

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Е. В. САЗОНОВА
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b
Основание: УТВЕРЖДАЮ
Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

Рабочая программа практики
«Преддипломная практика Часть 1»

Наименование ОПОП: Художник анимации и компьютерной графики
Специальность: 54.05.03 Графика

Форма обучения: очная
Факультет: Медиатехнологий
Кафедра: Компьютерной графики и дизайна

Общая трудоемкость практики составляет 216 астроном. час. (4 нед.) / 6 зач.ед.
Вид(ы) промежуточной аттестации:
11 семестр — зачет с оценкой

Рабочая программа практики «Преддипломная практика Часть 1» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 54.05.03 Графика (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1013)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Художник анимации и компьютерной графики» по специальности 54.05.03 Графика

Составитель(и):

М.А.Нестерова, доцент кафедры компьютерной графики и дизайна, кандидат искусствоведения

Рецензент(ы):

Н.Ю. Лаврешкина, доцент, кандидат искусствоведения

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры компьютерной графики и дизайна

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

И.В. Газеева

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА
ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Преддипломная практика Часть 1 является производственной практикой и проводится в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практика осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практика может проводиться:

— в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы;

— в структурных подразделениях СПбГИКиТ.

Конкретное место прохождения практики ежегодно определяется приказом ректора института.

Практика проводится в организациях или предприятиях, с которыми у СПбГИКиТ заключен договор о практической подготовке обучающихся.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

применение художественных материалов, техники и технологии, используемых в творческом процессе художника-графика при создании авторских произведений и произведений в области анимации и компьютерной графики.

Задачи практики:

Задачами практики являются:

- анализ кино- и телесценарии, их драматургическое построение;
- изучение литературно-художественные особенностей и выразительных средств создания произведения в сфере анимации;
- овладение лидерскими качествами;
- овладение способностью работать в творческом коллективе с другими соавторами и исполнителями в процессе создания художественного произведения в области анимации и киноискусств.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Универсальные компетенции

УК-10 — Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.1 — Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

Знает: принципы функционирования экономики

Умеет: критически осмысливать существующий этап экономического развития

Владеет: оценкой экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

УК-10.2 — Применяет методы личного экономического и финансового планирования

для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

Знает: основами экономического планирования

Умеет: управлять личными финансами

Владеет: личностным и экономическим планированием

УК-11 — Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

УК-11.1 — Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

Знает: основные правовые категории и акты

Умеет: выявить коррупционное поведение в сферах общественной жизни

Владеет: правовой грамотностью

УК-11.2 — Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону; идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Знает: российское законодательство

Умеет: оценить нормативно-правовые риски

Владеет: правовыми стандартами поведения

УК-2 — Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.2 — Использует знания особенностей этапов жизненного цикла проекта.

Знает: особенности всех этапов жизненного цикла проекта

Умеет: планировать все этапы жизненного цикла проекта

Владеет: анализом фаз этапов жизненного цикла проекта

УК-2.3 — Осуществляет оптимальный выбор методов управления проектом.

Знает: методы управления проектом

Умеет: осуществить оптимальный выбор управления проектом

Владеет: управлением проекта на каждом этапе его цикла

УК-3 — Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.3 — Осуществляет социальное взаимодействие для реализации своей роли в команде.

Знает: принципы социального взаимодействие для реализации своей роли в команде

Умеет: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации

Владеет: принципами целеполагания и работы в направлении личностного, образовательного и профессионального роста

УК-5 — Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-5.7 — Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

Знает: основы этики

Умеет: формировать собственные ценности ориентиры и гражданскую позицию

Владеет: основами аргументированного диалога

УК-7 — Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.1 — Применяет различные методы и средства сохранения и укрепления здоровья,

с учетом физиологических особенностей своего организма.

Знает: методы и средства сохранения и укрепления здоровья

Умеет: охранять и укреплять здоровье с учетом физиологических особенностей своего организма

Владеет: основами здорового образа жизни

УК-7.2 — Планирует свое рабочее время и время отдыха с учетом оптимального сочетания физической и умственной активности.

Знает: основы охраны труда

Умеет: планировать рабочее время с учетом оптимального сочетания физической и умственной активности

Владеет: основами планирования времени

УК-7.3 — Соблюдает принципы здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Знает: основы здорового образа жизни

Умеет: использовать принципы здорового образа жизни для обеспечения полноценной профессиональной деятельности

Владеет: основными физическими упражнениями, необходимыми для обеспечения полноценной профессиональной деятельности

УК-8 — Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1 — Организует рабочее место с учетом требований охраны труда и техники безопасности.

