

**Министерство культуры Российской Федерации**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**Е. В. САЗОНОВА**  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Командный менеджмент в телеиндустрии»**

Наименование ОПОП: Управление предприятиями телевизионной индустрии

Направление подготовки: 42.04.04 Телевидение

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. час. / 3 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 34,4 час.

самостоятельная работа: 73,6 час.

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
активная работа на занятии	1
выступление на конференциях по тематике дисциплины	2
подготовка доклада	2
посещение занятий	1
практикум	1
тест	2
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет с оценкой	1

Рабочая программа дисциплины «Командный менеджмент в телеиндустрии» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 42.04.04 Телевидение (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 530)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Управление предприятиями телевизионной индустрии» по направлению подготовки 42.04.04 Телевидение

**Составитель(и):**

Байков Е.А., Проф. кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, д.в.н.

Селиверстова Н.А., Доц. кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, к.э.н.

**Рецензент(ы):**

Данилов П.В., доцент, канд. экон. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

О.А. Чеснова

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

изучение направлений, проблем, новых технологий, форм и методов формирования, управления и развития команд, коллективов и рабочих групп специалистов, проблем и методов ориентации кадрового состава на достижение необходимых результатов организации.

### Задачи дисциплины:

1. Получить навыки анализа кадрового состава предприятия с целью формирования единой команды.
2. Овладеть методиками и инструментарием для решения основных задач управления рабочими группами в организации.
3. Развить способность участвовать в формировании команд среди сотрудников предприятий.
4. Готовность к реализации основных принципов командного менеджмента с целью достижения трудовым коллективом высоких социально-экономических результатов.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

*нет предшествующих дисциплин*

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Профессионально-ознакомительная практика

Стратегическое управление в медиаиндустрии

Профессионально-творческая практика

Управление затратами в телеиндустрии

Управление нематериальными активами

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Универсальные компетенции

УК-3 — Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.2 — Организует работу команды с учетом личностных и профессиональных качеств участников.

**Знает:** этапы командообразования и траектории развития групп;

**Умеет:** применять на практике методы формирования и развития командных эффектов;

**Владеет:** навыками обоснования выбора управленческих решений при формировании и развитии команд на основе применения современных методов эффективного управления организацией;

УК-3.3 — Руководит работой команды на основе применения методик эффективного управления коллективом, основных теорий лидерства.

**Знает:** системы мотивации и стимулирования в командном менеджменте;

**Умеет:** обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и

зарубежными исследователями;

**Владеет:** подходами к формированию результативной системы мотивации деятельности;  
УК-6 — Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

УК-6.1 — Формулирует цели собственной деятельности (в том числе профессиональной), исходя из оценки роли и места своей деятельности в развитии общества, культуры, науки, устанавливает этапность и временные рамки их достижения.

**Знает:** организационно-методическое обеспечение командного менеджмента в целях профессиональной деятельности;

**Умеет:** ориентироваться в специфике командных эффектов в организации;

УК-6.2 — Оценивает свои внутренние и внешние ресурсы, использует их для наиболее эффективного решения задач личностного и профессионального роста.

**Знает:** базовые параметры и последствия управленческого воздействия в рамках создания и развития команд;

**Владеет:** навыками использования личных ресурсов в целях решения профессиональных задач.

### Профессиональные компетенции

**Вид деятельности:** организационно-управленческий.

ПК-4 — Способен организовать деятельность предприятия (подразделения), осуществляющего создание телевизионного и мультимедийного продукта.

ПК-4.1 — Руководит творческим производственным процессом по созданию аудиовизуального продукта различной сложности и формата.

**Знает:** особенности применения методов формирования и развития командных эффектов в управлении хозяйствующими субъектами в медиаиндустрии.

**Умеет:** адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения в соответствии с текущей ситуацией;

**Владеет:** навыками руководства творческим производственным процессом;

## 2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

### 2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. час. / 3 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 34,4 час.

