

# Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

## «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е. В. САЗОНОВА  
ректор

Сертификат: 00eec2e5b252a0885bc682f9fa99feef8b

Основание: УТВЕРЖДАЮ

Дата утверждения: 19 июня 2024 г.

### Рабочая программа дисциплины

### «Введение в профессию»

Наименование ОПОП: Корреспондент и ведущий телевизионных программ

Направление подготовки: 42.03.04 Телевидение

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: телевидения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 34,3 час.

самостоятельная работа: 37,7 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
доклад	1
дополнительные мероприятия соответствующие профилю дисциплины (участие в конкурсах, фестивалях, форумах и т.д., выступление с докладом (презентация) на конференции и др.)	1
практикум	1
присутствие на занятии	1
реферат	1
тест	1
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	1

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессию» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 526)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Корреспондент и ведущий телевизионных программ» по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение

**Составитель(и):**

Алексеева Т.В., доцент кафедры телевидения кафедры телевидения, канд. пед. наук

**Рецензент(ы):**

Лелис Е.И., Зав. каф., д.филол.н.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры телевидения

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

П.П. Иванцов

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА  
ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

### Цель(и) дисциплины:

формирование комплекса базовых знаний о телевидении как СМИ, о телевизионных профессиях, о телевизионном производстве и профессиональном оборудовании, используемом на телевидении.

### Задачи дисциплины:

1. изучение основ истории вуза;
2. формирование комплекса знаний о телевизионных профессиях;
3. формирование осознания социальной значимости своей профессии и социальной роли телевидения. Формирование ответственной нравственной и гражданской позиции;
4. формирование представления о современном телевизионном производстве;
5. изучение основ телевизионного производства и оборудования, используемого на телевидении;
6. формирование навыков работы в телевизионном коллективе;
7. изучение функций и принципов функционирования средств массовой информации в современном мире.

## 1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

*нет предшествующих дисциплин*

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Профессионально-ознакомительная практика

Основы государственной культурной политики Российской Федерации

Организационное поведение

Экономика медиасферы

Основы актерского мастерства

Основы телережиссуры

Правовые основы деятельности СМИ

Мастерство телеведущего

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Профессиональная этика журналиста

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### Универсальные компетенции

УК-6 — Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-6.2 — Выстраивает индивидуальную траекторию саморазвития, профессионального и личностного роста на основе принципов последовательности и систематичности образования в долгосрочной перспективе.

**Знает:** историю и характеристику образовательного направления; основные понятия и термины, применяемые в телевидении; основы технологического процесса на телевидении

**Умеет:** пользоваться телевизионным понятийно-категориальным аппаратом,

ориентироваться в структуре телепроизводства и функциях творческого телевизионного коллектива

**Владеет:** комплексом знаний о телевизионных профессиях и представлением о современном телевизионном производстве

### **Общепрофессиональные компетенции**

ОПК-5 — Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

ОПК-5.2 — Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования системы телепроизводства и телевидения.

**Знает:** принципы передачи телеизображения; функции и принципы функционирования СМИ; отличительные возможности ТВ от других СМИ; оборудование и аппаратуру, используемые на телевидении

**Умеет:** определять профессиональные обязанности, функции и задачи специалистов; выстраивать последовательность создания телепродукта; осознавать экономическую значимость творческой индустрии

**Владеет:** системой знаний об основных характеристиках телеканалов, основами экономических и законодательных вопросов.

## **2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ**

### **2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. час. / 2 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 34,3 час.

самостоятельная работа: 37,7 час.

<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	1

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	1	Итого
Лекции	16	16
Практические	16	16
Консультации	2	2
Самостоятельная работа	33,5	33,5
Самостоятельная работа во время сессии	4,2	4,2
<b>Итого</b>	<b>71,7</b>	<b>71,7</b>

### **2.2. Содержание учебной дисциплины**

#### **Тема 1. Страницы истории. Характеристика направления подготовки.**

История создания и развития института, кафедры, направления подготовки. Специфика направления подготовки 42.03.04 «Телевидение». Ознакомление с основной образовательной программой и учебным планом.

