

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**Е. В. САЗОНОВА**  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b  
Основание: УТВЕРЖДАЮ  
Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Планирование и прогнозирование в  
телеиндустрии»**

Наименование ОПОП: Корреспондент и ведущий телевизионных программ

Направление подготовки: 42.03.04 Телевидение

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: проектной деятельности в медиаиндустрии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 26,3 час.

самостоятельная работа: 45,7 час.

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
активная работа на занятии (вопросы для обсуждений, практикум)	6
выступление на научной конференции по теме дисциплины	6
доклад	6
подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	6
присутствие на занятии, лекции-визуализации	6
тест	6
участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	6
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	6

Рабочая программа дисциплины «Планирование и прогнозирование в телеиндустрии» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 526)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Корреспондент и ведущий телевизионных программ» по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение

**Составитель(и):**

Еникеева Л.А., профессор кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, д-р экон. наук

**Рецензент(ы):**

Скобелев В.Л., доцент, канд. экон. наук

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

П.П. Иванцов

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

изучение и усвоение теоретических, методических, информационных и организационных основ планирования и прогнозирования в сфере телевидения

### Задачи дисциплины:

1. Усвоить набор определений, понятий, категорий и показателей в сфере планирования и прогнозирования в телеиндустрии;
2. Усвоить основных концепций и философии планирования и прогнозирования в телеиндустрии;
3. Изучить методы и методики в области подготовки, планирования, обоснования и контроля деятельности организаций телеиндустрии;
4. Развить базовые навыки по технологии принятия и реализации эффективных решений управления деятельностью организаций телеиндустрии;
5. Изучить методы оценки экономической целесообразности планирования и обоснования прогнозов в сфере телеиндустрии;
6. Приобрести навыки разработки плановой и прогнозной документации.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

Культура и техника речи в медиапространстве

Правовые основы деятельности СМИ

Продюсирование в медиаиндустрии

Экономика медиасферы

Логика

Работа в кадре

Тайм-менеджмент

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Авторская телепрограмма

Документально-художественные жанры на телевидении

Работа в конвергентной редакции

Риторика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Универсальные компетенции

УК-2 — Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.3 — Выбирает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, составляет план реализации проекта.

**Умеет:** систематизировать и обобщать информацию для решения плановых задач,

готовить обзоры по вопросам эффективного планирования и прогнозирования в сфере телевидения;

**Владеет:** методами прогнозирования структуры и динамики экономических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;

методами проведения прогностических исследований и основополагающими принципами плановой деятельности в профессиональной сфере;

### **Профессиональные компетенции**

**Вид деятельности: социально-просветительский.**

ПК-3 — Способность участвовать в социальной и культурно- просветительской деятельности.

ПК-3.2 — Разрабатывает и реализует социальные и культурно-просветительские телевизионные проекты.

**Знает:** механизмы обоснования прогнозов, принятия плановых решений в сфере телевидения при разработке телевизионных проектов;

**Умеет:** выявлять проблемы планово-экономического характера при реализации проектов, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.

**Владеет:** методами разработки альтернативных вариантов прогнозов и обоснования принимаемых плановых решений при реализации проектов.

## **2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ**

### **2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 26,3 час.

самостоятельная работа: 45,7 час.

<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	6

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	6	Итого
Лекции	12	12
Практические	12	12
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	41,5	41,5
Самостоятельная работа во время сессии	4,2	4,2
<b>Итого</b>	<b>71,7</b>	<b>71,7</b>

### **2.2. Содержание учебной дисциплины**

#### **Тема 1. Сущность, основные принципы и этапы прогнозирования и планирования**

Основные понятия и сущность прогнозирования и планирования. Сходства и отличие плана и прогноза. Принципы прогнозирования. Принципы планирования. Классификация планов и прогнозов. Функции прогнозирования и планирования. Соотношение прогнозирования и планирования. Поискное и нормативное прогнозирование. Прогноз - план - программа.

Взаимосвязь процессов прогнозирования, планирования и организации. Прогнозирование результатов управленческого решения и его связь с функцией контроля. Роль планирования как функции управления. Этапы прогнозирования и планирования.

Лекция с элементами дискуссии.

## **Тема 2. Система методов прогнозирования и планирования**

Система методов прогнозирования и планирования. Классификация методов прогнозирования. Экспертные методы прогнозирования: метод Дельфи; метод индивидуальной экспертной оценки; метод интервью; метод построения прогнозного сценария; метод коллективной генерации идей. Фактографические методы прогнозирования: методы экстраполяции и интерполяции; метод скользящей средней; метод наименьших квадратов; методы моделирования и экономико-математические методы; метод экономического анализа. Методы планирования: балансовый метод; нормативный метод; методы календарного планирования. Диаграмма Ганта.

