

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е. В. САЗОНОВА
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

**«Методика руководства студией кино-, фото- и
видеотворчества»**

Наименование ОПОП: Руководство студией кино-, фото- и видеотворчества

Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: фотографии и народной художественной культуры

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 академ. час. / 5 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 102,8 час.

самостоятельная работа: 77,2 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	6,7
выступление на научной конференции по теме дисциплины	6,7
выступление с докладом, сообщением, презентацией (домашнее задание)	6,7
подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	6,7
посещение лекций	6,7
посещение практических занятий	7
практикум (выполнение практического задания)	6,7
прсещение практических занятий	6
участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	6,7
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	6
экзамен	7

Рабочая программа дисциплины «Методика руководства студией кино-, фото- и видеотворчества» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1178)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Руководство студией кино-, фото- и видеотворчества» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

Составитель(и):

Егорова Н.С., доцент кафедры , к.т.н.

Рецензент(ы):

Пшеницын А.А., ген. директор ООО "Фотолюкс"

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры фотографии и народной художественной культуры

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Е.В. Константинова

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель(и) дисциплины:

Формирование у студентов знаний по технологии и методике организации образовательного процесса и педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования.

Задачи дисциплины:

1. Формирование целостного представления студентов об общей стратегии учебного заведения, мониторинге учебного процесса;
2. Формирование целостного представления студентов об управленческой функции;
3. Формирование целостного представления студентов о научно-методическом и информационном обеспечении.

1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

Основы права в сфере культуры

Основы государственной культурной политики Российской Федерации

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Менеджмент и маркетинг в сфере народной художественной культуры

Методика организации работы фотостудии для детей с ограниченными возможностями

Преддипломная практика

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-4 — Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации..

ОПК-4.1 — Планирует свою профессиональную деятельность с учетом целей, принципов и задач государственной культурной политики Российской Федерации.

Знает: основные направления, принципы, цели и задачи государственной политики Российской Федерации в сфере культуры, нормативно-правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в сфере культуры;

Умеет: применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности;
ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации;

Владеет: способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия с учетом основных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере культуры
методами планирования своей профессиональной деятельности, разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с учетом основных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере культуры;

Профессиональные компетенции

Вид деятельности: организационно-управленческий.

ПК-3 — Способность выполнять функции художественного руководителя студий, кино-фото-видеотворчества и досуговых центров.

ПК-3.1 — Анализирует содержание работы студий, кино-фото-видеотворчества и досуговых центров и функциональные обязанности их руководителей.

Знает: содержание работы этнокультурных центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей; функции и технологию творческо-производственного процесса

Умеет: разрабатывать стратегические и перспективные планы развития этнокультурного центра и других учреждений культуры; использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью этнокультурного центра и других учреждений культуры;

Владеет: навыками работы художественного руководителя, технологией проведения работы в этнокультурных центрах и учреждениях культуры, способностью организовать деятельность этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры; методикой анализа деятельности современных этнокультурных центров и других учреждений культуры

Вид деятельности: организационно-управленческий.

ПК-3 — Способность выполнять функции художественного руководителя студий, кино-фото-видеотворчества и досуговых центров.

ПК-3.3 — Осуществляет работу художественного руководителя студий, кино-фото-видеотворчества и досуговых центров.

Вид деятельности: художественно-творческий.

ПК-4 — Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.

ПК-4.3 — Руководит художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества.

2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 академ. час. / 5 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 102,8 час.

самостоятельная работа: 77,2 час.

Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	6
экзамен	7

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	6	7	Итого
Лекции	16	16	32
Практические	32	32	64
Консультации	2	2	4

Самостоятельная работа	17,5	22	39,5
Самостоятельная работа во время сессии	4,2	33,5	37,7
Итого	71,7	105,5	177,2

2.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Место и роль детской студии кино, фото- и видео творчества

История становления и развития студий кино, фото- и видеотворчества.

Тема 2. Предмет и задачи курса

Система понятий: «управление» - цели и функции управления, сущность и объекты управления, социальный заказ, типы учреждений, нормативные документы, инновационная деятельность, педагогический коллектив.