самостоятельная работа: 73,6 час.

Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет с оценкой	1

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	1	Итого
Лекции	16	16
Практические	16	16
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	65	65
Самостоятельная работа во время сессии	8,6	8,6

<b>Итого</b>	<b>107,6</b>	<b>107,6</b>
--------------	--------------	--------------

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

### **Тема 1. Теоретические основы командного менеджмента.**

1. Цель, объект, предмет и задачи командного менеджмента.
2. Основные понятия и категории командного менеджмента.
3. Основные подходы к командообразованию.

### **Тема 2. Командный менеджмент как вид опосредованного управления.**

1. Типология команд.
2. Стадии командообразования.

### **Тема 3. Особенности развития и формирования команд**

1. Траектории развития команд.
2. Особенности формирования управленческих и самоуправляемых команд.

### **Тема 4. Методы командообразования**

1. Общие методологические подходы и методы командообразования.
2. Методы формирования командного духа.
3. Игровые методы формирования командной сыгранности.

### **Тема 5. Управление персоналом и коммуникациями в командах.**

1. Общие положения по управлению персоналом команды.
2. Руководство и лидерство в командах.
3. Конфликты и их разрешение.
4. Коммуникационные технологии.

### **Тема 6. Формирование общего видения в командах.**

1. Формирование командного видения: от личного к общему.
2. Согласование ценностей и рациональных интересов в командах.
3. Разработка видения альтернативных путей в командах

### **Тема 7. Подготовка командных лидеров**

1. Управление вниманием и смыслами.
2. Управление групповыми процессами.
3. Диагностическая компетентность.
4. Управление обратной связью.

### **Тема 8. Эффективность команд**

1. Критерии эффективности команд.
2. Механизмы обеспечения эффективной деятельности команд.
3. Особенности эффективной работы в виртуальных командах.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Теоретические основы командного менеджмента.	2	0	0	2	0	0	4
2	Командный менеджмент как вид опосредованного управления.	2	0	0	2	0	0	4
3	Особенности развития и формирования команд	2	0	0	2	0	0	4
4	Методы командообразования	2	0	0	2	0	0	4
5	Управление персоналом и коммуникациями в командах.	2	0	0	2	0	0	4
6	Формирование общего видения в командах.	2	0	0	2	0	0	4
7	Подготовка командных лидеров	2	0	0	2	0	0	4
8	Эффективность команд	2	0	0	2	0	0	4
	<b>ВСЕГО</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Командный менеджмент в телеиндустрии» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема: «Теоретические основы командного менеджмента.».	2
2	Тема: «Командный менеджмент как вид опосредованного управления.».	2
3	Тема: «Особенности развития и формирования команд».	2
4	Тема: «Методы командообразования».	2
5	Тема: «Управление персоналом и коммуникациями в командах.».	2
6	Тема: «Формирование общего видения в командах.».	2
7	Тема: «Подготовка командных лидеров».	2

8	Тема: «Эффективность команд».	2
---	-------------------------------	---

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Командный менеджмент в телеиндустрии».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
активная работа на занятии	1
выступление на конференциях по тематике дисциплины	2
подготовка доклада	2
посещение занятий	1
практикум	1
тест	2
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет с оценкой	1

### 6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

### 6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Активная работа на занятии

Вопросы для обсуждения

Тема 1. Теоретические основы командного менеджмента.

1. Как задачи командного менеджмента реализуются в командообразовании?
2. Перечислите понятия и категории командного менеджмента.
3. Назовите достоинства и недостатки подходов к командообразованию.

Тема 2. Командный менеджмент как вид опосредованного управления.

1. Опишите подробно типологию команд.
2. Как каждая из стадий командообразования отражается на формировании командного духа?

Тема 3. Особенности развития и формирования команд.

1. Перечислите достоинства и недостатки каждой траектории развития команд.
2. В чем разница формирования управленческих и самоуправляемых команд? Ответ обоснуйте примерами.