Знает: требования охраны труда и техники безопасности на рабочем месте

Умеет: организовать рабочее место с учетом требований безопасности и охраны труда

Владеет: основами техники безопасности

УК-8.2 — Оценивает вероятность возникновения, потенциальную опасность и возможности предотвращения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Знает: основы безопасности жизнедеятельности

Умеет: оценить вероятность возникновения и возможности предотвращения чрезвычайных ситуаций

Владеет: навыками предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

УК-8.3 — Применяет основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, оказывает первую помощь.

Знает: методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Умеет: оказывать первую помощь

Владеет: основами защиты в чрезвычайных ситуациях

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-4 — Способен работать с научной литературой; собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию из различных источников с использованием современных средств и технологий; участвовать в научно-практических конференциях; готовить доклады и сообщения; защищать авторский художественный проект.

ОПК-4.3 — Осуществляет участие в научно-практических конференциях; готовит доклады и сообщения, защищает авторский художественный проект.

Знает: основы работы с научной литературе для подготовки статьи, доклада, защиты проекта

Умеет: аргументированно защитить авторский художественный проект

Владеет: основами научной лексики и терминологии

ОПК-4.2 — Использует научную литературу, собирает, обрабатывает, анализирует и интерпретирует информацию из различных источников.

Знает: основы работы с научной литературой

Умеет: анализировать, собирать и обрабатывать научную информацию

Владеет: основами критического мышления при интерпретации информации

ОПК-4.1 — Применяет знание современных средств и технологий поиска информации на практике.

Знает: современные средства и технологии поиска информации

Умеет: анализировать и отбирать информацию

Владеет: основами поиска, сбора и анализа информации из различных источников

Профессиональные компетенции

Вид деятельности: педагогический.

ПК-2 — Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин или отдельных видов занятий.

ПК-2.1 — Осуществляет разработку учебно-методического обеспечения творческих дисциплин по профилю образовательной программы.

Знает: методы организации учебно-профессиональной работы обучающихся по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

Умеет: применять на практике методы организации учебно-профессиональной работы обучающихся по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

Владеет: опытом применения методов организации учебно-профессиональной работы обучающихся

Вид деятельности: педагогический.

ПК-2 — Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин или отдельных видов занятий.

ПК-2.2 — Осуществляет разработку систем оценки достижений планируемых результатов освоения дисциплины.

Знает: современные методы организации учебно-профессиональной работы обучающихся

Умеет: использовать на практике современные методы организации учебно-профессиональной работы обучающихся

Владеет: практически опытом использования современных методов организации учебно-профессиональной работы обучающихся

Вид деятельности: художественно-творческий.

ПК-4 — Способен анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять творческую фантазию композиционного решения.

ПК-4.1 — Применяет выразительные средства изобразительного искусства в творческой деятельности.

Знает: средства изобразительного искусства

Умеет: применять средства изобразительного искусства при создании экранных произведений с учетом опыта мировой киноиндустрии

Владеет: подходами к решению творческих задач в области создания экранных произведений с применением выразительных средств изобразительного искусства

Вид деятельности: художественно-творческий.

ПК-4 — Способен анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять творческую фантазию композиционного решения.

ПК-4.2 — Использует средства изобразительного искусство для поиска композиционного мышления.

Знает: современные методы проведения исследований в области экранных искусств

Умеет: применять на практике современные методы при проведении исследований в области экранных искусств

Владеет: опытом проведения исследований в области экранных искусств

Вид деятельности: художественно-творческий.

ПК-6 — Способен профессионально применять художественные материалы, техники и технологии в творческом процессе.

ПК-6.1 — Применяет художественно-технические решения по созданию творческого продукта на основе знаний технологий анимации.

Знает: основные методы, приемы и подходы, применяемые при решении творческих задач в практике художественного и экранного искусств

Умеет: решать творческие задачи при создании экранных произведений с учетом опыта мировой киноиндустрии

Владеет: применять средства изобразительного искусства при создании экранных произведений с учетом опыта мировой киноиндустрии

Вид деятельности: художественно-творческий.

ПК-6 — Способен профессионально применять художественные материалы, техники и технологии в творческом процессе.

ПК-6.2 — Применяет художественно-технические решения по разработке творческого продукта на основе компьютерной графики.

Знает: основы теории станковой композиции и композиции кадра

Умеет: применять художественно-графические решения при создании экранных произведений с учетом опыта мировой киноиндустрии

Владеет: применять средства изобразительного искусства при решении композиционных задач

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 6 зач.ед.

Продолжительность практики 4 недели, 216 астрономических часов.

Формы отчетности по практике: отчет по практике, дневник практики.

Вид(ы) промежуточной аттестации:

11 семестр — зачет с оценкой

5. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Кол-во часов/дней
1	Установочная конференция, Инструктаж по прохождению техники безопасности на предприятии. Составление рабочего плана прохождения преддипломной практики	51
2	Анализ кино- и телесценариев, их драматургического построения. Поиск и генерирование творческой идеи и формата проекта, обсуждение, внесение изменений.	51

3	Написание литературного и режиссерского сценария литературно-художественные особенности и выразительных средств произведения. Анализ аналогов.	54
4	Защита отчета, презентация творческого проекта. Демонстрация овладения лидерскими качествами	51,4

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Результаты прохождения практики оцениваются в рамках промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация представляет собой защиту отчета о практике.

