

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е. В. САЗОНОВА
врио ректора

Сертификат: 00f1233eba3405dd3da37c46e08d7ca920
Основание: УТВЕРЖДАЮ
Дата утверждения: 21 июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

«Профессиональные творческие студии»

Наименование ОПОП: Журналистика в медиаиндустрии

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Форма обучения: очная

Факультет: медиатехнологий

Кафедра: медиакоммуникационных технологий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 162 астроном. час. / 6 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 66,3 час.

самостоятельная работа: 95,7 час.

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	6,7
посещение занятий	6,7
практикум	6,7
презентация творческого задания	6,7
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	6
экзамен	7

Рабочая программа дисциплины «Профессиональные творческие студии» составлена:

— в соответствии с требованиями Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 524)

— на основании учебного плана и карты компетенций основной профессиональной образовательной программы «Журналистика в медиаиндустрии» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Составитель(и):

Маркова А.В., доцент кафедры медиакоммуникационных технологий

Рецензент(ы):

Дунаевский А. Л., Вице-президент Петербургской федерации кинопрессы, ведущий информационных программ о кино ЗАО "Европа Плюс Санкт-Петербург", канд. искусствоведения

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры медиакоммуникационных технологий

Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета медиатехнологий

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

И.А. Байкова

Начальник УМУ

С.Л. Филипенкова

УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС

Заведующий библиотекой Н.Н. Никитина

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель(и) дисциплины:

освоение общих закономерностей журналистики как творческой деятельности в медиаиндустрии

Задачи дисциплины:

обучение основным знаниям и навыкам профессиональной работы в изданиях разных видов и типов;

изучение функций, задач, принципов работы журналиста, закономерностей и правовых норм журналистики; принципов организации работы в редакционном коллективе;

развитие навыков в области сбора, аналитики, обработки и размещения информации

1.2. Место и роль дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами:

Политическая журналистика

Тайм-менеджмент

Психология

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Универсальные компетенции

УК-3 — Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1 — Применяет различные методы, формы и принципы социального взаимодействия в команде для достижения поставленных целей.

Знает: методы редактирования текстов СМИ, основанных на использовании новых технологий

Умеет: организовывать интерактивное общение со своей аудиторией в разных формах, устанавливать коммуникативно-информационные связи, используя различные медийные средства и новейшие технологии

Владеет: навыками анализа эффективности работы коллектива; выявления ошибок, развитие конструктивных идей

УК-3.2 — Устанавливает и поддерживает коммуникативные связи в коллективе, обеспечивающие эффективное сотрудничество для достижения результата.

Знает: основу работы в коллективе в соответствии с текущим редакционным планом

Умеет: учитывать мнения и предложения работников для разработки идей

Владеет: технологией и методикой проведения анализа и оценки качества выполненной работы

Профессиональные компетенции

Вид деятельности: социально-просветительский.

ПК-4 — Способен вносить свой профессиональный вклад в журналистику как форму социально значимой, созидательной деятельности.

ПК-4.1 — Использует возможности журналистики и медиаиндустрии в целом, для реализации инновационных технологий и креативных способностей личности.

Знает: потенциальные возможности использования инновационных технологий и креативных способностей личности в медиаиндустрии и журналистике

Умеет: использовать инновационные технологии и креативные способности в журналистской деятельности

Владеет: навыками применения инновационных технологий в журналистике и медиаиндустрии

2. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ

2.1. Структура и трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 162 астроном. час. / 6 зач.ед.

в том числе: контактная работа: 66,3 час.

самостоятельная работа: 95,7 час.

Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
зачет	6
экзамен	7

Распределение трудоемкости по периодам обучения:

Семестр	6	7	Итого
Лекции	12	12	24
Практические	12	24	36
Консультации	2	2	4
Самостоятельная работа	24	43	67
Самостоятельная работа во время сессии	3,7	25	28,7
Итого	53,7	106	159,7

2.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Цели и задачи профессиональной творческой студии: реализация творческого проекта; структура студии; роль журналиста в работе студии.

Подбор и согласование основных участников творческой студии; совместная работа основных участников творческой студии над концепцией и сценарием проекта. Цели и задачи, функции журналиста в разработке замысла проекта. Разбор телешоу в жанре «Журналистские расследования» отечественного и зарубежного производства: анализ специфики текста и подачи материала, образа автора-журналиста в проекте.

Тема 2. Функции журналиста в работе по формированию аудиовизуального проекта в профессиональной творческой студии.

Отличительные особенности работы творческой студии над аудиовизуальным продуктом: художественно-публицистическим, документальным проектами и телевизионным шоу. Разбор художественно-публицистической программы; документального фильма, телешоу: образ журналиста-ведущего, текст журналиста в кадре и за кадром.

Тема 3. Основные этапы деятельности журналиста в работе по формированию аудиопроекта в профессиональной творческой студии.