Тема 4. Методы командообразования.

1. Какие методологические подходы существуют?
2. Как методы командообразования влияют на командное видение?
3. Опишите подробно методы формирования командного духа.
4. Когда используются игровые методы формирования командной сыгранности?
5. Какие ограничения при формировании командной сыгранности могут возникнуть?

Тема 5. Управление персоналом и коммуникациями в командах.

1. Опишите положения по управлению персоналом команды.
2. В чем разница между руководством и лидерством в командах?
3. Почему возникают конфликты в командах?
4. Какие способы разрешения в командах существуют?
5. Какие коммуникационные технологии следует применять в командах?

Тема 6. Формирование общего видения в командах.

1. В чем возникают сложности при формировании командного видения?
2. Можно ли перейти от личного видения к общему без сопротивления со стороны персонала?

Как происходит согласование ценностей и рациональных интересов в командах

Тема 7. Подготовка командных лидеров.

1. Для чего нужно управлять вниманием и смыслами?
2. С какими сложностями сталкиваются при управлении групповыми процессами?
3. Что будет, если игнорировать диагностическую компетентность?
4. Как происходит управление обратной связью?

Тема 8. Процессы раскола в командах и его преодоление.

1. Перечислите достоинства и недостатки факторов, провоцирующих раскол в командах.
2. Какие последствия могут возникнуть при имитации внешних воздействий на команды?
3. Для чего применяют защитные механизмы?

Тема 9. Формирование команды перемен

1. Каково предназначение команды перемен?
2. Из каких этапов состоит комплектование команды перемен?
3. Перечислите достоинства и недостатки технологий работы команды перемен.

Тема 10. Командный консалтинг

1. Для чего необходим командный консалтинг?
2. Перечислите достоинства и недостатки механизмов реализации эффективного командного консалтинга.
3. В каких ситуациях реализуют преждевременное прекращение консалтинговых процедур?

Тема 11. Формирование командной культуры

1. С чем связана диагностика командной культуры?
2. Перечислите достоинства и недостатки моделей командной культуры.
3. Для чего применяют интервенцию применительно к командной культуре?

Тема 12. Инфраструктура командного менеджмента.

1. Какую роль играет мотивация в инфраструктуре командного менеджмента?
2. В каких ситуациях можно отказаться от системы делегирования полномочий и ответственности?
3. Какой результат дает система информационного обеспечения?

Тема 13. Эффективность команд.

1. Перечислите достоинства и недостатки критериев эффективности команд.
2. Опишите механизмы обеспечения эффективной деятельности команд.
3. Чем работа в виртуальных командах эффективнее традиционных?



Доклады по выбранной теме по дисциплине:

1. Причины перехода к командному типу управления.
2. Цель, объект, предмет и задачи командного менеджмента.
3. Основные понятия и категории командного менеджмента.
4. Основные подходы к командообразованию.
5. Типология команд.
6. Структура команды.
7. Факторы влияющие на образование команды.
8. Стадии командообразования.
9. Траектории развития команд.
10. Особенности формирования управленческих команд.
11. Особенности формирования самоуправляемых команд.
12. Современные модели ролевых подходов при комплектации эффективных команд.
13. Лидерство в малых группах.
14. Команда как вид малой группы.
15. Общие методологические подходы и методы командообразования.
16. Методы формирования командного духа.
17. Методы подготовки командных лидеров.
18. Организация командной работы над проектом.
19. Игровые методы формирования командной сыгранности.
20. Критерии эффективности команд.
21. Делегирование полномочий в целях командообразования.
22. Конфликты и их разрешение в команде.
23. Профессиональный отбор и командообразование.
24. Работа в виртуальных командах.
25. Формирование общего видения членов команды.
26. Основные подходы к изучению конфликта.
27. Характеристика методов изучения конфликта.
28. Основные источники конфликтов, их характеристика.
29. Социальная напряженность и основные методы ее регулирования.
30. Психологическая напряженность, ее роль в конфликте.
31. Сущность манипулятивного поведения.
32. Стратегии реагирования человека на возникновение конфликта.
33. Модели развития конфликтной ситуации.
34. Стратегии и тактики конфликтного взаимодействия.
35. Модели конструктивного поведения в конфликте.
36. Профилактика и предупреждение конфликтов.
37. Техника контроля и управления конфликтной ситуацией.
38. Деструктивное поведение в конфликте.
39. Применение уловок при конфликтном взаимодействии.
40. Способы отражения уловок.
41. Эмоции и конфликт.
42. Техника посреднической деятельности в конфликте.
43. Особенности общения с конфликтными людьми.
44. Характеристика стадий конфликта.
45. Динамика протекания конфликта.
46. Организационные конфликты в телеиндустрии.
47. Профилактика конфликтов в телеиндустрии.
48. Обновление организации в телеиндустрии: предпосылки и основные этапы.
48. Условия успешного реструктурирования организации.
50. Ресурсы организационного поведения и роль в телеиндустрии.