## **Тема 3. Организация планирования в телеиндустрии**

Организация планирования. Реактивное планирование. Преактивное планирование. Интерактивное планирование. Предмет и метод внутрифирменного планирования. Директивное планирование. Индикативное планирование. Долгосрочное планирование. Среднесрочное планирование. Краткосрочное планирование. Система планов предприятия: оперативно-производственное; текущее тактическое; стратегическое планирование.

## **Тема 4. Плановые расчеты и показатели в телеиндустрии**

Система показателей, состав и перечень которых определяется содержанием прогнозов и планов. Нормативы. Лимиты. Основные блоки показателей прогнозирования и планирования экономических и социальных процессов. Основные принципы формирования системы плановых показателей. Натуральные и стоимостные, абсолютные и относительные, количественные и качественные, утверждаемые, индикативные и расчетные. Прогнозирование доходов и расходов. Нормативная база планирования. Анализ плановых показателей и их взаимодействие с нормативами. Метод обоснования плановых показателей по фактически достигнутому уровню.

## **Тема 5. Прогнозирование и планирование в телеиндустрии**

Проблемы прогнозирования развития социально-экономических систем и процессов. Прогнозирование как форма государственного регулирования. Предпрогнозная ориентация: определение объекта, цели и задачи прогнозирования, период основания и период упреждения прогноза. Организация прогнозных разработок. Порядок разработки государственных прогнозов. Плановые нормы и показатели развития. Классификация показателей развития. Определение показателей планирования. Классификация показателей. Организационно-техническая сторона планирования. Планирование потенциала. Директивное планирование. Индикативное планирование. Долгосрочное планирование. Среднесрочное планирование. Краткосрочное планирование. Практика муниципального планирования в стране.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Сущность, основные принципы и этапы прогнозирования и планирования	2	0	0	2	0	0	4
2	Система методов прогнозирования и планирования	2	0	0	2	0	0	4
3	Организация планирования в телеиндустрии	2	0	0	2	0	0	4
4	Плановые расчеты и показатели в телеиндустрии	2	0	0	2	0	0	4
5	Прогнозирование и планирование в телеиндустрии	4	0	0	4	0	0	8
	<b>ВСЕГО</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Планирование и прогнозирование в телеиндустрии» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Сущность, основные принципы и этапы прогнозирования и планирования	1,5
2	Система методов прогнозирования и планирования	1,5
3	Организация планирования в телеиндустрии	1,5
4	Плановые расчеты и показатели в телеиндустрии	1,5
5	Прогнозирование и планирование в телеиндустрии	3

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Планирование и прогнозирование в телеиндустрии».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
активная работа на занятии (вопросы для обсуждений, практикум)	6
выступление на научной конференции по теме дисциплины	6
доклад	6
подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	6
присутствие на занятии, лекции-визуализации	6
тест	6
участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	6
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	6

### 6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

### 6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Практические занятия по дисциплине проводятся в виде активной работы на занятии (вопросы для обсуждений) теоретических вопросов по предлагаемой ниже тематике и проведением круглых столов.

Задания на каждое практическое занятие преподаватель выдает накануне с указанием конкретных направлений, которые необходимо рассмотреть по каждому вопросу.

Этап 1:

Выбор «группы экспертов» из числа студентов группы, проводится посредством тайного голосования (критерии выбора оговариваются преподавателем).

Результат: Отбор кандидатур в «экспертный совет» (помощники преподавателя), задача которого:

Ознакомится с ситуацией для анализа; разработать «дерево решений» и предложить свой вариант решения проблемы.

Разработать критерии оценки работы команды в целом и каждого участника группы, с определением роли участия в команде.

Наблюдение за работой каждой команды, фиксирование результатов.

Обсуждение с преподавателем системы оценочных критериев и результатов наблюдений.

Формирование команд: формируются случайным образом. Команды получают задание: «Ситуация для анализа» для коллективного обсуждения и определения путей решения. Численный состав команд – 3-4 человека.

Эксперты подводят предварительные итоги работы команд (самостоятельно, без активного участия преподавателя).

## Этап 2:

Самостоятельная работа ранее сформированных команд. Преподаватель, при необходимости, отвечает на вопросы участников команд; группа экспертов вносит необходимые корректировки в расчеты.