#### **Тема 2. Принципы передачи телевизионного изображения.**

Препосылки возникновения телевидения. Как работает телевидение: принципы передачи

изображений на расстояние. Телевизионный сигнал. Аналоговое и цифровое телевидение. Эфирное, спутниковое, кабельное телевидение. Мобильные медиа. Интернет-телевидение.

### **Тема 3. Телевидение как средство массовой информации.**

Средства массовой информации в современном мире, их функции и принципы функционирования. Современная индустрия телевидения. Место телевидения в системе СМИ. Отличительные возможности телевидения от других СМИ.

### **Тема 4. Телевизионные центры, телеканалы.**

Организация работы телецентра, законодательство. Мультиплекс. Профессиональные стандарты. Основные характеристики телеканала: формат телеканала, технический охват, эфирная сетка (сетка вещания), программирование эфирной сетки.

### **Тема 5. Сотрудники телевизионного центра.**

Номенклатура профессий, виды работ в телевизионном центре, распределение профессиональных обязанностей. Функции и задачи специалистов.

### **Тема 6. Основы технологии создания телевизионных программ.**

Этапы телевизионного производства. Подготовительный этап. Этап производство. Пост-производство.

### **Тема 7. Телевизионная техника.**

Синхронизированные комбинации телетехники и оборудования. Съёмочная техника. ТВ камеры. Вспомогательная операторская техника. Звукозаписывающее оборудование. Оборудование для эфирного вещания. Осветительная техника.

### **Тема 8. Телевидение как элемент современной культуры и бизнеса**

Творчество и искусство. Творческая личность. Креативная экономика. Элементы креативной экономики. Креативные пространства.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Страницы истории. Характеристика направления подготовки.	2	0	0	2	0	0	4
2	Принципы передачи телевизионного изображения.	2	0	0	2	0	0	4
3	Телевидение как средство массовой информации.	2	0	0	2	0	0	4
4	Телевизионные центры, телеканалы.	2	0	0	2	0	0	4
5	Сотрудники телевизионного центра.	2	0	0	2	0	0	4
6	Основы технологии создания телевизионных программ.	2	0	0	2	0	0	4
7	Телевизионная техника.	2	0	0	2	0	0	4
8	Телевидение как элемент современной культуры и бизнеса	2	0	0	2	0	0	4
	<b>ВСЕГО</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>

### 4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Введение в профессию» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема: «Страницы истории. Характеристика направления подготовки.».	2
2	Тема: «Принципы передачи телевизионного изображения.».	2
3	Тема: «Телевидение как средство массовой информации.».	2
4	Тема: «Телевизионные центры, телеканалы.».	2
5	Тема: «Сотрудники телевизионного центра.».	2
6	Тема: « Основы технологии создания телевизионных программ.».	2

7	Тема: « Телевизионная техника.».	2
8	Тема: « Телевидение как элемент современной культуры и бизнеса».	2

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Введение в профессию».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

<b>Вид(ы) текущего контроля</b>	<b>Семестр (курс)</b>
доклад	1
дополнительные мероприятия соответствующие профилю дисциплины (участие в конкурсах, фестивалях, форумах и т.д., выступление с докладом (презентация) на конференции и др.)	1
практикум	1
присутствие на занятии	1
реферат	1
тест	1
<b>Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты</b>	<b>Семестр (курс)</b>
зачет	1

### **6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)**

### **6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

Темы докладов:

- 1.Информация превыше всего
- 2.Эфир отечества
- 3.Легенды Гостелерадио
- 4.Отличительные возможности телевидения
- 5.Телеспециалисты и телеканалы
- 6.Телелюди и лица телеканалов
- 7.Телевидение и искусство
- 8.Творчество на телевидении
- 9.ТВ как самое влиятельное СМИ
- 10.ТВ как самое молодое СМИ
- 11.Работники телеканала как творческий коллектив
- 12.Визитная карточка телеканала «Санкт-Петербург»
- 13.Визитная карточка телеканала «Первый»
- 14.Визитная карточка телеканала «Карусель»
- 15.Визитная карточка телеканала «Звезда»
- 16.Визитная карточка телеканала «Спас»
- 17.Визитная карточка телеканала «ТНТ»