## Тестовые задания

1. Повышение эффективности деятельности организации за счет интенсификации командных усилий различных групп персонала - это

- а. цель командного менеджмента
- б. задача командного менеджмента
- в. цель командообразования
- г. цель командного строительства

2. Добровольность вхождения в команду - это

- а. метод командного менеджмента
- б. постулат командного менеджмента
- в. принцип командного менеджмента
- г. принцип командного строительства

3. К основным подходам по формированию команды не относится

- а. целеполагающий подход
- б. межличностный подход
- в. ситуативный подход
- г. проблемно-ориентированный подход

4. Команда, которой предоставляется существенная автономия и она несет полную ответственность за поведение своих членов, а результаты деятельности – это

- б. управленческая команда
- в. самоуправляемая команда
- г. кросс-функциональная команда
- д. интактная команда

5. Команда, которая формируется из представителей различных подразделений формальной организации и отражает их интересы – это

- а. управленческая команда
- б. самоуправляемая команда
- в. кросс-функциональная команда
- г. интактная команда

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой:

1. Причины возникновения в мире тотального «командного бума».
2. Цель, объект, предмет и задачи командного менеджмента.
3. Основные понятия и категории командного менеджмента.
4. Основные подходы к командообразованию.
5. Типология команд.
6. Стадии командообразования.
7. Траектории развития команд.
8. Особенности формирования управленческих и самоуправляемых команд.
9. Общие методологические подходы и методы командообразования.
10. Методы формирования командного духа.
11. Игровые методы формирования командной сыгранности.
12. Общие положения по управлению персоналом команды.
13. Сущность, цели и задачи комплексного исследования рынка телепродукции.
14. Структура и основные этапы исследования рынка телепродукции. Выбор объекта исследования.
15. Сложности организации исследований в сфере телевидения.

