

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е. В. САЗОНОВА
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

«Право в киноиндустрии»

Наименование ОПОП: Кинопроизводство
Направление подготовки: 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки
Форма обучения: очная
Факультет: медиатехнологий
Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии
Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 академ. час. / 6 зач.ед.
в том числе: контактная работа: 68,5 час.
самостоятельная работа: 147,5 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	1
выступление с докладом	1
подготовка научной или творческой работы по дисциплине	1
присутствие на занятии	1
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
экзамен	1

Рабочая программа дисциплины «Право в киноиндустрии» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 532)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Кинопроизводство» по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Составитель(и):

В.Н. Качук, доцент кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рецензент(ы):

П.П. Иванцов, заведующий кафедрой, к.ю.н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

О.А. Чеснова

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА
ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель(и) дисциплины:

Формирование комплексного представления об основных институтах и отраслях правовой науки, системе правовых норм, регулирующих авторские правоотношения в киноиндустрии.

Задачи дисциплины:

1. Изучить особенности правового регулирования объектов интеллектуальной собственности.
2. Ознакомиться с источниками права в киноиндустрии.
3. Уметь ориентироваться в праве в киноиндустрии.

1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

нет предшествующих дисциплин

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

SMM-маркетинг в киноиндустрии

Работа с субсидиями и грантами

Бизнес-планирование и финансирование аудиовизуальных проектов

Трудовое право

Бухгалтерский учет и налогообложение в кино- и телепроизводстве

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Конфликтология

Ознакомительная практика

Основы менеджмента

Психология и педагогика

Организационно-управленческая практика

Стратегический менеджмент

Продюсирование

Производственный менеджмент в кинематографии

Преддипломная практика

Управление персоналом

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Универсальные компетенции

УК-10 — Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

УК-10.1 — Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

Знает: правовые основы в области противодействия коррупции

Умеет: вырабатывать правомерное поведение, на основе знания нормативно-правовой базы

Владеет: навыками поиска и анализа нормативно-правовых документов, связанных с профилактикой коррупционных правонарушений

УК-10.2 — Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону; идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Знает: основные направления противодействия коррупции в Российской Федерации

Умеет: идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Владеет: навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в профессиональной деятельности

УК-2 — Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.2 — Производит оценку различных способов решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Знает: правовые термины и понятия;

Умеет: использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;

Владеет: методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил;

2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 академ. час. / 6 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 68,5 час.

самостоятельная работа: 147,5 час.

Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
экзамен	1

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	1	Итого
Лекции	32	32
Практические	32	32
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	114	114
Самостоятельная работа во время сессии	33,5	33,5
Итого	213,5	213,5

2.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны.

Антикоррупционное законодательство

Понятие интеллектуальной собственности как объекта гражданских прав. История развития интеллектуальной собственности в России и зарубежных странах. Правовое регулирование интеллектуальной собственности. Виды объектов интеллектуальной собственности. Объекты

авторского права и смежных прав. Объекты патентного права. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности. Антикоррупционное законодательство РФ и практика его применения

Тема 2. Общее представление об авторском праве

Понятие авторского права в объективном и субъективном смысле. Принципы авторского права. Основные законодательные и подзаконные нормативные правовые акты в сфере охраны авторского права и смежных прав. Международные договоры и соглашения как источники авторского права и смежных прав.

Тема 3. Произведения науки, литературы, искусства как объекты авторского права

Понятие и признаки произведения. Произведения, охраняемые авторским правом. Форма выражения произведения. Охраняемые элементы произведения. Особенности охраны персонажей. Произведения, не охраняемые авторским правом.

Тема 4. Субъекты авторского права

Автор произведения. Понятие, виды и особенности соавторства. Иные субъекты авторского права. Наследование авторских прав и иные случаи перехода прав. Коллективное управление авторскими и смежными правами.

Тема 5. Смежные права

Понятие, особенности и признаки смежных прав. Соотношение авторских и смежных прав. Возникновение смежных прав. Объекты смежных прав. Субъекты смежных прав. Права на исполнение. Исключительные права производителей фонограмм. Сроки действия прав на фонограммы. Права организаций эфирного и кабельного вещания. Права изготовителей баз данных. Права публикатора. Договорные отношения в сфере создания и использования объектов смежных прав.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны. Антиторрупционное законодательство	8	0	0	8	0	0	16
2	Общее представление об авторском праве	8	0	0	8	0	0	16
3	Произведения науки, литературы, искусства как объекты авторского права	4	0	0	4	0	0	8
4	Субъекты авторского права	4	0	0	4	0	0	8
5	Смежные права	8	0	0	8	0	0	16
	ВСЕГО	32	0	0	32	0	0	64

4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Право в киноиндустрии» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны	6
2	Общее представление об авторском праве	6
3	Произведения науки, литературы, искусства как объекты авторского права	3
4	Субъекты авторского права	3
5	Смежные права	6

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Право в киноиндустрии».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	1
выступление с докладом	1
подготовка научной или творческой работы по дисциплине	1
присутствие на занятии	1
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
экзамен	1

6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Примерный перечень тем докладов:

