

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е. В. САЗОНОВА
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

«Управление творческими проектами»

Наименование ОПОП: Художник анимации и компьютерной графики

Специальность: 54.05.03 Графика

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 академ. час. / 4 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 69,7 час.

самостоятельная работа: 74,3 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
контрольная работа (творческое задание)	1
контрольная работа	1
присутствие на занятии	1,2
творческое задание	2
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	1
зачет с оценкой	2

Рабочая программа дисциплины «Управление творческими проектами» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 54.05.03 Графика (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1013)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Художник анимации и компьютерной графики» по специальности 54.05.03 Графика

Составитель(и):

Екатерининская А.А., доцент кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, канд. искусствоведения

Рецензент(ы):

Колобова Е.Ю., доцент, канд. экон. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

И.В. Газеева

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель(и) дисциплины:

Формирование совокупности теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления творческими проектами.

Задачи дисциплины:

1. усвоение всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами;
2. изучение методов и методик в области подготовки, планирования, обоснования и контроллинга проектов;
3. развитие базовых навыков по технологии принятия и реализации эффективных решений управления рисками творческих проектов;
4. изучение методов оценки экономической стратегии творческого проекта;
5. приобретение навыков разработки проектной документации;
6. подготовка к самостоятельному принятию управленческих решений, касающихся проектной деятельности.

1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

нет предшествующих дисциплин

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Основы психологии творческого процесса

Педагогика и психология

Виртуальное моделирование и автоматизированное проектирование

Компьютерная графика в рекламе

Преддипломная практика. Часть 1

Рекламный дизайн

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика. Часть 2

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Универсальные компетенции

УК-2 — Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1 — Применяет методы управления проектом.

Знает: этапы планирования проекта

Умеет: формировать контент-план

УК-2.2 — Использует знания особенностей этапов жизненного цикла проекта.

Знает: процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта

Умеет: формировать тайм-план и контент-план проекта

Владеет: навыками командной работы в проектах

УК-2.3 — Осуществляет оптимальный выбор методов управления проектом.

Знает: определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария

Умеет: осуществлять коммуникативную стратегию проекта

2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 академ. час. / 4 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 69,7 час.

самостоятельная работа: 74,3 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
контрольная работа	1
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	1
зачет с оценкой	2

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	1	2	Итого
Лекции	16	16	32
Практические	16	16	32
Консультации	3	2	5
Самостоятельная работа	32,5	29	61,5
Самостоятельная работа во время сессии	4,2	8,6	12,8
Итого	71,7	71,6	143,3

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Планирование проекта. Тайминг проекта. Контент план	2	0	0	4	0	0	6
2	Исследование и аналитика как подготовительная часть проекта.	2	0	0	2	0	0	4
3	Коммуникативная стратегия проекта.	4	0	0	4	0	0	8
4	Креативный бриф. Маркетинговый бриф.	4	0	0	4	0	0	8
5	Паспорт проекта как организационный документ.	4	0	0	2	0	0	6
6	Экономическая модель творческого проекта.	6	0	0	6	0	0	12
7	Особенности корпоративных коммуникаций и работы с корпоративными клиентами.	2	0	0	2	0	0	4
8	Управление рисками творческого проекта	4	0	0	4	0	0	8
9	Работа по продвижению проекта как части портфолио разработчика	2	0	0	2	0	0	4
10	Презентация проекта заказчику.	2	0	0	2	0	0	4
	ВСЕГО	32	0	0	32	0	0	64

4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Управление творческими проектами» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема: «Планирование проекта. Тайминг проекта. Контент план».	4
2	Тема: «Исследование и аналитика как подготовительная часть проекта.».	2
3	Тема: «Коммуникативная стратегия проекта.».	4

4	Тема: «Креативный бриф. Маркетинговый бриф.».	4
5	Тема: «Паспорт проекта как организационный документ.».	2
6	Тема: «Экономическая модель творческого проекта.».	6
7	Тема: «Особенности корпоративных коммуникаций и работы с корпоративными клиентами.».	2
8	Тема: «Управление рисками творческого проекта ».	4
9	Тема: «Работа по продвижению проекта как части портфолио разработчика.».	2
10	Тема: «Презентация проекта заказчику.».	2

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Управление творческими проектами».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
контрольная работа (творческое задание)	1
контрольная работа	1
присутствие на занятии	1,2
творческое задание	2
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	1
зачет с оценкой	2

6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Студенты в течение 1 семестра данной дисциплины должны выполнить контрольную работу в формате творческого задания.

