

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е. В. САЗОНОВА  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b  
Основание: УТВЕРЖДАЮ  
Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

«Трудовое и авторское право»

Наименование ОПОП: Дизайн в медиаиндустрии

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. час. / 3 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 52,5 час.

самостоятельная работа: 55,5 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	5
выступление с докладом	5
подготовка научной или творческой работы по дисциплине	7
присутствие на занятиях	5
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
экзамен	7

Рабочая программа дисциплины «Трудовое и авторское право» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1015)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Дизайн в медиаиндустрии» по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн

**Составитель(и):**

Качук В.Н., доцент кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

**Рецензент(ы):**

Иванцов П.П., заведующий кафедрой, к-т юрид. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

И.В. Газеева

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА  
ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

формирование комплексного представления об основных институтах и отраслях правовой науки авторского и трудового права, системе правовых норм, регулирующих авторские и трудовые правоотношения, а также порядке и способах осуществления, защиты личных неимущественных и имущественных прав и обязанностей на произведения науки, литературы и искусства, а также трудовых прав сторон трудовых отношений.

### Задачи дисциплины:

1. Изучить особенности правового регулирования объектов интеллектуальной собственности;
2. Ознакомиться с источниками авторского права;
3. Изучить нормативно-правовые акты, регулирующие отношения возникающие в процессе осуществления трудовой деятельности;
4. Приобрести знания по защите авторских и смежных прав;
5. Оказать студентам помощь в усвоении основных категорий и понятий авторского права;
6. Развить умения и навыки студентов ориентироваться в авторском праве;
7. Обеспечить будущих специалистов правовыми средствами защиты своих законных прав и интересов.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

Архитектурное проектирование

Проектно-технологическая практика

Технологическая среда медиаиндустрии

Управление проектами

Безопасность жизнедеятельности

Композиция

Начертательная геометрия и графика

Учебно-ознакомительная практика

Академическая скульптура и пластическое моделирование

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Универсальные компетенции

УК-11 — Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

УК-11.1 — Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

УК-11.2 — Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону; идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному

поведению.

УК-2 — Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.2 — Производит оценку различных способов решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 — Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.3 — Определяет свою роль в команде и несет ответственность за её реализацию.

## **2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ**

### **2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. час. / 3 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 52,5 час.

самостоятельная работа: 55,5 час.

<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
экзамен	7

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	7	Итого
Лекции	32	32
Практические	16	16
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	22	22
Самостоятельная работа во время сессии	33,5	33,5
<b>Итого</b>	<b>105,5</b>	<b>105,5</b>

### **2.2. Содержание учебной дисциплины**

#### **Раздел 1. Общие положения трудового права**

##### **Тема 1. 1. Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права**

Понятие труда и его роль в жизни общества. Понятие, метод и система трудового права. Система трудового законодательства. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью.

Предмет и система трудового права как науки.

Понятие источников трудового права и их виды. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ), иными международными конвенциями стран СНГ и др.

##### **Тема 1. 2. Трудовой договор**

Трудовой договор: понятие и особенности заключения. Стороны трудового договора. Содержание и срок действия трудового договора. Виды трудовых договоров. Вступление трудового договора в силу. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой. Заключение трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении

трудового договора. Форма трудового договора. Оформление при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.

### **Тема 1. 3. Защита персональных данных работника**

Понятие персональных данных работника. Обработка персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работников. Передача персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

### **Тема 1. 4. Материальная ответственность сторон трудового договора. Противодействие коррупции в трудовых отношениях**

Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок его взыскания. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Противодействие коррупции в трудовых отношениях

### **Тема 1. 5. Защита трудовых прав работников профсоюзами и самозащита. Рассмотрение и коллективных трудовых споров**

Права и роль профсоюзов. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Принятие решений работодателем с учетом мнения профсоюза. Порядок учета мнения выборного профсоюза, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобожденным от основной работы. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являющимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

Формы самозащиты. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Компенсация комиссии по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам.

Основные понятия коллективного трудового спора, примирительных процедур, забастовки, соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора. Забастовка. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность работников за незаконные забастовки. Трудовые конфликты и порядок их разрешения.

## **Раздел 2. Общие положения авторского права**

### **Тема 2. 1. Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны**

Понятие интеллектуальной собственности как объекта гражданских прав. История развития интеллектуальной собственности в России и зарубежных странах. Правовое регулирование интеллектуальной собственности. Виды объектов интеллектуальной собственности. Объекты авторского права и смежных прав. Объекты патентного права. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.