16. Телевизионный рейтинг и особенности его определения.
17. Телепродукция как товар и её основные особенности.
18. Особенности жизненного цикла телепродукции как товара.
19. Сущность и основные направления товарной политики на рынке телепродукции.
20. Конкурентоспособность телепродукции.
21. Особенности ценообразования в телевизионной сфере.
22. Процедура ценообразования на телепродукты.
23. Сущность, функции и цели продвижения на рынке телепродукции.
24. Измерение телевизионной аудитории как инструмент продвижения.
25. Дистрибуция продукта на вторичном рынке – рынке телевидения.
26. Причины возникновения в мире тотального «командного бума».
27. Цель, объект, предмет и задачи командного менеджмента.
28. Основные понятия и категории командного менеджмента.
29. Основные подходы к командообразованию.
30. Типология команд.
31. Стадии командообразования.
32. Траектории развития команд.
33. Особенности формирования управленческих и самоуправляемых команд.
34. Общие методологические подходы и методы командообразования.
35. Методы формирования командного духа.
36. Игровые методы формирования командной сыгранности.
37. Общие положения по управлению персоналом команды.
38. Руководство и лидерство в командах.
39. Конфликты и их разрешение.
40. Коммуникационные технологии.
41. Формирование командного видения: от личного к общему.
42. Согласование ценностей и рациональных интересов в командах.
43. Разработка видения альтернативных путей в командах.
44. Специфика телевизионной рекламы.
45. Виды экранной рекламы.
46. Реклама обратной связи на телевидении.
47. Продукт плейсмент на телевидении.
48. Понятие персонального бренда. Его структура.
49. Классификация персональных брендов исполнителей.
50. Особенности стратегий маркетинга в сфере телевидения.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
<b>Обязательная аудиторная работа</b>			
Практикум	2	8	16
ИТОГО в рамках текущего контроля	16 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		
<b>Семестр 1</b>			
<b>Обязательная аудиторная работа</b>			
Посещение занятий	1	16	16
Активная работа на занятии	1	8	8
ИТОГО в рамках текущего контроля	24 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		
<b>Семестр 2</b>			
<b>Обязательная аудиторная работа</b>			
Тест	15	1	15
<b>Обязательная самостоятельная работа</b>			
Подготовка доклада	15	1	15
<b>Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)</b>			
Выступление на конференциях по тематике дисциплины	10	2	20
ИТОГО в рамках текущего контроля	30 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

**Система оценивания результатов обучения по дисциплине**

<b>Шкала по БРС</b>	<b>Отметка о зачете</b>	<b>Оценка за экзамен, зачет с оценкой</b>
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

1. Теория менеджмента : в 2 ч. : учебник для студентов, обучающихся по программам высшего образования направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" / Е. А. Байков [и др.] ; ред. А. Д. Евменов. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2017. - ISBN 978-5-94760-207-4. - Текст : непосредственный. Ч. 2 : Методологические и прикладные аспекты менеджмента (магистратура). - 543 с. - ISBN 978-5-94760-221-0  
<https://www.gikit.ru/lib/catalog>
2. Байков, Е.А. Стратегический менеджмент [] : учебное пособие для вузов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»): рекомендовано методсоветом по направлению / Е. А. Байков, А. Д. Евменов, Н. А. Морщагина ; С.-Петерб. гос.ин-т кино и тел. - СПб. : Изд-во СПбГИКиТ, 2015. - 271 с. - Электрон. версия печ. публикации . - ISBN 978-5-94760-149-7  
[https://books.gikit.ru/pdf/2013\\_1/000240.pdf](https://books.gikit.ru/pdf/2013_1/000240.pdf)

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. Портал корпоративного менеджмента <https://www.cfin.ru/>

### 7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Microsoft Office

### 7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях «Scopus»

Поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций «Web of Science»

### 7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Командный менеджмент в телеиндустрии».

Порядок самостоятельной работы студента над теоретическими вопросами и практическими заданиями следующий.

Работе на практических занятиях должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются иллюстрации и таблицы.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию. Выводы по вопросам задания должны быть обоснованными и вытекать из их содержания.

Теоретические вопросы следует рассматривать на примере из практики деятельности профильных организаций.

Решения практических заданий должны сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями (аргументами).

В качестве примера может быть приведена практика конкретной организации или использована информация из периодической печати.

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленную на изучение дисциплины. Самостоятельная работа направлена:

- на подготовку к практическим занятиям (дискуссиям), которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование рекомендуемой литературы;
- подготовку к тестам по соответствующим пройденным темам.
- подготовку доклада по закреплённой студентом теме;
- подготовку к зачету с оценкой по вопросам, приведенным в Рабочей программе.

Студент для получения зачета с оценкой по данной дисциплине должен:

- активно работать на практических занятиях;
- написать контрольные тесты на положительные оценки;
- подготовить сообщения в течение семестра на положительную оценку.