Темы контрольной работы:

1. Планирование проекта. Тайминг проекта. Контент план
2. Исследование и аналитика как подготовительная часть проекта.
3. Коммуникативная стратегия проекта.
4. Креативный бриф. Маркетинговый бриф.
5. Паспорт проекта как организационный документ.

Тему творческого задания студент выбирает самостоятельно.

Студенты в течение 2 семестра данной дисциплины должны выполнить творческое задание.

Темы творческого задания:

1. Экономическая стратегия творческого проекта.
2. Особенности корпоративных коммуникаций и работы с корпоративными клиентами.
3. Управление рисками творческого проекта
4. Работа по продвижению проекта как части портфолио разработчика
5. Презентация проекта заказчику.

Тему творческого задания студент выбирает самостоятельно.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Что такое планирование проекта.
2. Этапы планирования проекта
3. Тайминг проекта.
4. Дорожная карта.
5. Контент план
6. Календарный план проекта
7. Исследование как подготовительная часть проекта.
8. Аналитика как подготовительная часть проекта
9. Коммуникативная стратегия проекта.
10. Креативный бриф.
11. Маркетинговый бриф
12. Паспорт проекта как организационный документ.
13. Что такое гипотеза.
14. Постановка цели проекта.
15. Постановка задач проекта.
16. Виды коммуникационных моделей.
17. SWOT-анализ.
18. PESTLE-анализ.

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Затраты. Доход. Прибыль. Рентабельность.
2. Формирование команды.
3. Организация эффективной работы.
4. Организационное планирование.
5. Кадровое обеспечение проекта.
6. Понятие и сущность риска.
7. Риски, определение и классификация.
8. Управление рисками проекта.
9. Управление рисками творческих проектов.
10. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски.
11. Принятие риска.
12. Избежание риска.
13. Перенос риска.
14. Особенности корпоративных коммуникаций.
15. Работа с корпоративными клиентами.
16. Продвижение проекта.
17. Некоммерческие проекты.
18. Презентация проекта

6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Семестр 1			
Обязательная аудиторная работа			
Присутствие на занятии	1	16	16
Обязательная самостоятельная работа			
Контрольная работа	1	54	54
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		
Семестр 2			
Обязательная аудиторная работа			
Творческое задание	1	54	54
Присутствие на занятии	1	16	16
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.1. Литература

1. Сорвина, Т. А. Управление проектами : учебное пособие / Т. А. Сорвина, С. А. Фатова, О. А. Чеснова. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2015. - 199 с. - ISBN 978-5-94760-198-5. - Текст : непосредственный.
<https://www.gikit.ru/lib/catalog>
2. Поташева, Галина Анатольевна. Управление проектами (проектный менеджмент) [Текст] : учебное пособие для вузов : рекомендовано методсоветом по направлению / Г. А. Поташева. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 224 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010873-5 Режим доступа: каталог Библиотеки института кино и телевидения
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
3. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский. - Санкт-Петербург : Планета музыки, 2010. - 288 с. - ISBN 987-5-8114-1086-6 : Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института - по логину и паролю
<https://reader.lanbook.com/book/1929#1>
4. Управление творческими проектами : методические указания по выполнению практических заданий. Специальность: 54.05.03 Графика. Специализация: «Художник анимации и компьютерной графики» / сост.: Т. А. Сорвина, С. А. Фатова. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2021. - 50 с. - Текст : непосредственный.
<https://www.gikit.ru/lib/catalog>

7.2. Интернет-ресурсы

1. Портал корпоративного менеджмента <https://www.cfin.ru/>

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Управление творческими проектами» не предусмотрено.

7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотечная система Polpred. <https://polpred.com>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <https://elibrary.ru>

7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Управление творческими проектами».

Порядок самостоятельной работы студента над теоретическими вопросами и практическими заданиями следующий.

Работе на практических занятиях должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются иллюстрации и таблицы.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию. Выводы по вопросам задания должны быть обоснованными и вытекать из их содержания.

Теоретические вопросы следует рассматривать на примере из практики деятельности организаций, предприятий, органов государственного и муниципального управления.

Решения практических заданий должны сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями (аргументами).

В качестве примера может быть приведена практика конкретной организации или использована информация из периодической печати.

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленное на изучение дисциплины. Самостоятельная работа направлена:

- на подготовку к практическим занятиям, которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование литературы приведенной в УМК;
- подготовку к выполнению творческого проекта;
- подготовку к зачету по вопросам, приведенным в Рабочей программе.