## **Тема 2. 2. Общее представление об авторском праве**

Понятие авторского права в объективном и субъективном смысле. Принципы авторского права. Основные законодательные и подзаконные нормативные правовые акты в сфере охраны авторского права и смежных прав. Международные договоры и соглашения как источники авторского права и смежных прав.

## **Тема 2. 3. Произведения науки, литературы, искусства как объекты авторского права**

Понятие и признаки произведения. Произведения, охраняемые авторским правом. Форма выражения произведения. Охраняемые элементы произведения. Особенности охраны персонажей. Произведения, не охраняемые авторским правом.

## **Тема 2. 4. Субъекты авторского права**

Автор произведения. Понятие, виды и особенности соавторства. Иные субъекты авторского права. Наследование авторских прав и иные случаи перехода прав. Коллективное управление авторскими и смежными правами.

## **Тема 2. 5. Права автора произведений науки, литературы, искусства**

Исключительная природа авторских прав. Личные неимущественные права автора произведения. Право авторства. Право на неприкосновенность произведения. Право на обнародование произведения. Право на отзыв произведения. Право на опубликование. Имущественные права автора произведения. Право на воспроизведение. Право доступа. Право на распространение произведения. Способы распространения. Право на сдачу в прокат оригинала произведения или его экземпляров, право на их импорт в целях распространения. Право на публичный показ и на публичное исполнение. Право на сообщение в эфир и на сообщение по кабелю. Право на перевод или другую переработку произведения. Право на доведение до всеобщего сведения. Имущественное право автора на практическую реализацию соответствующих проектов. Иные права автора произведения науки, литературы, искусства. Срок действия авторского права. Общественное достояние.

## **Тема 2. 6. Договоры в сфере авторских прав**

Понятие, особенности и общая характеристика авторского договора. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Правовое регулирование авторского договора. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения на исключительной основе (исключительная лицензия). Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения на неисключительной основе (неисключительная лицензия). Иные виды авторского договора. Права, передаваемы по авторскому договору.

## **Тема 2. 7. Смежные права**

Понятие, особенности и признаки смежных прав. Соотношение авторских и смежных прав. Возникновение смежных прав. Объекты смежных прав. Субъекты смежных прав. Права на исполнение. Исключительные права производителей фонограмм. Сроки действия прав на фонограммы. Права организаций эфирного и кабельного вещания. Права изготовителей баз данных. Права публикатора. Договорные отношения в сфере создания и использования объектов смежных прав.

## **Тема 2. 8. Защита авторских и смежных прав**

Понятие и принципы защиты авторских и смежных прав. Правовое регулирование защиты авторских и смежных прав. Субъекты права на защиту авторских и смежных прав. Формы защиты авторских и смежных прав. Гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав. Ответственность за нарушения авторских и смежных прав (гражданско-правовая, административная, уголовная ответственность). Возмещение морального вреда авторам и исполнителям. Технические средства защиты авторских прав.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
<b>1</b>	<b>Общие положения трудового права</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права	4	0	0	2	0	0	6
1.2	Трудовой договор	4	0	0	2	0	0	6
1.3	Защита персональных данных работника	4	0	0	2	0	0	6
1.4	Материальная ответственность сторон трудового договора. Противодействие коррупции в трудовых отношениях	2	0	0	0	0	0	2
1.5	Защита трудовых прав работников профсоюзами и самозащита. Рассмотрение и коллективных трудовых споров	2	0	0	2	0	0	4
<b>2</b>	<b>Общие положения авторского права</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
2.1	Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны	2	0	0	0	0	0	2
2.2	Общее представление об авторском праве	2	0	0	2	0	0	4
2.3	Произведения науки, литературы, искусства как объекты авторского права	2	0	0	0	0	0	2
2.4	Субъекты авторского права	2	0	0	2	0	0	4
2.5	Права автора произведений науки, литературы, искусства	2	0	0	0	0	0	2
2.6	Договоры в сфере авторских прав	2	0	0	2	0	0	4
2.7	Смежные права	2	0	0	0	0	0	2
2.8	Защита авторских и смежных прав	2	0	0	2	0	0	4
	<b>ВСЕГО</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>

#### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Трудовое и авторское право» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

#### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема: «Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права».	2
2	Тема: «Трудовой договор».	2
3	Тема: «Защита персональных данных работника».	2
4	Тема: «Материальная ответственность сторон трудового договора. Противодействие коррупции в трудовых отношениях».	0
5	Тема: «Защита трудовых прав работников профсоюзами и самозащита. Рассмотрение и коллективных трудовых споров».	2
6	Тема: «Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны».	0
7	Тема: «Общее представление об авторском праве».	2
8	Тема: «Произведения науки, литературы, искусства как объекты авторского права».	0
9	Тема: «Субъекты авторского права».	2
10	Тема: «Права автора произведений науки, литературы, искусства».	0
11	Тема: «Договоры в сфере авторских прав».	2
12	Тема: «Смежные права».	0
13	Тема: «Защита авторских и смежных прав».	2

#### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Трудовое и авторское право».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	5
выступление с докладом	5
подготовка научной или творческой работы по дисциплине	7
присутствие на занятиях	5



<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
экзамен	7

### 6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

### 6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Примеры тестовых заданий:

Автор, по действующему законодательству - ....