Тема 3. Модель целей и содержания подготовки руководителей

Понятие модель, совокупность компонентов учебного процесса: принципы, методы, формы и средства контроля. Взаимосвязь процессов организации, самоорганизации и самоуправления в любительском коллективе. Сущность и основные этапы организаторской деятельности руководителя коллектива.

Тема 4. Организационно – педагогическая деятельность в студии кино, фото- и видеотворчества

Педагогический процесс как культурная деятельность. Классификация коллективов по возрастным особенностям участников (детские, молодежные, смешанные, коллективы ветеранов и т.д.). Методика руководства учебно-воспитательным и художественно-творческим процессом в студиях кино, фото- и видеотворчества. Базы создания коллективов: школы, клубные объединения, центры детского и юношеского творчества, вузы и т.д. Понятие “организация” и “организаторская деятельность”, их соотношение. Понятие об организационной структуре самодеятельного коллектива, о его инфраструктуре и макроструктуре. Системный подход к организации коллектива.

Тема 5. Механизм планирования организационно-педагогической деятельности

Учебный план и учебные программы, авторские программы, экспериментальные, педагогический эксперимент. Планирование и организация творческий и учебно-воспитательный процесс с студии кино, фото- и видеотворчества, выявлять и развивать художественно-творческие способности, духовно-нравственные ценности и идеалы, этнокультурные интересы ее участников.

Тема 6. Навыки анализа эффективности работы студии кинофотовидеотворчества

Разработка показателей, рубрикаторы, перспективное планирование. Разработка и внедрение инновационных методик организации и руководства студиями кино, фото- и видеотворчества.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Место и роль детской студии кино, фото- и видео творчества	4	0	0	12	0	0	16
2	Предмет и задачи курса	4	0	0	8	0	0	12
3	Модель целей и содержания подготовки руководителей	8	0	0	12	0	0	20
4	Организационно – педагогическая деятельность в студии кино, фото- и видеотворчества	4	0	0	12	0	0	16
5	Механизм планирования организационно-педагогической деятельности	4	0	0	8	0	0	12
6	Навыки анализа эффективности работы студии кинофотовидеотворчества	8	0	0	12	0	0	20
	ВСЕГО	32	0	0	64	0	0	96

4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Методика руководства студией кино-, фото- и видеотворчества» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1. Система понятий: «управление»-цели и функции управления. 2. Нормативные документы, инновационная деятельность, педагогический коллектив. 3. Формирование личности как носителя эстетической культуры. 4. Развитие эстетического восприятия. Педагогическая антропология в формировании прекрасного в человеке. 5. Роль аудиовизуального творчества в формировании эстетической культуры личности. Развитие творческой личности создателя аудиовизуальных и фотопроизведений. 6. Развитие творческих способностей. Креативность как личностная способность к творчеству. Принципы и методы развития креативности.	12

2	<p>1. Задачи и предмет изучения основных разделов курса "Методика руководства студией кино, фото- и видеотворчества".</p> <p>2. Нормативно-правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.</p> <p>3. Административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народным художественным творчеством.</p> <p>4. Методическое руководство народной художественной культуры и народным художественным творчеством</p>	8
3	<p>1. Понятие модель, совокупность компонентов учебного процесса: принципы.</p> <p>2. Методы, формы и средства контроля руководителей.</p> <p>3. Развитие теории методов обучения. Классификация методов обучения.</p> <p>4. Учебное занятие как основные формы организации занятий видео-и фототворчеством. Формы организации учебных занятий.</p> <p>5. Система контроля знаний и умений обучающихся.</p> <p>6. Виды учебной документации в образовательных учреждениях.</p>	12
4	<p>1. Организаторские способности для эффективной работы всех подразделений.</p> <p>2. Участие в правовых отношениях на уровне партнера.</p> <p>3. Типы руководства, типы лидеров коллектива.</p> <p>4. Виды деятельности, функции, цели и задачи руководителя.</p> <p>5. Система планирования работы в творческом коллективе.</p> <p>6. Принципы, формы и методы воспитательной работы. Общение как форма деятельности педагога- руководителя в коллективе.</p>	12
5	<p>1. Эффективность работы студии кинофотовидеотворчества.</p> <p>2. Разработка показателей, рубрикаторы, перспективное планирование.</p> <p>3. Учебный план и учебные программы, авторские программы.</p> <p>4. Экспериментальные, педагогический эксперимент</p>	8
6	<p>1. Разработка и внедрение инновационных методик организации и руководства студиями кино, фото- и видеотворчества.</p> <p>2. Типы и виды любительских объединений.</p> <p>3. Подготовительный этап по созданию коллектива.</p> <p>4. Организационные мероприятия, их цели и задачи.</p> <p>5. Нормативное обеспечение работы объединения</p> <p>6. Навыки анализа эффективности работы студии кино-, фото, видеотворчества</p>	12

