проекта.
6. Внешняя среда проекта.
7. Жизненный цикл проекта, основные фазы проектного цикла.
8. Инструменты структуризации проекта: фаза концепции.
9. Инструменты структуризации проекта: фаза планирования.
10. Дерево целей как инструмент разработки проекта.
11. Логико-структурный подход как инструмент разработки проекта.
12. Сетевые методы планирования проекта.
13. Планирование бюджета проекта
14. Команда проекта: планирование и управление
15. Менеджер проекта: профессионально-личностные требования.
16. Основные параметры управления проектом.
17. Основные проблемы в ходе реализации проекта.
18. Роль коммуникации в управлении проектом.
19. Оценка проекта: внутренняя и внешняя.
20. Понятие гранта.
21. Государственные (региональные, муниципальные) конкурсы грантов для проектов некоммерческих организаций: критерии отбора и оценки проектов
22. Управление проектами в органах государственной власти: возможности и ограничения.
23. Отличие и специфика проектного подхода от программного и планового.
24. Особенности и проблемы формирования команды проекта в органах ГиМУ.
25. Особенности оценки эффективности некоммерческих проектов.
26. Особенности управления международными проектами.
27. Государственное регулирование инвестиционных проектов

## **7.2. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации**

Перечень вопросов для подготовки к зачету и зачету с оценкой

1. Понятие проекта, основные характеристики проекта.
2. Основные признаки проекта.
3. Сущность управления проектами.
4. Отличие проекта от текущей деятельности организации, программы, мероприятия.
5. Виды проектов, классификация проектов.
6. Понятие некоммерческого проекта, социального проекта.
7. Организационная структура проекта.
8. Внешняя среда проекта.
9. Контрольные точки. Вехи проекта.
10. Жизненный цикл проекта, основные фазы проектного цикла.
11. Основные процессы управления проектами.
12. Инструменты структуризации проекта: фаза планирования.
13. Дерево целей как инструмент разработки проекта.
14. Логико-структурный подход как инструмент разработки проекта.
15. Сетевые методы планирования проекта.
16. Планирование бюджета проекта.
17. Планирование ресурсов проекта.
18. Менеджер проекта: профессионально-личностные требования.
19. Основные параметры управления проектом.
20. Управление предметной областью.
21. Управление качеством.
22. Управление временем.
23. Управление стоимостью.
24. Управление проектными рисками.
25. Управление персоналом проекта.
26. Маркетинг проекта.

27. Основные проблемы в ходе реализации проекта.
28. Коммуникации в управлении проектом.
29. Содержание и система контроля проекта. Требования к системе контроля.
30. Завершение проекта и отчетность.
31. Оценка проекта: внутренняя и внешняя.
32. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
33. Эффективность инвестиционного проекта: понятие, основные виды и методология определения.

### **7.3. Система выставления оценок по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации**

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнении учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Баллы выставляются за все виды учебной деятельности обучающихся в рамках контактной и самостоятельной работы. Также возможно выставление «премиальных» баллов за дополнительные виды деятельности.

Положительная оценка по дисциплине должна быть выставлена по результатам текущего контроля без дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации студенту, набравшему более 56 баллов.

Студент, набравший менее 56 баллов, для получения положительной оценки должен пройти дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации. Баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются.

Студент, набравший в ходе текущего контроля более 56 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

**Система оценивания результатов обучения по дисциплине**

<b>Шкала по БРС</b>	<b>Отметка о зачете</b>	<b>Оценка за экзамен, зачет с оценкой</b>
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

В случае прохождения студентом промежуточной аттестации баллы за прохождение испытания выставляются в соответствии со шкалой, представленной в таблице:

### Критерии выставления баллов в ходе промежуточной аттестации

Шкала по БРС	Критерии оценивания
26 – 30	Ответы на вопросы логичные, обнаруживается глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий; очевидны содержательные межпредметные связи; представлена развернутая аргументация выдвигаемых положений, приводятся убедительные примеры; обнаруживается аналитический подход в освещении различных концепций; делаются содержательные выводы, демонстрируется знание специальной литературы в рамках учебного курса и дополнительных источников информации.
20 – 25	Ответы на вопросы изложены в соответствии с планом; в ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полное; не всегда очевидны межпредметные связи; аргументация выдвигаемых положений и приводимых примеров не всегда убедительна; наблюдается некоторая непоследовательность анализа материала; выводы правильные, речь грамотная, используется профессиональная лексика; демонстрируется знание основной литературы в рамках учебного курса.
13 – 19	Ответы недостаточно логически выстроены, план ответов соблюдается непоследовательно; раскрытие профессиональных понятий недостаточно развернутое; выдвигаемые положения декларируются, но не в полной мере аргументируются; ответы носят преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.
0 – 12	В ответах недостаточно раскрыты профессиональные понятия, категории, концепции, теории; наблюдается стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера; присутствует ряд серьезных неточностей; выводы поверхностные или отсутствуют.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины с использованием балльно-рейтинговой системы по видам учебной работы представлено в фонде оценочных средств по дисциплине и доводится до обучающихся на первом занятии.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **8.1. Перечень основной литературы**