18. Визитная карточка телеканала «СТС»
19. Визитная карточка телеканала «Культура»
20. Визитная карточка телеканала «ТВ-3»
21. Телевидение как феномен культуры
22. Телевизионный вектор замысла
23. Телепроизводство и свой телепроект
24. Телевидение и интернет: синергия
25. Телевидение в контексте креативной экономики

Темы рефератов:

1. Ленинградское телевидение.
2. Телебашня «Останкино».
3. Телецентра «Останкино».
4. Информация превыше всего.
5. До и после новой эпохи.
6. Во главе Гостелерадио.
7. Жизнь ВГТРК.
8. «Международная жизнь».
9. Звезды эфира.
10. Телевидение и культура.
11. Телевизионный руководитель.
12. Свидетели истории телевидения.
13. Создатели телевидения.
14. Пионеры телевидения.
15. «В гостях у сказки».
16. «Хрюша и Каркуша».
17. Телеистоки.
18. Олимпийское ТВ.
19. Степашка, Филя, Хрюша & Ко.
20. Телепутешествия по миру.
21. Телеюмор, сатира, смех.
22. Как попасть на ТВ.
23. Музыкальное ТВ.
24. ТВ вчера.
25. ТВ сегодня.
26. ТВ завтра.
27. Телевизионный зритель.
28. Телеразвлечения.
29. Телепреображения.
30. Телезнакомства.
31. Идея для ток-шоу.
32. Телевизионные сериалы.
33. Телеимпровизация.
34. Телепоиск талантов.
35. Телеигры и викторины.

Практические задания:

Задание : Произвести выборку интересных ярких вопросов (не менее 25 шт.) из интервью, имеющих цель раскрыть собеседника с нестандартной духовной и/или житейской стороны. Указать источник (телеканал, видеоканал), ФИО интервьюера, дату и время трансляции



программы (видео). Не более 2-х вопросов от одного интервьюера. Результаты внести в таблицу.

Задание : Определение зрительской аудитории.

Используя логлайн своей телепрограммы, сформулированный в практическом задании 2, описать зрителя будущей телепрограммы с помощью предложенных критериев

Задание : Разработка телепроекта.

Используя логлайн своей телепрограммы, сформулированный в практическом задании 2, и характеристику зрительской аудитории, описанную в соответствии с критериями в практическом задании 3, описать форматообразующие признаки своего телепроекта

Пример тестовых заданий:

1. Телевидение – это:

- a) область науки, техники и культуры, связанная с передачей на расстояние неподвижных объектов с помощью электрических сигналов, распространяющихся по каналу связи
- b) технология электросвязи, предназначенная для передачи на расстояние статического изображения в звуковом сопровождении
- c) область науки, техники и культуры, связанная с передачей на расстояние меняющихся изображений подвижных объектов при помощи радиоэлектронных устройств

2. В соответствии с классификацией по типу вещания телевидение бывает:

- a) цифровое
- b) спутниковое
- c) кабельное
- d) аналоговое
- e) эфирное

3. Функции средств массовой информации:

- a) разнообразие
- b) мобилизация
- c) качество информации
- d) инновация
- e) образование

4. В обязанности редактора на телевидении входит:

- a) руководство съемочным процессом во время внестудийных съемок
- b) работа над выбором темы, героя программы, определение стратегии программы, ее конечные цели
- c) установка освещения на выездных съемках репортажа

5. Телецентр – это:

- a) антенная башня, принимающая совокупность электрических сигналов, содержащая информацию о телевизионном изображении и звуке
- b) станция, создающая телепрограммы и осуществляющая их вещание
- c) это полоса радиочастот в диапазоне метровых или дециметровых волн

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Телевидение: определение, основные характеристики.
2. Предпосылки возникновения телевидения. Принципы передачи изображений на расстояние.
3. Телевизионный сигнал: определение, классификация.