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Методика руководства студией кино-, фото- и видеотворчества».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	6,7
выступление на научной конференции по теме дисциплины	6,7

выступление с докладом, сообщением, презентацией (домашнее задание)	6,7
подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	6,7
посещение лекций	6,7
посещение практических занятий	7
практикум (выполнение практического задания)	6,7
посещение практических занятий	6
участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	6,7
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
экзамен	7
зачет	6

6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Темы докладов.

6 семестр:

1. Сущность, движущие силы и логика образовательного процесса.
 2. Закономерности и принципы обучения.
 3. Анализ современных дидактических концепций.
 4. Проблемы целостного учебно-воспитательного процесса.
 5. Методы, формы и средства обучения.
 6. Современные образовательные технологии.
 7. Содержание образования как фундамент базовой культуры личности.
 8. Типология и многообразие образовательных учреждений.
 9. Инновационные образовательные процессы.
 10. Сущность воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса.
- Движущие силы и логика воспитательного процесса.
11. Базовые теории воспитания и развития личности.
 12. Закономерности, принципы и направления воспитания.
 13. Система методов воспитания. Понятие о воспитательных системах.
 14. Коллектив как объект и субъект воспитания.
 15. Национальное своеобразие воспитания.
 16. Особенности функционирования коллектива художественной самодеятельности.
 17. Методика руководства художественно-образованной работой в коллективе народно-художественного творчества.
 18. Методика педагогического руководства художественным творческим процессом.
 19. Методика руководства межличностным общением участников коллектива народно-художественного творчества.
 20. Диагностика творческих способностей участников коллектива художественной самодеятельности.
 21. Принципы педагогического руководства художественным коллективом.
 22. Функции педагогического руководства художественным коллективом.
 23. Диагностика эффективности педагогического процесса в коллективе.
 24. История становления и развития студий кино, фото- и видеотворчества.

7 семестр:

1. Методы организации и руководства студий кино, фото- и видеотворчества.
2. Динамика развития коллектива народного художественного творчества.
3. Организация педагогического и творческого процессов в художественном объединении.
4. Коллектив и этапы его становления.
5. Система понятий: «управление» – цели и функции управления, сущность и объекты
6. Понятие модель, совокупность компонентов учебного процесса: принципы, методы, формы и средства контроля.
7. Сущность и основные этапы организаторской деятельности руководителя коллектива.
8. Планирование и организация творческого и учебно-воспитательного процесса в студии кино, фото - и видеотворчества.
9. Методы организации студии кино, фото - и видеотворчества.
10. Классификация коллективов народного художественного творчества
11. Механизм планирования организационно – педагогической деятельности, учебный план и учебные программы, авторские программы, экспериментальные, педагогический эксперимент.
12. Способы и приемы преподавания в коллективах НХК.
13. Особенности функционирования коллектива художественной самодеятельности.
14. Основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
15. Сущность и структура народно-художественного творчества.
16. Происхождение и развитие художественного творчества.
17. Классификация коллективов по возрастным особенностям участников.
18. Методика руководства межличностным общением участников коллектива народно-художественного творчества.
19. Диагностика творческих способностей участников коллектива художественной самодеятельности.
20. Методы организации студии кино, фото- и видеотворчества.
21. Диагностика эффективности педагогического процесса в коллективе народного художественного творчества.
22. Студия кино, фото-видеотворчества: теория и практика.
23. Место и роль детской студии кинофотовидео творчества в подготовке художественно-творческой деятельности детей.
24. Модель целей и содержания подготовки руководителей студии кинофотовидео творчества. На примере фотоклуба Профиль

Тестовые материалы для контроля знаний:

Тест №1:

1. В каком году возникло «Общество друзей советской кинематографии» (ОДСК), в состав которого входила группа кинолюбителей?
 1. в 1920 году.
 2. в 1935 году.
 3. в 1925 году
2. Назовите одних из самых известных представителей ОДСК.
 1. В. Мейерхольд.
 2. Д. Вертов,
 3. С. Эйзенштейн

3. Какие цели были достигнуты деятельностью ОДСК?