Подведение промежуточных итогов; по результатам дискуссии итоги работы групп подводит преподаватель, с учетом балльных оценок, выставленных экспертами:

Определение наиболее вероятного исхода развития ситуации; оптимистического и пессимистического сценария.

Определение инвестиционных затрат, расчет текущих издержек, в том числе постоянных и переменных, прогноз финансовых показателей проекта.

Обоснование выбора оценочных критериев и методов.

Расчет показателей, комплексная оценка экономической эффективности проекта.

Обсудить проблему выбора норматива (ставки) дисконтирования.

## Этап 3:

Презентация результатов работы команд.

Отчет оформляется письменно, один на команду.

В ходе дискуссии, в которой принимают участие все участники команд, определяется «лучший проект», или «лучшая презентация».

2. Преподаватель и группа экспертов, с учетом ранее полученных результатов определяют победителя.

3. Коллективно обсуждается работа экспертной группы. Результаты обсуждений преподаватель может использовать для будущих оценок и совершенствования процесса обучения в формате «деловая игра».

## Активная работа на занятии (Вопросы для обсуждений)

Тема 1. Сущность, основные принципы и этапы прогнозирования и планирования

1. Дайте определение понятиям прогнозирование и планирование.

2. Раскройте основные цели и задачи прогнозирования и планирования.

3. Определите сущность прогнозирования и планирования.

4. В чем сходства и отличия плана и прогноза?

5. Назовите основные принципы прогнозирования и планирования.

6. Перечислите классификационные признаки планов и прогнозов.

7. Поиское и нормативное прогнозирование, их сущность

Тема 2. Система методов прогнозирования и планирования

1. Раскройте классификацию методов прогнозирования.

2. В чем заключаются отличительные особенности экспертных методов прогнозирования, их преимущества и недостатки?

3. Перечислите известные вам методы прогнозирования. Раскройте их содержание.

4. Перечислите методы, применяемые в планировании, в чем заключаются их отличительные особенности?

Тема 3. Организация планирования в телеиндустрии

1. Назовите основные этапы прогнозирования. Раскройте их содержание.

2. Назовите планы предприятия, входящие в систему общефирменного планирования.

3. К чему сводится принцип верификации прогнозов?

4. Какие четыре типа планирования различают в зависимости от того, ориентированы ли основные идеи планирования в прошлое, настоящее или будущее.

5. Раскройте сущность директивного и индикативного планирования.

6. Как классифицируются планы предприятия в сфере телеиндустрии

Тема 4. Плановые расчеты и показатели в телеиндустрии.

1. Система показателей плана организаций в сфере телевидения.
2. Механизмы взаимодействия плановых нормативов и показателей.
3. Классификация показателей.
4. Организационно-техническая сторона планирования.
5. Взаимосвязь процесса планирования и организационной структуры управления.
6. Значение технико-экономических норм и нормативов в планировании.
7. Виды технико-экономических норм и нормативов планирования.
8. Сущность и содержание финансового планирования, его значение для организации.

#### Тема 5. Прогнозирование и планирование в телеиндустрии

1. Перечислите основные блоками показатели прогнозирования и планирования экономических и социальных процессов.
2. Охарактеризуйте натуральные и стоимостные показатели.
3. Охарактеризуйте количественные и качественные показатели.
4. Охарактеризуйте абсолютные и относительные показатели.
5. Какие принципы должны соблюдаться при формировании государственного заказа?
6. Назовите основные принципы формирования системы плановых показателей.
7. В чем сущность метода обоснования плановых показателей по фактически достигнутому уровню.

#### Примеры тестовых заданий:

1. Прогнозирование – это
  - а. научно обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, альтернативных путях и сроках их осуществления
  - б. оценка перспектив развития в обозримом будущем
  - в. схема будущих действий
  - г. нейтрализация негативных факторов внешней и внутренней среды
  - д. наиболее реалистичный вариант развития событий
  
2. Планирование – это
  - а. контроль за реализацией стратегии
  - б. предвидение изменений
  - в. определение эффективных путей для достижения поставленных целей
  - г. научно-обоснованный прогноз
  - д. составление ряда взаимосвязанных между собой расчетных таблиц
  
3. Укажите верное выражение:
  - а. чем больше срок прогнозирования, тем выше точность прогноза
  - б. чем меньше срок прогнозирования, тем ниже точность прогноза
  - в. чем больше срок прогнозирования, тем ниже точность прогноза
  - г. точность прогноза не зависит от срока прогнозирования
  
4. Установите соответствие между характеристиками прогноза и плана:
  - а. имеет вариантное содержание
  - б. практическое осуществление управленческих решений
  - в. процесс постановки целей и нахождение способов их достижения
  - г. волевое и активное воздействие на будущее
  - д. научное обоснование предпосылок для принятия управленческих решений
  