- а) физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение;
- б) юридическое лицо, творческим трудом которого создано произведение;
- в) физическое или юридическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

В соответствии с действующим законодательством, авторское право распространяется:

- а) на произведения, обнародованные либо необнародованные, но находящиеся в какой-либо объективной форме на территории Российской Федерации, независимо от гражданства авторов и их правопреемников;
- б) на произведения, обнародованные либо необнародованные, но находящиеся в какой-либо объективной форме за пределами Российской Федерации, и признается за авторами - гражданами Российской Федерации и их правопреемниками;
- в) на произведения, обнародованные либо необнародованные, но находящиеся в какой-либо объективной форме за пределами Российской Федерации, и признается за авторами (их правопреемниками) - гражданами других государств в соответствии с международными договорами Российской Федерации;
- г) на все вышеперечисленные категории.

Распространяется ли авторское право на необнародованные произведения?

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Да, если они выражены в какой-либо объективной форме.

Авторское право не распространяется на...

- а) идеи;
- б) идеи, методы, процессы, системы;
- в) способы, концепции, принципы, открытия, факты;
- г) идеи, методы, процессы, системы, способы, концепции, принципы, открытия, факты

Какие произведения из перечисленных не являются объектами авторского права:

- а) произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства; произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства;
- б) произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства; фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии;
- в) географические, геологические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и к другим наукам;
- г) все вышеперечисленные являются объектами авторского права.

Охраняются ли авторским правом производные произведения и составные произведения?

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Да, но только если произведения, на которых они основаны являются объектами авторского права.

Какие из перечисленных произведений являются объектами авторского права?

- а) официальные документы (законы, судебные решения, иные тексты законодательного, административного и судебного характера), а также их официальные переводы;

- б) государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и иные государственные символы и знаки);
- в) переводы текстов и песен;
- г) произведения народного творчества;
- д) сообщения о событиях и фактах, имеющие информационный характер.

Препятствует ли авторское право переводчиков и авторов других производных произведений иным лицам осуществлять свои переводы и переработки тех же произведений?

- а) Да;
- б) Нет;
- в) Нет, если есть согласие автора.

Авторское право на произведение, созданное в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя (служебное произведение) принадлежит...

- а) работодателю;
- б) работодателю и автору служебного произведения;
- в) автору служебного произведения.

Право использовать или разрешать использовать произведение под подлинным именем автора, псевдонимом либо без обозначения имени, то есть анонимно (право на имя), относится...

- а) к личным неимущественным правам автора;
- б) к имущественным правам автора.

«Право доступа» означает, что ...

- а) автор художественного произведения вправе требовать от собственника произведения предоставления возможности участия в редактировании произведения перед его опубликованием;
- б) автор произведения изобразительного искусства вправе требовать от собственника произведения предоставления возможности осуществления права на воспроизведение своего произведения;
- в) автор вправе всегда узнать у собственника произведения о том, на какой стадии опубликования находится его произведение.

В течение какого срока охраняются право авторства, право на имя и право на защиту репутации автора...

- а) течение жизни автора;
- б) в течение жизни автора и 50 лет после смерти;
- в) бессрочно.

Допускается ли без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения публичное исполнение музыкальных произведений?

- а) да;
- б) нет;
- в) только в целях ознакомления с произведением;
- г) только во время официальных и религиозных церемоний, а также похорон в объеме, оправданном характером таких церемоний.

Авторское право, по общему правилу, действует в течение...

- а) всей жизни автора;
- б) всей жизни автора и 50 лет после его смерти;
- в) постоянно.

Примерный перечень тем докладов:

1. Общие положения трудового права
  - 1.1. Понятия, предмет, метод и система трудового права.
  - 1.2. Источники трудового права.
  - 1.3. Трудовые правоотношения.