4. Цифровой телевизионный сигнала. Определение, достоинства и недостатки.
5. Аналоговый телевизионный сигнала. Определение, достоинства и недостатки.
6. Аналоговое и цифровое телевидение: определение, классификация.
7. Эфирное телевидение: характеристики, особенности, достоинства и недостатки, схема работы.
8. Кабельное телевидение. Характеристики, особенности, достоинства и недостатки, схема работы.
9. Спутниковое телевидение. Характеристики, особенности, достоинства и недостатки, схема работы.
10. Интернет-телевидение и интерактивное телевидение. Особенности, достоинства и недостатки.
11. Телевидение как СМИ: предназначение, функции и принципы функционирования.
12. Роль телевидения в системе СМИ, отличительные возможности ТВ.
13. Организация работы телецентра. Сотрудники телецентра.
14. Специалисты телецентра: редактор, телеведущий, монтажер.
15. Профессиональный стандарт: определение и назначение. Профессиональный стандарт для сферы медиаиндустрии.
16. Основные этапы телепроизводства. Характеристика и содержание каждого этапа.
17. Этап планирования и подготовки к телепроизводству: содержание работ.
18. Творчество и ремесло: определение и виды. Эвристика, творческое мышление. Искусство и виды искусства.
19. Основные характеристики телеканала: краткое описание.
20. Формат телеканала: определение и виды. Технический охват телеканала: определение и классификация.
21. Сетка вещания: значение и особенности. Программирование эфирной сетки.
22. Телевизионная техника: виды, назначение, примеры.
23. Техника для вестудийного телепроизводства и вещания: краткое описание, назначение.
24. Съёмочная техника: краткое описание, назначение.

#### 6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
<b>Обязательная аудиторная работа</b>			
Практикум	2	4	8
Доклад	14	1	14
Присутствие на занятии	1	16	16
Тест	10	2	20
<b>Обязательная самостоятельная работа</b>			
Реферат	12	1	12
<b>Дополнительная аудиторная и самостоятельная работа (премиальные баллы)</b>			
Дополнительные мероприятия соответствующие профилю дисциплины (участие в конкурсах, фестивалях, форумах и т.д., выступление с докладом (презентация) на конференции и др.)	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

#### Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 7.1. Литература

- 1.
2. Джакония, В.Е. Телевидение [Текст] : учебник для вузов: рекомендовано Мин.образования / В. Е. Джакония [и др.] ; ред. В. Е. Джакония. - 3-е изд. перераб. и доп. - М. : Радио и связь, 2004. - 616 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
3. Саруханов, В.А. Азбука телевидения, или и это все о нем? [Текст]: монография / В. А. Саруханов. - СПб. : Всемирное слово, 2005. - 480 с.  
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
4. Алексеева, Т. В. Введение в профессию : учебное пособие / Т. В. Алексеева. - Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2020. - 106 с. - Режим доступа: для автор. пользователей. - Электрон. версия печ. публикации. - Текст : электронный.  
[https://books.gikit.ru/pdf/2020/Uchebnaja%20literatura/Alekseeva\\_Vvedenie\\_v\\_professiju\\_UP\\_2020.pdf](https://books.gikit.ru/pdf/2020/Uchebnaja%20literatura/Alekseeva_Vvedenie_v_professiju_UP_2020.pdf)

### 7.2. Интернет-ресурсы

1. [www.1tv.ru](http://www.1tv.ru)
2. [topspb.tv](http://topspb.tv)
3. [tvkultura.ru](http://tvkultura.ru)
4. [www.karusel-tv.ru](http://www.karusel-tv.ru)

### 7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Использование лицензионного программного обеспечения по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрено.

### 7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>  
Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>  
Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>  
Справочная правовая система КонсультантПлюс.

### 7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет обучающимся получить умения и навыки в овладении, изучении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, обеспечивать высокий уровень успеваемости в процессе обучения.

К планированию времени на изучение дисциплины обучающемуся рекомендуется подходить в самом начале учебного семестра, когда он получает от преподавателя данные о количестве часов, предусмотренных для изучения дисциплины (в.т.ч. для аудиторной и самостоятельной работы), о структуре изучаемого материала.

При планировании внеаудиторной самостоятельной работы обучающимся следует уделить основное внимание нормам времени на выполнение отдельных заданий, соответствию планируемой трудоемкости реальному еженедельному бюджету времени, равномерности нагрузки на протяжении всего учебного года.

