

**Министерство культуры Российской Федерации**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**Е. В. САЗОНОВА**  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b  
Основание: УТВЕРЖДАЮ  
Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Работа в прямом эфире»**

Наименование ОПОП: Управление предприятиями телевизионной индустрии

Направление подготовки: 42.04.04 Телевидение

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: режиссуры телевидения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 42,4 час.

самостоятельная работа: 29,6 час.

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
выполнение теста	3
выступление с докладом	3
посещение занятий, активная работа на занятии	3
творческое задание	3
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет с оценкой	3

Рабочая программа дисциплины «Работа в прямом эфире» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 42.04.04 Телевидение (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 530)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Управление предприятиями телевизионной индустрии» по направлению подготовки 42.04.04 Телевидение

**Составитель(и):**

В.Ю. Обогрелов, доцент кафедры режиссуры телевидения

**Рецензент(ы):**

Е.Г. Плугатырева, профессор

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры режиссуры телевидения

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

О.А. Чеснова

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

формирование умения разрабатывать концепцию проекта прямого эфира на основе анализа внешних и внутренних факторов и целевой аудитории.

### Задачи дисциплины:

1. Изучить специфику работы в прямом эфире
2. Овладеть умением определять профиль аудитории, личности, организации, разрабатывать тактику формирования имиджа организации, личности с учетом конкурентной среды
3. Овладеть навыками разработки концепции АВП

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

*нет предшествующих дисциплин*

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Профессиональные компетенции

**Вид деятельности: организационно-управленческий.**

ПК-1 — Способен управлять разработкой концепции телевизионного и мультимедийного продукта с учётом анализа конкурентной среды и целевой аудитории.

ПК-1.1 — Разрабатывает концепцию телевизионного и мультимедийного продукта: формулирует цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и сферы их применения с учетом анализа конкурентной среды и целевой аудитории.

**Знает:** особенности работы в прямом эфире;

способы подготовки и представления информации в прямом эфире

**Умеет:** разрабатывать концепцию, собирать и представлять в прямом эфире информацию;

анализировать ожидаемые результаты работы с учетом конкурентной среды и целевой аудитории

**Владеет:** навыками разработки концепции и подготовки прямого эфира

## 2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

### 2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 42,4 час.

самостоятельная работа: 29,6 час.

<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет с оценкой	3

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	3	Итого
Лекции	8	8
Практические	32	32
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	21	21
Самостоятельная работа во время сессии	8,6	8,6
<b>Итого</b>	<b>71,6</b>	<b>71,6</b>

## 2.2. Содержание учебной дисциплины

### **Тема 1. Прямой эфир как природная основа телевидения**

Возникновение прямого эфира. Определение понятия «прямой эфир». Прямой эфир как естественная форма существования телевидения. Специфика сценария прямого эфира. Диалогический характер прямого эфира

### **Тема 2. Особенности прямого телевизионного эфира**

Функциональные и технологические характеристики прямого эфира. Изменения в концепции и техническом сопровождении прямого эфира. Особенности работы в прямом эфире в современных условиях. Человеческий фактор. Фактор аудитории. Целевая аудитория и конкурентная среда. Прямое включение как форма прямого вещания. Виды прямых включений. Современное состояние прямого эфира и острые вопросы общественного диалога.

### **Тема 3. Организационные и технологические аспекты подготовки прямого включения**

Профессии обеспечения прямых включений. Специальные профессиональные требования. Психологические и организационные аспекты. Дисциплина на площадке. Взаимосвязь технических возможностей с выработкой технологии прямого телевизионного вещания. Непредвиденные ситуации в прямом эфире. Требования к речи журналиста в прямом эфире. Проведение эфира из «горячих точек». Осторожность в выборе слов, психологический настрой и сдерживание эмоций.