- 1.4. Трудовой договор: понятие и особенности заключения.
- 1.5. Стороны трудового договора. Содержание и срок действия трудового договора.
- 1.6. Виды трудовых договоров. Вступление трудового договора в силу.
- 1.7. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой.
- 1.8. Форма трудового договора.
- 1.9. Оформление при приеме на работу.
- 1.10. Испытание при приеме на работу.
2. Основы авторского права
  - 2.1. Понятие интеллектуальной собственности как объекта гражданских прав.
  - 2.2. История развития интеллектуальной собственности в России и зарубежных странах.
  - 2.3. Правовое регулирование интеллектуальной собственности.
  - 2.4. Виды объектов интеллектуальной собственности.
  - 2.5. Объекты авторского права и смежных прав.
  - 2.6. Объекты патентного права.
  - 2.7. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.
  - 2.8. Понятие и принципы авторского права.
  - 2.9. Основные законодательные и подзаконные нормативные правовые акты в сфере охраны авторского права и смежных прав.
  - 2.10. Международные договоры и соглашения как источники авторского права и смежных прав.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

#### 1. Трудовое право

- 1.1. Понятия, предмет, метод и система трудового права.
- 1.2. Источники трудового права.
- 1.3. Трудовые правоотношения.
- 1.4. Трудовой договор: понятие и особенности заключения.
- 1.5. Стороны трудового договора. Содержание и срок действия трудового договора.
- 1.6. Виды трудовых договоров. Вступление трудового договора в силу.
- 1.7. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой.
- 1.8. Форма трудового договора.
- 1.9. Оформление при приеме на работу.
- 1.10. Испытание при приеме на работу.
- 1.11. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.
- 1.12. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.
- 1.13. Хранение и использование персональных данных работников.
- 1.14. Передача персональных данных работника.
- 1.15. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.
- 1.16. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.
- 1.17. Материальная ответственность сторон трудового договора
- 1.18. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.
- 1.19. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения.
- 1.20. Материальная ответственность работодателя перед работником.
- 1.21. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
- 1.22. Коллективная материальная ответственность за причинение ущерба.

- 1.23. Определение размера причиненного ущерба. Порядок его взыскания.
- 1.24. Рабочее время и время отдыха.
- 1.25. Оплата и нормирование труда.
- 1.26. Трудовой распорядок.
- 1.27. Защита трудовых прав работников профсоюзами и самозащита.
- 1.28. Рассмотрение коллективных трудовых споров.

## 2. Авторское право

- 2.1. Понятие интеллектуальной собственности как объекта гражданских прав.
- 2.2. История развития интеллектуальной собственности в России и зарубежных странах.
- 2.3. Правовое регулирование интеллектуальной собственности.
- 2.4. Виды объектов интеллектуальной собственности.
- 2.5. Объекты авторского права и смежных прав.
- 2.6. Объекты патентного права.
- 2.7. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.
- 2.8. Понятие и принципы авторского права.
- 2.9. Основные законодательные и подзаконные нормативные правовые акты в сфере охраны авторского права и смежных прав.
- 2.10. Международные договоры и соглашения как источники авторского права и смежных прав.
- 2.11. Понятие и признаки произведения.
- 2.12. Произведения, охраняемые авторским правом.
- 2.13. Форма выражения произведения.
- 2.14. Охраняемые элементы произведения.
- 2.15. Особенности охраны персонажей.
- 2.16. Произведения, неохраняемые авторским правом.
- 2.17. Автор произведения.
- 2.18. Понятие, виды и особенности соавторства.
- 2.19. Субъекты авторского права.
- 2.20. Наследование авторских прав и иные случаи перехода прав.
- 2.21. Коллективное управление авторскими и смежными правами.
- 2.22. Исключительная природа авторских прав.
- 2.23. Личные неимущественные права автора произведения.
- 2.24. Имущественные права автора произведения.
- 2.25. Срок действия авторского права. Общественное достояние.
- 2.26. Понятие, особенности и общая характеристика авторского договора.
- 2.27. Правовое регулирование авторского договора.
- 2.28. Договор об отчуждении исключительного права на произведение.
- 2.29. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения на исключительной основе.
- 2.30. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения на неисклчительной основе.
- 2.31. Права, передаваемые по авторскому договору.
- 2.32. Понятие, особенности и признаки смежных прав.
- 2.33. Объекты смежных прав.
- 2.34. Субъекты смежных прав и их права и обязанности.
- 2.35. Договорные отношения в сфере создания и использования объектов смежных прав.
- 2.36. Понятие и принципы защиты авторских и смежных прав.
- 2.37. Правовое регулирование защиты авторских и смежных прав.
- 2.38. Субъекты права на защиту авторских и смежных прав.
- 2.39. Формы защиты авторских и смежных прав.