При составлении плана самостоятельной работы обучающемуся необходимо пользоваться учебной программой дисциплины, где в обязательном порядке указывается количество часов, выделенных на каждую тему. Распределение часов зависит от сложности темы, наличия учебных материалов по данной теме. Ряд тем могут быть полностью отнесены на самостоятельную работу, другие могут содержать минимум самостоятельной работы или не содержать ее вообще.

Обучающемуся необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу:

- на подготовку к практическим занятиям, которая включает изучение лекций по соответствующей теме, а также использование литературы приведенной в РП;
- подготовку к тесту;
- подготовку к творческому заданию;
- подготовку к зачету по вопросам и заданиям, приведенным в РП.

Для организации самостоятельной работы рекомендуется уделять свободное время в день после занятий и накануне следующего занятия.

### Описание последовательности действий обучающегося

При изучении дисциплины предусматриваются следующие виды учебной работы:

- установочные лекции;
- самостоятельная работа;
- практические занятия;
- консультации;
- контроль/аттестация.

Установочные лекции предполагают посещение обучающимся лекционных занятий и конспектирование материала.

Самостоятельная работа предполагает закрепление лекционного материала дома и дополнение знаний вспомогательными материалами (научной литературой, учебными пособиями).

Практические занятия используются для закрепления лекционного материала и усвоения учебного курса.

Консультации проводятся с обучающимися при возникновении вопросов по изучаемым темам, требующим разъяснения, а также по вопросам проведения зачета.

Контроль/аттестация предполагает проведение зачета по всему курсу учебной дисциплины с целью проверки и оценки знаний обучающегося.

## Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

Ознакомление с учебно-методическим комплексом повысит уровень восприятия и осознания обучающимся отдельной дисциплины как элемента учебной программы подготовки.

Начальным этапом должно быть изучение разделов рабочей программы по дисциплине, благодаря чему обучающийся сможет получить структурированную информацию о требованиях к уровню освоения содержания дисциплины сформулированную в компетенциях, объеме часов как на общее освоение дисциплины, так и по видам учебной работы, формам промежуточного и итогового контроля.

В рабочей программе содержится краткий обзор по содержанию разделов дисциплины с увязкой с конкретными видами занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Кроме того, в рабочей программе представлены списки рекомендуемой литературы: основной и дополнительный, с учетом отраслевой специфики.

При ознакомлении с вопросами к зачету во избежание недоразумений следует уточнить у ведущего лектора дату составления вопросов, особенно в случае необходимости погашения задолженности по учебному курсу.

При возникновении вопросов необходимо обращаться в первую очередь к преподавателю, ведущему данную дисциплину у обучающихся по этому направлению в текущем учебном году в виду невольного морального устаревания информации.

### Советы по подготовке к зачету

При подготовке к итоговой аттестации обучающемуся рекомендовано:

1. Ознакомиться с программой дисциплины, которая раскрывает основные задачи курса.
2. Обучающийся должен знать предмет и задачи изучаемого курса, его место и значение для подготовки будущего специалиста, взаимосвязи с другими изучаемыми дисциплинами.
3. Проработать рекомендуемую основную и дополнительную литературу по изучаемому курсу.
4. Получить у преподавателя контрольные вопросы для зачета.
5. Обучающимся, не имеющим опыта практической работы, для освоения знания данного перечня вопросов целесообразно использовать опыт и консультации ведущих лекторов курса.
6. Обучающемуся после индивидуальной подготовки по вопросам рекомендуется пройти консультацию перед зачетом, заранее подготовив вопросы, требующие дополнительного разъяснения по наиболее трудоемким заданиям.
7. Обучающимся, имеющим индивидуальный график сдачи зачетов, подготовка к контролю знаний проводится в соответствии с графиком, утвержденным администрацией (деканом) и согласованным с преподавателем-лектором.

Сдача зачета по дисциплине включает в себя ответы на вопросы по учебному материалу дисциплины.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине приведен в рабочей программе учебной дисциплины.

Для получения зачета по данной дисциплине обучающийся должен:

- выполнить практические задания;
- выполнить тестовые задания;
- ответить на поставленные вопросы на зачете.