1. открылись учебные заведения, которые стали готовить специалистов для кинопроизводства,
2. появилась своя кинопромышленность,
3. кино вошло в сознание и повседневную жизнь города и деревни
4. появилось любительское кино

4. В каком году был проведён 1-й Всесоюзный фестиваль самодеятельного художественного творчества?

1. В 1977 г.
2. В 1975 г.
3. В 1987 г.

5. Каково значение 1-го Всесоюзного фестиваля самодеятельного художественного творчества?

1. любительская фотография представлялась как самостоятельный вид самодеятельного творчества
2. кино вошло в сознание и повседневную жизнь города и деревни
3. появилось любительское кино

6. Для каких целей был создан Союз кинематографистов СССР?

1. для организации и координации деятельности кинолюбителей.
2. содействовать созданию произведений киноискусства, утверждающих коммунистическую идеологию
3. для развития «любительского кино или кинолюбительства».

7. Какая организация была создана в 1989 году и объединила фотолюбителей России?

1. Русское фотографическое общество.
2. «Общество друзей советской кинематографии»
3. «Союз кинематографистов»

8. Период расцвета любительского кино СССР?

1. Период с конца 1950-х до конца 1980-х гг.
2. Период с конца 1930-х до конца 1990-х гг.
3. Период с 1970-х до 1990-х гг.

9. Дайте определение понятию «любительское кино или кинолюбительство».

1. хобби
2. один из видов самодеятельного творчества с применением методов и средств кинематографа.
3. степень в профессию

10. Что стало технической базой развития кинолюбительства в России?

1. технической базой развития кинолюбительства стала портативная аппаратура
2. узкая 16 и 8 мм пленка.
3. камеры для 35 мм пленки
4. профессиональные камеры

Тест №2

1. Умение соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами, действовать в рамках моральных норм относится к:

1. Регулятивным действиям
2. Коммуникативным действиям
3. Познавательным действиям
4. Личностным действиям

2. Система ценностных отношений обучающихся, сформированных в образовательном процессе:

1. Личностные результаты
2. Метапредметные результаты
3. Предметные результаты

3. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов:

1. Программа развития образовательного учреждения
2. Образовательная программа
3. Примерный учебный план
4. Дополнительная образовательная программа

4. Роль и задачи кинолюбительства?

1. создаёт своеобразную летопись жизни страны, фиксирует достижения др. видов художественной самодеятельности,
2. имеет большое значение как один из видов культурно-просветительской работы
3. способствует эстетическому росту людей, особенно молодёжи.
4. готовит кадры в киноиндустрию

5. Творческие задачи фотоклубов?

1. подготовки выставок
2. обновления авторского собрания снимков,
3. участие в общественной жизни коллектива.
4. обучение молодежи

6. Цели вставок фотоклубов?

1. определяли лицо коллектива и направление его творческих поисков.
2. становились гласной демонстрацией собственных достижений средством пропаганды фотоискусства, эстетического воспитания зрителей
3. сбор средств

7. Что в последние годы поспособствовало росту индивидуально работающих фото- и видеолюбителей?

1. небольших размеров видеокамера,
2. компьютерный монтаж
3. возможность показа своего фильма по Интернету

8. Выберите определение, которое не входит в понятие классификации художественной самодеятельности:

1. Художественная самодеятельность оригинальная, не имеющая аналога ни в профессиональном, ни в народном искусстве.
2. Художественная самодеятельность, не ориентированная на этнофольклорные виды народного национального искусства.

3. Авторская и авторско-исполнительская самодеятельность (самодеятельные композиторы, литературные объединения, студии изобразительного искусства, клубы самодеятельной песни - КСП, театр малых форм и т.п.);

4. Исполнительская художественная самодеятельность (музыкальные, хореографические, театральные, цирковые коллективы).

9. Что обязательно должен уметь руководитель кино, фото и видеостудии? Выберите один НЕверный ответ

1. Руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественно творчества.

2. Осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием НХК и НХТ.

3. Планировать исключительно воспитательный процесс в студии кино, фото - и видеотворчества.