- 2.40. Гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав.
- 2.41. Ответственность за нарушения авторских и смежных прав.
- 2.42. Возмещение морального вреда авторам и исполнителям.
- 2.43. Технические средства защиты авторских прав.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)			
Подготовка научной или творческой работы по дисциплине	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	0 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		
<b>Семестр 5</b>			
Обязательная аудиторная работа			
Присутствие на занятиях	1	24	24
Выступление с докладом	13	2	26
Выполнение тестового задания	10	2	20
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

#### Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

1. Близнец, И. А. Авторское право и смежные права [Текст] : учебник для вузов :ред. И. А. Близнец. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2015. - 456 с. - Режим доступа: <https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Алексеев, Г. В. Правоведение и авторское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Алексеев , Т. Е. Сиволап. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2008. - 206 с.- Электрон. версия печ. публикации. - Режим доступа: по логину и паролю <http://books.gukit.ru/pdf/fulltext/128.pdf>
3. Качук, В. Н. Правоведение [Электронный ресурс] : в 2 ч. / В. Н. Качук, М. М. Трапезникова. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ.- Ч. 2 : Семейное, трудовое, административное, уголовное и информационное право : учебное пособие для всех направлений подготовки / С.-Петерб. гос. ин-т кино и телев. - 2016. - 211 с. Электрон. версия печ. публикации. - Режим доступа: по логину и паролю [http://books.gukit.ru/pdf/2017/Uchebnaja%20literatura/Kachuk\\_Trapeznikova\\_Pravovedenie\\_Ch\\_2\\_Ucheb\\_posobie\\_2016/Kachuk\\_Trapeznikova\\_Pravovedenie\\_Ch\\_2\\_Ucheb\\_posobie\\_2016.pdf](http://books.gukit.ru/pdf/2017/Uchebnaja%20literatura/Kachuk_Trapeznikova_Pravovedenie_Ch_2_Ucheb_posobie_2016/Kachuk_Trapeznikova_Pravovedenie_Ch_2_Ucheb_posobie_2016.pdf)
4. Трудовое и авторское право [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям / С.-Петерб. гос.ин-т кино и тел., 2018. - 51 с. - Режим доступа: по логину и паролю [http://books.gukit.ru/pdf//2018/Methodicheskaya%20literatura/021\\_Trapeznikova\\_Trudovoe\\_i\\_avtorskoe\\_pravo\\_MU\\_k\\_prakticheskim\\_zanyatiya\\_m.pdf](http://books.gukit.ru/pdf//2018/Methodicheskaya%20literatura/021_Trapeznikova_Trudovoe_i_avtorskoe_pravo_MU_k_prakticheskim_zanyatiya_m.pdf)
5. Правоведение: Учебник для вузов. 6-е изд., дополненное и переработанное. Стандарт третьего поколения [Электронный ресурс] / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 544 с. : ил. - ISBN 978-5-496-01704-6 - Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института - по логину и паролю <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-01704-6>
6. Свечникова, И. В. Авторское право [Текст] : учебное пособие / И. В. Свечникова. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и Ко", 2012. - 224 с. - Режим доступа: <https://www.gukit.ru/lib/catalog>
7. Капустин, А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебное пособие для бакалавров : рекомендовано Мин.образования / ред. А. Я. Капустин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 382 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 380. - ISBN 978-5-9916-2776-4 - Режим доступа: <https://www.gukit.ru/lib/catalog>
8. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / под общ. ред. И.С. Барзиловой, А. С. Ловинюкова. М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2013. 392 с. Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института - по логину и паролю <https://ibooks.ru/reading.php?productid=341067>

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. официальный сайт. режим доступа:<https://rosmintrud.ru/>
2. Комитет по руду и занятости населения Санкт-Петербурга. официальный сайт. режим доступа: <http://rspb.ru/>

3. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности. Режим доступа: <https://rupto.ru/ru>

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Трудовое и авторское право» не предусмотрено.

### **7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

### **7.5. Материально-техническое обеспечение**

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.



## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Трудовое и авторское право».

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленное на изучение дисциплины. Самостоятельная работа направлена:

- на подготовку к семинарам, которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование литературы, приведенной в УМК;
- подготовку к тестам по соответствующим пройденным темам. В течение семестра проводится два контрольных теста;
- подготовку к экзамену по вопросам, приведенным в УМК.

Студент для получения зачета по данной дисциплине должен:

- активно участвовать на семинарах;
- написать контрольные тесты на положительные оценки;
- при необходимости ответить на поставленные вопросы на экзамене.