1. Медынский, В. Г. Инновационный менеджмент [Текст] : учебник для вузов / В. Г. Медынский. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 295 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Сорвина, Т. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Т. А. Сорвина, С. А. Фатова, О. А. Чеснова ; С.-Петербург. гос. ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2015. - 199 с. Электрон. версия печ. публикации. - Режим доступа: по логину и паролю  
[http://books.gukit.ru/pdf/2013\\_1/000375.pdf](http://books.gukit.ru/pdf/2013_1/000375.pdf)

3. Поташева, Галина Анатольевна. Управление проектами (проектный менеджмент) [Текст] : учебное пособие для вузов : рекомендовано методсоветом по направлению / Г. А. Поташева. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 224 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010873-5 Режим доступа: каталог Библиотеки института кино и телевидения <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

## 8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Фатхутдинов, Р. А. Инновационный менеджмент [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим и техническим специальностям / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 448 с. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : в 2 ч. : учебник/ Е. А. Байков [и др.] ; ред. А. Д. Евменов ; С.-Петерб. гос. ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2017. Ч. 2 : Методологические и прикладные аспекты менеджмента. - 543 с. - Электрон. версия печ. публикации. - Режим доступа: по логину и паролю [http://books.gukit.ru/pdf/2017/Uchebnaja%20literatura/Teoria\\_menejmenta/2TeoriaMenejmentaPart\\_2.pdf](http://books.gukit.ru/pdf/2017/Uchebnaja%20literatura/Teoria_menejmenta/2TeoriaMenejmentaPart_2.pdf)
3. Коротков, Э. М. Концепция российского менеджмента [Текст] : учебное пособие для вузов/ Э. М. Коротков ; Гос. ун-т упр-я. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ДеКА, 2004. - 896 с. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

## 8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал корпоративного менеджмента <https://www.cfin.ru/>

## 8.4. Перечень используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине лицензионного программного обеспечения

ОС Microsoft Windows

Microsoft Office

## 8.5. Перечень используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотечная система Polpred. <https://polpred.com>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <https://elibrary.ru>

## 8.6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
---	--

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации для преподавателей

В процессе изучения дисциплины комплексно используются традиционные и инновационные технологии, активные и интерактивные формы занятий: лекции-визуализации, лекции с элементами проблемного изложения, проблемные семинары, тестовые задания, самостоятельная работа с элементами научно-исследовательской и творческой деятельности; мультимедиа и компьютерные технологии.

При прохождении курса используются проблемный и интерактивный подходы, технические и электронные средства обучения.

Цель лекционных занятий состоит в рассмотрении теоретических вопросов по дисциплине «Управление проектами» в логически выраженной форме. В состав лекционного курса включаются:

- конспекты лекций, разработанные в соответствии с рабочей программой по данной дисциплине;
- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций, приведенной в УМК;
- тесты и задания по отдельным темам лекций для самоконтроля студентов.

Цель практических занятий – развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков в области управления инновационной деятельностью.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся в форме практических работ с элементами проблемных семинаров, что позволяет студентам привить практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений. Элементы проблемных семинаров способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем в области управления инновационной деятельностью и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

В состав практических занятий включаются:

- методика проведения практических занятий, которая включает план проведения практического занятия, объем аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой теме;
- краткие методические и практические материалы по каждой теме, позволяющие студенту более глубоко ознакомиться с сущностью обсуждаемых вопросов;
- вопросы, выносимые на обсуждение и список литературы, необходимый для целенаправленной работы студента в ходе подготовки к семинару;
- кейсы для совместного и самостоятельного решения по рассматриваемой теме.
- варианты тем рефератов, порядок их подготовки и защиты;

Изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Для реализации интегративного подхода при организации занятий курс используются следующие технологии:

1. Дискуссия по теме доклада – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по заданной проблеме, при этом возможно написание эссе, тезисов или реферата по обсуждаемой теме.
2. Метод «кейс-стади» – обучение, при котором студенты вместе с преподавателем обсуждают и принимают решения по различным деловым ситуациям.
3. Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора.

Формы текущего и промежуточного контроля включают:

- тесты позволяющие определить освоение отдельных тем учебной программы;
- решение практических задач (кейсов);

- сообщений по выбранной студентом теме;
- контрольные вопросы по каждой теме учебной программы и по всему курсу.

#### Методические рекомендации для студентов

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Управление проектами».

Порядок самостоятельной работы студента над теоретическими вопросами и практическими заданиями следующий.

Работе на практических занятиях должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются иллюстрации и таблицы.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию. Выводы по вопросам задания должны быть обоснованными и вытекать из их содержания.

Теоретические вопросы следует рассматривать на примере из практики деятельности организаций, предприятий, органов государственного и муниципального управления.

Решения практических заданий должны сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями (аргументами).

В качестве примера может быть приведена практика конкретной организации или использована информация из периодической печати.

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленное на изучение дисциплины. Самостоятельная работа направлена:

- на подготовку к практическим занятиям, которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование литературы приведенной в УМК;
- подготовку к тестам по соответствующим пройденным темам;
- подготовку сообщений по закреплённой студентом теме;
- подготовку к зачету по вопросам, приведенным в Рабочей программе.

Студент для получения зачета по данной дисциплине должен:

- активно работать на практических занятиях;
- написать контрольные тесты на положительные оценки;
- подготовить сообщения в течение семестра на положительную оценку.