4. Создавать благоприятные условия для успешного личностно и профессионального становления учащихся.

10. Должен ли владеть руководитель кино, фото- и видеостудии методами кадрового, материально технического, методического руководства и финансового обеспечения?

1. Да.

2. Нет

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов для подготовки к зачету:

1. Особенности функционирования коллектива художественной самодеятельности.

2. Методика руководства художественно-образованной работой в коллективе народно-художественного творчества.

3. Методика педагогического руководства художественным творческим процессом.

4. Методика руководства межличностным общением участников коллектива народно-художественного творчества.

5. Диагностика творческих способностей участников коллектива художественной самодеятельности.

6. Принципы педагогического руководства художественным коллективом.

7. Функции педагогического руководства художественным коллективом.

8. Диагностика эффективности педагогического процесса в коллективе.

9. История становления и развития студий кино, фото- и видеотворчества.

10. Методы организации и руководства студий кино, фото- и видеотворчества.

11. Сущность и структура народно-художественного творчества.

12. Происхождение и развитие художественного творчества.

13. Классификация коллективов по возрастным особенностям участников.

14. Методика руководства межличностным общением участников коллектива народно-художественного творчества.

15. Диагностика творческих способностей участников коллектива художественной самодеятельности.

16. Методы организации студии кино, фото- и видеотворчества.

17. Диагностика эффективности педагогического процесса в коллективе народного художественного творчества.

18. Студия кино, фото-видеотворчества: теория и практика.

Перечень практических вопросов для подготовки к зачету:

1. Формы пропаганды деятельности, методического руководства, кадрового,

материально-технического и финансового обеспечения.

2. Научно-методическое обеспечение деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.
3. Организационно-методическое обеспечение, подготовка и проведение фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.
4. Студия кино, фото-видеотворчества: теория и практика.
5. Место и роль детской студии кинофотовидео творчества в подготовке художественно-творческой деятельности детей.
6. Модель целей и содержания подготовки руководителей студии кинофотовидео творчества. На примере фотоклуба Профиль
7. Инновационные технологии в организации учебного процесса студии.
8. Культурная среда детского образовательного учреждения.
9. Организационно – педагогическая деятельность в детской студии: технологии, инновации.
10. Мониторинг педагогической деятельности в детской студии.

Перечень теоретических вопросов для подготовки к экзамену:

1. Динамика развития коллектива народного художественного творчества.
2. Организация педагогического и творческого процессов в художественном объединении.
3. Коллектив и этапы его становления.
4. Система понятий: «управление» – цели и функции управления, сущность и объекты
5. Понятие модель, совокупность компонентов учебного процесса: принципы, методы, формы и средства контроля.
6. Сущность и основные этапы организаторской деятельности руководителя коллектива.
7. Планирование и организация творческого и учебно-воспитательного процесса в студии кино, фото - и видеотворчества.
8. Методы организации студии кино, фото - и видеотворчества.
9. Классификация коллективов народного художественного творчества
10. Механизм планирования организационно – педагогической деятельности, учебный план и учебные программы, авторские программы, экспериментальные, педагогический эксперимент.
11. Способы и приемы преподавания в коллективах НХК.
12. Особенности функционирования коллектива художественной самодеятельности.
13. Основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
14. Сущность и структура народно-художественного творчества.
15. Происхождение и развитие художественного творчества.
16. Классификация коллективов по возрастным особенностям участников.
17. Методика руководства межличностным общением участников коллектива народно-художественного творчества.
18. Диагностика творческих способностей участников коллектива художественной самодеятельности.
19. Методы организации студии кино, фото- и видеотворчества.
20. Диагностика эффективности педагогического процесса в коллективе народного художественного творчества.

Перечень практических вопросов для подготовки к экзамену:

1. Принципы педагогического руководства художественным коллективом.
2. Прогнозирование и профилактика межличностных конфликтов в коллективе.
3. Методика руководства художественно-образовательной работой в коллективе

народно-художественного творчества.