1. История развития интеллектуальной собственности в России
2. Наследование авторских прав
3. Возмещение морального вреда авторам и исполнителям.
4. Технические средства защиты авторских прав.
5. Право следования в авторском праве
6. Международные конвенции по охране авторских прав
7. Обзор судебной практики по защите авторских прав
8. Увеличение срока охраны авторских прав авторов, репрессированных в СССР: механизм расчета, примеры, последствия для возможности свободного использования произведений в разных юрисдикциях, необходимые законодательные меры.
9. Увеличение срока охраны авторских прав для воевавших в Великую Отечественную: примеры, последствия, необходимые меры.
10. Новые инициативы органов власти и механизмы перевода в открытый доступ

Примеры тестовых заданий

1. Автор, по действующему законодательству -

- а) физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение;
- б) юридическое лицо, творческим трудом которого создано произведение;
- в) физическое или юридическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

2. В соответствии с действующим законодательством, авторское право распространяется:

- а) на произведения, обнародованные либо необнародованные, но находящиеся в какой-либо объективной форме на территории Российской Федерации, независимо от гражданства авторов и их правопреемников;
- б) на произведения, обнародованные либо необнародованные, но находящиеся в какой-либо объективной форме за пределами Российской Федерации, и признаются за авторами - гражданами Российской Федерации и их правопреемниками;

в) на произведения, обнародованные либо необнародованные, но находящиеся в какой-либо объективной форме за пределами Российской Федерации, и признаются за авторами (их правопреемниками) - гражданами других государств в соответствии с международными договорами Российской Федерации;

г) на все вышеперечисленные категории.

3. Распространяется ли авторское право на необнародованные произведения?

а) Да;

б) Нет;

в) Да, если они выражены в какой-либо объективной форме.

4. Авторское право не распространяется на...

а) идеи;

б) идеи, методы, процессы, системы;

в) способы, концепции, принципы, открытия, факты;

г) идеи, методы, процессы, системы, способы, концепции, принципы, открытия, факты

5. Какие произведения из перечисленных не являются объектами авторского права:

а) произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства; произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства;

б) произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства; фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии;

в) географические, геологические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и к другим наукам;

г) все вышеперечисленные являются объектами авторского права.

6. Охраняются ли авторским правом производные произведения и составные произведения?

а) Да;

б) Нет;

в) Да, но только если произведения, на которых они основаны являются объектами авторского права.

7. Какие из перечисленных произведений являются объектами авторского права?

а) официальные документы (законы, судебные решения, иные тексты законодательного, административного и судебного характера), а также их официальные переводы;

б) государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и иные государственные символы и знаки);

в) переводы текстов и песен;

г) произведения народного творчества;

д) сообщения о событиях и фактах, имеющие информационный характер.

8. Препятствует ли авторское право переводчиков и авторов других производных произведений иным лицам осуществлять свои переводы и переработки тех же произведений?

а) Да;

б) Нет;

в) Нет, если есть согласие автора.

9. Авторское право на произведение, созданное в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя (служебное произведение) принадлежит...

а) работодателю;

б) работодателю и автору служебного произведения;

в) автору служебного произведения.

10. Право использовать или разрешать использовать произведение под подлинным именем автора, псевдонимом либо без обозначения имени, то есть анонимно (право на имя), относится...

а) к личным неимущественным правам автора;

б) к имущественным правам автора.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Понятие интеллектуальной собственности как объекта гражданских прав.
2. История развития интеллектуальной собственности в России и зарубежных странах.
3. Правовое регулирование интеллектуальной собственности.
4. Виды объектов интеллектуальной собственности.
5. Объекты авторского права и смежных прав.
6. Объекты патентного права.
7. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.
8. Понятие и принципы авторского права.
9. Основные законодательные и подзаконные нормативные правовые акты в сфере охраны авторского права и смежных прав.
10. Международные договоры и соглашения как источники авторского права и смежных прав.
11. Понятие и признаки произведения.
12. Произведения, охраняемые авторским правом.
13. Форма выражения произведения.
14. Охраняемые элементы произведения.
15. Особенности охраны персонажей.
16. Произведения, не охраняемые авторским правом.
17. Субъекты авторского права.
18. Наследование авторских прав и иные случаи перехода прав.
19. Коллективное управление авторскими и смежными правами.
20. Исключительная природа авторских прав.
21. Понятие, особенности и признаки смежных прав.
22. Объекты смежных прав.
23. Субъекты смежных прав и их права и обязанности.

6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнении учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Обязательная аудиторная работа			
Присутствие на занятии	1	32	32
Выполнение тестового задания	10	2	20
Обязательная самостоятельная работа			
Выступление с докладом	9	2	18
Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)			
Подготовка научной или творческой работы по дисциплине	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.1. Литература

1.

7.2. Интернет-ресурсы

1.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Право в киноиндустрии» не предусмотрено.

7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Право в киноиндустрии» необходимо для формирования навыков управления поведением людей в организации, представляет собой органический сплав науки и искусства. Курс посвящен особенностям индивидуального, группового и общеорганизационного поведения. В рамках данной дисциплины рассматриваются базовые теоретические модели и практические следствия эффектов организационного поведения для деятельности организации.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Важной составляющей самостоятельной работы является подготовка к практическим занятиям, в том числе в виде:

- подготовка доклада;
- тестовое задание.

Самостоятельная работа направлена на формирования навыков работы с управленческой информацией и требует глубокого изучения первоисточников, умения связывать их теоретические положения с современностью, проводить анализ, делать практические выводы, что необходимо для подготовки к дискуссии.