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное выполнение задания в ходе прохождения практики.

Шкала и критерии оценивания результатов обучения по практике

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за зачет с оценкой	Критерии оценивания
85 – 100	зачтено	отлично	— выполнен в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с заданием практики; — проявлены самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, самоорганизации; — оформлен отчет в соответствии с требованиями; — сроки прохождения практики, оформления и сдачи отчета соблюдены.
70 – 84		хорошо	— в целом продемонстрирована сформированность компетенций; — полностью выполнено задание на практику, однако допущены незначительные недочеты при написании отчета, в основном технического характера; — соблюдены сроки прохождения практики, сроки оформления и сдачи отчета имеют несущественные нарушения.
56 – 69		удовлетворительно	— продемонстрирована сформированность отдельных компетенций; — допущены существенные недочеты в составлении отчета; — соблюдены сроки прохождения практики, сроки оформления/сдачи отчета не соблюдены.
0 – 55	незачтено	неудовлетворительно	— сроки прохождения практики, оформления и сдачи отчета не соблюдены или оформление отчета не соответствует требованиям; — не выполнено задание практики; — не продемонстрирована сформированность компетенций.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики с использованием балльно-рейтинговой системы доводится до обучающихся перед началом практики.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.1. Учебные и учебно-методические издания

1. Нестерова, М. А. Общий курс композиции [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению / М. А. Нестерова ; С.-Петерб. гос. ун-т кино и телев. - СПб. : СПбГУКиТ, 2014. - 103 с. : ил. - Библиогр.: с. 83. - ISBN 978-5-94760-142-8.- Электрон. версия печ. публикации . - Режим доступа: по логину и паролю.
http://books.gukit.ru/pdf/2013_1/000257.pdf
2. Тарасенко, А. П. Основы производственного мастерства [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Тарасенко, К. А. Бурланкова ; С.-Петерб. гос.ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2018. - 95 с. - Режим доступа: по логину и паролю.
http://books.gukit.ru/pdf/2019/Uchebnaja%20literatura/108i_Tarasenko_Burlanokva_Osnovy_proizvodstvennogo_masterstva_2018.pdf
3. Сорвина, Т. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов : рекомендовано методсоветом ВУЗа по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" / Т. А. Сорвина, С. А. Фатова, О. А. Чеснова ; С.-Петерб. гос. ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2015. - 199 с. - Электрон. версия печ. публикации . - Режим доступа: по логину и паролю.
http://books.gukit.ru/pdf/2013_1/000375.pdf
http://books.gukit.ru/pdf/2013_1/000375.pdf

7.2. Интернет-ресурсы

- 1.Аниматор.ру: <https://www animator.ru/>
- 2.Клуб аниматоров: <https://animationclub.ru/>
- 3.Сайт портфолио художников CG: <https://www.artstation.com/>
- 4.The Animator' Survival Kit Animated: http://www.theanimatorsurvivalkit.com/volumes_1_4.html

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения программой практики не предусмотрено.

7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотека образовательно-издательского центра «Академия».

<http://www.academia-moscow.ru>

Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Специализированные помещения	Помещения, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
---	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика обучающихся является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- своевременно получить рабочий график (план) проведения практики и индивидуальное задание, предусмотренное программой практики, внимательно его изучить и выполнить в соответствии с рабочим графиком (планом);
- ознакомиться с рабочей программой практики и рекомендованной литературой;
- своевременно прибыть на место практики и посещать ее в процессе прохождения;
- изучить и неукоснительно соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нести ответственность за предоставленное оборудование, выполняемые работы и их результаты;
- творчески и ответственно относиться к выполнению своих обязанностей в период прохождения практики;
- поддерживать информационную связь с руководителем практики от института/руководителем практики от профильной организации, посещать консультации;
- систематически вести записи в дневнике;
- своевременно готовить и представлять руководителю отчет (дневник) практики.

По итогам прохождения практики обучающиеся сдают отчет о прохождении практики, который включает: рабочий план (график) проведения практики, индивидуальное задание и дневник практики.

Дневник практики является отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики, в котором отражается:

- описание результатов выполнения этапов практики;
- описание участия в деятельности предприятия (подразделения Института);
- результаты выполнения индивидуального задания с указанием сроков и отметки о выполнении работ.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики. Отчёт может содержать приложения в виде схем, графиков, фотографий.

Результаты прохождения практики оцениваются в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости включает оценку результатов выполнения каждого этапа индивидуального задания по практике. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.