4. Методика педагогического руководства художественным творческим процессом.
5. Документация коллектива
6. Нормативная документация. Формы и методы работы.
7. Научно-методические основы организационно-управленческой деятельности в сфере народного художественного творчества.
8. Функции педагогического руководства художественным коллективом
9. Коллектив как социально-психологическая группа. Этапы и стадии формирования коллектива. Групповые нормы.
10. Этапы и стадии формирования коллектива
11. Сущность и основные этапы организаторской деятельности руководителя коллектива.
12. Основные методы разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры.
13. Базы создания коллективов.
14. Личность и социальная группа как субъекты художественной культуры, их характеристика.
15. Потребности личности как основные побудители творчества
16. Основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, современных средств поражения и основные меры по ликвидации их последствий.
17. Функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.
18. Потребности, лежащие в основе занятия народным художественным творчеством.
19. Приемы инновационной деятельности.
20. Динамика развития коллектива.

6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Семестр 6			
Обязательная аудиторная работа			
Практикум (выполнение практического задания)	2	3	6
Присещение практических занятий	2	16	32
Посещение лекций	2	8	16
Обязательная самостоятельная работа			
Выступление с докладом, сообщением, презентацией (домашнее задание)	6	1	6
Выполнение тестового задания	10	1	10
Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)			
Подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	5	1	5
Участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	3	1	3
Выступление на научной конференции по теме дисциплины	5	1	5
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		
Семестр 7			
Обязательная аудиторная работа			
Посещение лекций	2	8	16
Посещение практических занятий	2	16	32
Практикум (выполнение практического задания)	2	3	6
Обязательная самостоятельная работа			
Выступление с докладом, сообщением, презентацией (домашнее задание)	6	1	6
Выполнение тестового задания	10	1	10
Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)			
Подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	5	1	5
Выступление на научной конференции по теме дисциплины	5	1	5
Участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	3	1	3

ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.1. Литература

1. Соколова, Е. В. Организация и руководство народным художественным творчеством [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Соколова ; С.-Петерб. гос.ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2018. - 101 с.
http://books.gukit.ru/pdf//2019/Uchebnaja%20literatura/089i_Sokolova_Organizacija_i_rukovodstvo_NHT_UP_2018.pdf
2. Соколова, Е. В. Организационно-методические основы студий любительского фотовидеотворчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Соколова ; С.-Петерб. гос.ин-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2018. - 101 с.
http://books.gukit.ru/pdf//2019/Uchebnaja%20literatura/151i_Sokolova_Organizacionno_metodicheskie_osnovy_studij_ljubit_fotovideotvor_UP_2018.pdf
3. Аверченков В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. –2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2011. - 156 с. – ISBN 978-5-9765-1269-6
<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-9765-1269-6>
4. Гулик В. Л. История и теория аудиовизуальных искусств. Часть 2. Эстетика и история фотографии / В.Л. Гулик. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2015. - 52 с. - ISBN KemGuki_62. - URL:
<https://ibooks.ru/bookshelf/351154/reading>
5. Методические указания по выполнению контрольных работ [Электронный ресурс] : направление подготовки: 51.03.02 – Народная художественная культура / С.-Петерб. гос.ин-т кино и тел., 2018. - 16 с.
http://books.gukit.ru/pdf//2018/Metodicheskaya%20literatura/136_Konstantinova_Melnikova_MU_po_vypolneniju_kontrolnyh_rabot.pdf

7.2. Интернет-ресурсы

1. Российский центр педагогики и детского творчества: <http://muzped.net/www.museum.ru>
2. Вестник образования <http://www.vestnik.edu.ru>
3. Министерство образования науки РФ:
http://www.researcher.ru/practice/practice_org/practice_gum/a_5q5ko.html
4. Российское образование: <http://www.edu.ru>

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Microsoft Windows
Microsoft Office

7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>
Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>
Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.
Лаборатория реставрации кинофотодокументов. Монтажная	Лабораторное оборудование: интерактивная система Smart Board SBM680iv4, денситометр ДП-1М, склеечные аппараты, паспарту машина ПМДЗ, стол фильмомонтажный РСФ-8.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Для успешного усвоения материала необходимо предоставить каждому студенту в электронном виде материал, отражающий основные положения теоретических основ и практических методов дисциплины.

В качестве оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предлагается использовать тестовые задания.

Преподаватель читает лекции по темам, предусмотренным учебной программой. Лекции разрабатываются на основе литературы, указанной в рабочей программе и ежегодно корректируются с тем, чтобы включенный в них материал по содержанию и по форме соответствовал требованиям времени.