### **Тема 4. Модели работы в прямом эфире**

Технологии эффективного входа в прямой эфир и выхода из него журналиста и журналиста с собеседником. Переход «студия – площадка прямого включения – студия». Обзор практики прямого вещания региональной студии. Технологические особенности работы журналиста в процессе подготовки и проведения прямого эфира. Прямая передача с места события - ситуация открытого разговора с аудиторией.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Прямой эфир как природная основа телевидения	2	0	0	8	0	0	10
2	Особенности прямого телевизионного эфира	2	0	0	8	0	0	10
3	Организационные и технологические аспекты подготовки прямого включения	2	0	0	8	0	0	10
4	Модели работы в прямом эфире	2	0	0	8	0	0	10
	<b>ВСЕГО</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Работа в прямом эфире» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема: «Прямой эфир как природная основа телевидения».	8
2	Тема: «Особенности прямого телевизионного эфира».	8
3	Тема: «Организационные и технологические аспекты подготовки прямого включения».	8
4	Тема: «Модели работы в прямом эфире».	8

### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Работа в прямом эфире».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение теста	3
выступление с докладом	3

посещение занятий, активная работа на занятии	3
творческое задание	3
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет с оценкой	3

### 6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

### 6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Темы докладов:

1. Специфика работы журналиста в прямом эфире
2. Журналист в кадре и за кадром
3. Ампула телеведущего прямого эфира
4. Технология подготовки журналистского материала для прямого телеэфира
5. Этика тележурналиста: прямой эфир
6. Шоумен: особенности ведения развлекательной программы
7. Ведущий, диктор, «анкормен»: специфика работы в эфире
8. Специфика ведения утренних программ в прямом эфире
9. Комментатор. Специфика комментирования
10. Интервью в прямом эфире
11. Психологические приемы в интервью
12. Правила ведения прямого эфира
13. Ведущие форматных программ
14. Специфика воплощения авторской позиции

Примерные темы творческих заданий:

Анализ прямой трансляции спортивной программы.

Анализ прямой трансляции информационной программы.

Анализ прямой трансляции информационно-аналитической программы.

Пример тестовых заданий:

1. Какими навыками должен обладать современный медиажурналист?

- a) основы маркетинга
- b) умение фотографировать
- c) знание монтажа
- d) безупречный внешний вид

2. Бегущая строка» для чтения диктором организовывается:

- a) путём применения полупрозрачного зеркала и монитора с бегущей строкой
- b) путём применения видеопроектора
- c) путём применения микшера
- d) путём использования видеокоммутатора

3. Что относится к съёмкам на месте события?

- a) стенд-ап
- b) синхрон
- c) лайф

4. Комментарий – это:

a) оперативный отклик на событие, это впечатление, не претендующее на исчерпывающую полноту анализа. Предметом разговора может быть новость, а может – факт, уже

обнародованный ранее

- b) представление коллективного мнения по одному или нескольким специально выбранным проблемам, темам, вопросам
- c) развернутое информационное сообщение о событии сферы слухоговорения, т.е. о том событии, на котором совершается большой обмен информацией
- d) краткий эмоциональный отклик на какое-либо выступление

5. Что такое закрытый вопрос?

- a) вопрос, на который можно ответить односложно
- b) вопрос, который заканчивает интервью
- c) вопрос, на который можно не отвечать

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Прямой эфир как естественная форма существования радио и телевидения.
2. Функциональные и технологические характеристики прямого эфира.
3. Специфика сценария прямого эфира.
4. Особенности репортажа как жанра. Отличие репортажа на радио от репортажа на телевидении.
5. Техника и технология подготовки к прямому эфиру.
6. Обеспечение прямого эфира.
7. Технические условия работы в прямом эфире.
8. Ключевые навыки журналиста при работе в прямом эфире.
9. Возникновение прямого эфира.
10. Изменения в концепции и техническом сопровождении прямого эфира.
11. Особенности работы в прямом эфире в современных условиях. Человеческий фактор.
12. Фактор аудитории в прямом эфире.
13. Должностные обязанности выпускающего редактора.
14. Ключевые навыки выпускающего редактора.
15. Составление эфирной сетки.
16. Работа в Djin.
17. Координация процесса создания записных программ и программ прямого эфира.
18. Подготовка к прямому эфиру.
19. Разговор с партнером перед эфиром.
20. «Разминка» перед эфиром.
21. Вопросы в эфире.
22. Запись синхрона.
23. Задний план.
24. Интервью в студии.
25. Корреспондент в современном радио- и телевизионном производстве.
26. Специальные профессиональные требования к работе журналиста в прямом эфире.
27. Психологические и организационные аспекты прямого эфира. Дисциплина на площадке.
28. Прямой эфир как неотъемлемый элемент современного информационного телевидения.
29. Прямое включение как форма прямого вещания. Виды прямых включений.
30. Специфика работы журналиста на трансляции событий в прямом эфире.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнении учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Обязательная аудиторная работа			
Посещение занятий, активная работа на занятии	1	20	20
Обязательная самостоятельная работа			
Творческое задание	20	1	20
Выступление с докладом	20	1	20
Выполнение теста	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

#### Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

1. Обухова, Г. С. Основы мастерства публичного общения: практические рекомендации : учебное пособие / Г. С. Обухова, Г.Л. Климова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 99 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016256-0. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.  
<https://znanium.com/catalog/product/1913993>
2. Грант, Тони. Запись звука на видеокамеру [Текст] = Auduoforsinglecameraoperation : пер. с англ.: к изучению дисциплины / Т. Грант ; ред. О. Б. Хвоина ; Гум. ин-т тел. и радиовещ. им. М. А. Литовчина. - М. : ГИТР, 2006. - 256 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. Электронный научный журнал "Медиаскоп" Режим доступа: [www.mediascope.ru](http://www.mediascope.ru)
2. Информационно-аналитическая система «Медиалогия» - Режим доступа: [www.mediologia.ru](http://www.mediologia.ru)
3. Информационный портал «Media Guide» о медиабизнесе для профессионалов - Режим доступа: [www.mediaguide.ru](http://www.mediaguide.ru)
4. Информационный портал «Общероссийская общественная организация «Национальная ассоциация журналистов «Медиакратия» - Режим доступа: [www.mediacratia.ru](http://www.mediacratia.ru)
5. Обменная сеть СМИ.ру - современный сервис для привлечения целевых посетителей на сайт - Режим доступа: [www.smi.ru](http://www.smi.ru)

### 7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Работа в прямом эфире» не предусмотрено.

### 7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях «Scopus»

Поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций «Web of Science»

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

### 7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий обучающемуся рекомендуется регулярно изучать каждую тему дисциплины, активно участвуя в аудиторных занятиях и в ходе реализации различных форм самостоятельной работы.

Учитывая структуру и содержание дисциплины, обучающимся рекомендуются следующие методические подходы к освоению материала:

в ходе лекционных и практических занятий:

- ориентация на освоение общей характеристики и научных концепций рассматриваемых вопросов,
- фиксирование основных положений лекции и ключевых определений рассматриваемой проблемы;
- фиксирование спорных моментов и проблем, которые могут стать предметом внимания и изучения на практических занятиях в ходе практических занятий:
- участие в активной дискуссии с обоснованием собственных позиций,
- активное участие в обсуждении рассматриваемой темы.

В основе методических подходов к обучению в ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентного и деятельностного понимания сущности социальной и профессиональной деятельности, развитию самостоятельности мышления, умений принимать решения.

Выбор и применение определенных образовательных технологий в учебном процессе осуществляется на основе учета специфики учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основы и предстоящими видами учебных задач.

**Проблемная лекция.**

Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация может создаваться при определении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом необходимо так организовать работу на проблемной лекции, чтобы обучающийся находился в социально активной позиции: высказывал свою позицию, задавал вопросы, находил ответы и высказывал предположения. При проведении лекций проблемного характера процесс познания обучаемых приближается к поисковой, исследовательской деятельности.

**Лекция-визуализация.**

Форма проведения лекционного занятия, в ходе которой активизация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед обучающимися ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению.

В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в том числе иллюстративных, графических, аудио-и видеоматериалов).