5. Дайте определение понятию планирование:
  - а. процесс интеграции
  - б. прообраз практической реализации принятого решения

- в. процесс разложения целого на отдельные составляющие
- г. представление деятельности в виде последовательных действий

#### Темы докладов

1. Формы научного предвидения: гипотеза, прогноз и план. Форма сочетания прогнозирования и планирования.
2. Сущность и содержание прогнозирования в телеиндустрии. Роль и характер прогнозов.
3. Классификация прогнозов.
4. Сущность планирования. Характерные черты и принципы современного планирования в сфере телевидения.
5. Директивное, индикативное планирование и их характеристика.
6. Стратегическое планирование и его отличительные черты.
7. Сущность понятий логика и интуиция в прогнозировании и планировании.
8. Основные методологические принципы прогнозирования и планирования.
9. Система показателей, используемых в прогнозировании и планировании: стоимостные показатели.
10. Количественные методы прогнозирования и планирования.
11. Качественные методы прогнозирования и планирования.
12. Методы прогнозирования и планирования: методы экспертных оценок.
13. Методы прогнозирования и планирования: метод Дельфи.
14. Методы прогнозирования и планирования: метод мозговой атаки.
15. Методы прогнозирования и планирования: метод интервью.
16. Методы прогнозирования и планирования: метод коллективной генерации идей.
17. Методы прогнозирования и планирования: метод «написания сценария».
18. Методы прогнозирования и планирования: экстраполяция.
19. Методы прогнозирования и планирования: метод «дерево целей».
20. Методы прогнозирования и планирования: балансовый метод.
21. Методы прогнозирования и планирования: нормативный метод.
22. Методы прогнозирования и планирования: системный метод.
23. Методы прогнозирования и планирования: аналитический метод.
24. Методы прогнозирования и планирования в государственном управлении.
25. Экономико-математические методы прогнозирования и планирования.
26. Статистические методы прогнозирования и планирования.
27. Общенаучные методы в прогнозировании и планировании: наблюдение и эксперимент.
28. Общенаучные методы в прогнозировании и планировании: анализ и синтез.
29. Общенаучные методы в прогнозировании и планировании: воображение и идеализация.
30. Система планов на различных уровнях государственного управления.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Цели, задачи и принципы прогнозирования.
2. Классификация планов.
3. Классификация прогнозов.
4. Прогнозирование в системе планирования.
5. Принципы прогнозирования.
6. Принципы планирования.
7. Классификация методов прогнозирования.
8. Экспертные методы прогнозирования.
9. Фактографические методы прогнозирования.
10. Метод Дельфи.
11. Коллективная генерация идей.
12. Метод построения сценариев.

13. Экстраполяция временного динамического ряда.
14. Метод скользящей средней.
15. Метод наименьших квадратов (уравнение прямой, параболы второго порядка).
16. Метод ранговой корреляции.
17. Характерные черты и принципы планирования.
18. Классификация планов.
19. Понятие и место планирования в системе управления.
20. Система планов на предприятии и их взаимосвязь.
21. Типы внутрифирменного планирования.
22. Организация внутрифирменного планирования.
23. Оперативно-производственное планирование
24. Тактическое текущее планирование.
25. Стратегическое планирование.
26. Внешняя среда планирования предприятия.
27. Внутренняя среда планирования предприятия.
28. Плановые нормативы.
29. Система показателей плана.
30. Механизмы взаимодействия плановых нормативов и показателей.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
<b>Обязательная аудиторная работа</b>			
Доклад	19	1	19
Активная работа на занятии (Вопросы для обсуждений, практикум)	4	6	24
Присутствие на занятии, лекции-визуализации	1	12	12
<b>Обязательная самостоятельная работа</b>			
Тест	15	1	15
<b>Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)</b>			
Участие в общественно-полезном или культурном мероприятии, связанном с дисциплиной	10	1	10
Подготовка научной или творческой работы по теме дисциплины	10	1	10
Выступление на научной конференции по теме дисциплины	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

#### Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

1. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : учебник / под. ред. Е. Л. Варгановой. — М. : Аспект Пресс, 2014. — 400 с. - Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института - по логину и паролю  
<https://e.lanbook.com/reader/book/68801/#1>
2. Евменов А.Д. Прогнозирование экономических и социальных процессов (в социально-культурной сфере) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Евменов, Э.К. Какосьян, П.В. Данилов. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2007. - 123 с.  
<http://books.gukit.ru/pdf/fulltext/109.pdf>
3. Гуревич, С.М. Экономика отечественных СМИ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. М. Гуревич. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2009. — 296 с.. - Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института - по логину и паролю  
<https://e.lanbook.com/reader/book/68809/#1>
4. Экономика отраслевых рынков и предприятий кино- и телевизионной индустрии [Текст] : учебно-методическое пособие по выполнению курсового проекта по дисциплине "Экономика кино и телевидения" для студентов всех форм обучения специальности 080507 "Менеджмент организации" / сост.: Н. И. Гаврильчак, В. Л. Скобелев, С. Н. Сапелко. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2013. - 125 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
5. Прогнозирование экономических и социальных процессов (в социально-культурной сфере) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Евменов, Э.К. Какосьян, П.В. Данилов. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2007. - 123 с. - Электрон. версия печ. публикации  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. Портал корпоративного менеджмента <https://www.cfin.ru/>

### 7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Планирование и прогнозирование в телеиндустрии» не предусмотрено.

### 7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>

### 7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации для преподавателей

В процессе изучения дисциплины комплексно используются традиционные и инновационные технологии, активные и интерактивные формы занятий: лекции-визуализации, лекции с элементами проблемного изложения, проблемные семинары, тестовые задания, самостоятельная работа с элементами научно-исследовательской и творческой деятельности; мультимедиа и компьютерные технологии.

При прохождении курса используются проблемный и интерактивный подходы, технические и электронные средства обучения.

Цель лекционных занятий состоит в рассмотрении теоретических вопросов по дисциплине в логически выраженной форме. В состав лекционного курса включаются:

- конспекты лекций, разработанные в соответствии с рабочей программой по данной дисциплине;
- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций, приведенной в УМК;
- тесты и задания по отдельным темам лекций для самоконтроля студентов.

Цель практических занятий – развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков в области управления инновационной деятельностью.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся в форме практических работ с элементами проблемных семинаров, что позволяет студентам привить практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений. Элементы проблемных семинаров способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем в области управления инновационной деятельностью и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

В состав практических занятий включаются:

- методика проведения практических занятий, которая включает план проведения практического занятия, объем аудиторных часов, отводимых для освоения материалов по каждой теме;
- краткие методические и практические материалы по каждой теме, позволяющие студенту более глубоко ознакомиться с сущностью обсуждаемых вопросов;
- вопросы, выносимые на обсуждение и список литературы, необходимый для целенаправленной работы студента в ходе подготовки к семинару;
- кейсы для совместного и самостоятельного решения по рассматриваемой теме.
- варианты тем рефератов, порядок их подготовки и защиты;

Изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Для реализации интегративного подхода при организации занятий курс используются следующие технологии:

1. Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем, при этом возможно написание эссе, тезисов или реферата по обсуждаемой проблеме.
2. Метод «кейс-стади» – обучение, при котором студенты вместе с преподавателем обсуждают и принимают решения по различным деловым ситуациям.
3. Деловая игра – метод имитации (подражания) принятия решения студентами в искусственно созданной ситуации с помощью профессиональных консультаций преподавателя.
4. Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора.

Формы текущего и промежуточного контроля включают:

- тесты позволяющие определить освоение отдельных тем учебной программы;

- решение практических задач (кейсов);
- сообщений по выбранной студентом теме;
- контрольные вопросы по каждой теме учебной программы и по всему курсу.

#### Методические рекомендации для студентов

Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины.

Порядок самостоятельной работы студента над теоретическими вопросами и практическими заданиями следующий.

Работе на практических занятиях должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются иллюстрации и таблицы.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию. Выводы по вопросам задания должны быть обоснованными и вытекать из их содержания.

Теоретические вопросы следует рассматривать на примере из практики деятельности организаций, предприятий, органов государственного и муниципального управления.

Решения практических заданий (кейсов) должны сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями (аргументами).

В качестве примера может быть приведена практика конкретной организации или использована информация из периодической печати.

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленное на изучение дисциплины. Самостоятельная работа направлена:

- на подготовку к практическим занятиям, которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование литературы приведенной в УМК;
- подготовку к тестам по соответствующим пройденным темам. В течение семестра проводится два контрольных теста;
- подготовку сообщений по закреплённой студентом теме;
- подготовку к экзамену по вопросам, приведенным в Рабочей программе.

Студент для получения зачета по данной дисциплине должен:

- активно работать на практических занятиях;
- написать контрольные тесты на положительные оценки;
- подготовить сообщения в течение семестра на положительную оценку.