Чтение лекций должно сопровождаться обсуждением примеров из деловой практики. В ходе лекций преподаватель должен создавать творческую атмосферу.

При изучении дисциплины основной акцент делается на методы активного обучения, которые способствуют формированию знаний, профессиональных умений и навыков будущих специалистов, путем привлечения их к интенсивной познавательной деятельности; активизации мышления участников учебно-воспитательного процесса; проявлению активной позиции учащихся; самостоятельному принятию решений в условиях повышенной мотивации; взаимосвязи преподавателя и студента.

Обязательными составляющими процесса обучения являются средства, методы и способы учебной деятельности, способствующие более эффективному освоению материала студентами:

- использование на занятиях презентаций по разделам и темам дисциплины, подготовленных и преподавателем, и студентами;
- знакомство студентов с научными публикациями по рассматриваемой тематике, с материалами, представленными профессионалами, фирмами-законодателями на тематических web-сайтах;
- широкое использование мультимедийных средств при проведении практических занятий, электронных опорных конспектов при чтении лекций, предоставление студентам учебной информации на электронных носителях, Интернет-поиск;
- использование новых подходов к контролю, оцениванию достижений студентов, к стимулированию их к самостоятельной творческой деятельности.

Методические рекомендации для преподавателя представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих преподавателю оптимальным образом организовать преподавание данной дисциплины.

Данный комплекс состоит из рекомендаций по проведению лекций, практических занятий, текущего и итогового контроля.

Цель лекционных занятий состоит в рассмотрении теоретических вопросов по дисциплине «Методика руководства студией кино, фото- и видеотворчества» в логически выраженной форме. В состав лекционного курса включаются:

- конспекты лекций, разработанные в соответствии с рабочей программой по данной дисциплине;
- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций, приведенной в УМК;
- тесты и задания по отдельным темам лекций для самоконтроля студентов, доклад, творческое задание.

В состав практических занятий включаются:

- методика проведения практических занятий, которая включает план проведения

практического занятия, объем аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой теме;

- краткие методические и практические материалы по каждой теме, позволяющие студенту более глубоко ознакомиться с сущностью обсуждаемых вопросов.

Изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Формы текущего и итогового контроля включают:

- тесты, позволяющие определить освоение отдельных тем учебной программы;

На консультациях преподаватель помогает студенту выбрать источники информации, которые следует проанализировать, разработать ситуативные примеры, которые должны проиллюстрировать теоретические выводы обучающегося.

Для подготовки к экзамену студент должен успешно подготовиться к устному ответу по темам в соответствии с вопросами, которые включены в рабочую программу.

В ходе практического занятия по дисциплине «Методика руководства студией кино, фото- и видеотворчества» студент закрепляет знания, осваивает стандартные процедуры решения задач и выполнения упражнений, учится точно и доказательно выражать свои мысли, вести дискуссию на научном языке.

Во время проведения практических занятий (семинаров) по дисциплине «Методика руководства студией кино, фото- и видеотворчества» преподаватель должен использовать различные методы обучения в соответствии с образовательными целями, опытом и пожеланиями студентов.

В зависимости от темы и целей проведения практическое занятие по дисциплине «Методика руководства студией кино, фото- и видеотворчества» может проходить в различных формах. Распространённой формой ведения семинара является вопросно-ответная форма, т.е. беседа преподавателя со студентами за заданную тему. Семинар может развивать вопросы пройденной лекции или включать дополнительные.

Нормативными методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты, являются:

- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Санкт-Петербургского государственного института кино и телевидения;

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Учебно-методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты, являются учебный план подготовки бакалавров по направлению 51.03.02 «Народная художественная культура», данная рабочая программа учебной дисциплины.

Учебными материалами являются опорный конспект, рекомендации по выполнению практических, тестовые задания, контрольные вопросы, а также учебно-методические и информационные материалы, приведенные в п.9 данной рабочей программы.

Студентам следует помнить, что основными формами обучения являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа. Студентам рекомендуется готовиться к занятиям, заблаговременно изучая литературу по теме каждого занятия.

Перечень и объем литературы, необходимой для изучения дисциплины, определяется программой курса и рекомендациями преподавателя. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна ориентироваться на более глубокое усвоение изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения и является средством организации самообразования.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента на зачете.