Современные аудиопроекты: радиожурналистика, подкасты, авторские радиoproграммы. Сбор, обработка и подача информации. Сходство и различие журналистских текстов в различных типах аудиопроектов. Разбор радиoproграмм, продуктов подкастов: анализ текстов, образов журналистов, звуковому оформлению; общей концепции аудиoproдукта – тема, идея, сверхзадача, охват аудитории.

Тема 4. Типология современных печатных СМИ и проекты профессиональных творческих студий.

Печатные и электронные СМИ: особенности и взаимодействие. Тенденции функционирования печатных и электронных СМИ в современной структуре российского общества. Информационные агентства. Специфика создания медиатекста электронных СМИ. Ответственность журналиста. Разбор текстов в сетевых СМИ России.

Тема 5. Особенности деятельности журналиста в печатных СМИ: концепции проектов творческих студий для отечественных печатных СМИ.

Общие принципы создания публикаций для печатных СМИ. Специфика стиля в текстах различных типов печатных СМИ: анализ текстов из газет и журналов. Проблема распределения внимания аудитории, жанрового разнообразия печатных СМИ. Сравнительный анализ визуального оформления текстов в зарубежных и отечественных печатных СМИ.

Тема 6. Принципы сбора, обработки и подготовки информации: важный аспект в деятельности журналиста, в проекте профессиональной творческой студии.

Особенности подхода к созданию массовой информации, медиатекста. Разграничение понятий массовой и качественной журналистики. Основные права и обязанности журналиста в контексте создания медиатекста. Системный подход к созданию журналистского материала. Методы сбора информации, работа с источниками.

Тема 7. Творчество в профессиональных студиях медиаиндустрии.

Замысел медиапроекта: идейное и продюсерское обоснование. Актуальность проблемы. Отбор фактов; классификация фактов. Визуализация и звуковое оформление информации. Разбор спорных с точки зрения «чистоты жанров» медиапроектов; разбор медиапроектов – обладателей премий в области медиаиндустрии. Модели журналистского творчества.

Тема 8. Создание медиатекстов: апробирование проектов в творческих студиях.

Создание письменных текстов. Редактирование письменного текста для озвучивания. Перевод письменной речи в устную. Вербальное и невербальное общение журналиста в кадре. Решение медиаобраза – объективные обстоятельства и субъективный потенциал.

Тема 9. Эффективная профессиональная коммуникация журналиста.

Реалии современной отечественной медиаиндустрии; «запрос» на знания, навыки и умения журналиста как самостоятельной и значимой единицы медиапроекта. Композиция медиатекста, методы и приёмы привлечения и удерживания внимания аудитории.

Тема 10. Новостные медиатексты как объект теории и практики для творческих студий.

Телевизионные новостные программы. Новостные блоки на радио. Новости в формате печатных и электронных СМИ. Тенденция развития и объективация изменений стиля новостных материалов. Основные различия в специфике подачи материалов у журналистов-новостников и дикторов-новостников.

Тема 11. Специфика медиадокументалистики. Инновации в проектах творческих студий.

Виды и жанры аудиовизуальной, аудио, печатной документалистики. Понятия формата и контента для каждого из направлений. Сценарные функции журналиста в работе над аудио и аудиовизуальными проектами.

Тема 12. Прямой эфир в деятельности журналистов медиаиндустрии.

Законы импровизации в работе с медиатекстом. Вводные конструкции устной речи на основе подготовленных тезисов в зависимости от объективной реальности: специфика студийных прямых эфиров, внестудийных прямых эфиров, комбинированных прямых эфиров и прямых

эфиров в виде телемоста. Ведение прямого радиоэфира, сочетание функций ведущего программы и журналиста. Создание модели «прямого эфира» в профессиональных творческих студиях.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела, (отдельной темы)	Лекции	Лекции с использованием ДОТ	Лабораторные работы	Практические занятия	Практические с использованием ДОТ	Индивидуальные занятия	Итого
1	Введение в дисциплину. Цели и задачи профессиональной творческой студии: реализация творческого проекта; структура студии; роль журналиста в работе студии.	3	0	0	3	0	0	6
2	Функции журналиста в работе по формированию аудиовизуального проекта в профессиональной творческой студии.	3	0	0	3	0	0	6
3	Основные этапы деятельности журналиста в работе по формированию аудиопрокта в профессиональной творческой студии.	1,5	0	0	1,5	0	0	3
4	Типология современных печатных СМИ и проекты профессиональных творческих студий.	1,5	0	0	1,5	0	0	3
5	Особенности деятельности журналиста в печатных СМИ: концепции проектов творческих студий для отечественных печатных СМИ.	1,5	0	0	1,5	0	0	3
6	Принципы сбора, обработки и подготовки информации: важный аспект в деятельности журналиста, в проекте профессиональной творческой студии.	1,5	0	0	1,5	0	0	3
7	Творчество в профессиональных студиях медиаиндустрии.	3	0	0	3	0	0	6
8	Создание медиатекстов: апробирование проектов в творческих студиях.	3	0	0	3	0	0	6
9	Эффективная профессиональная коммуникация журналиста.	1,5	0	0	4,5	0	0	6
10	Новостные медиатексты как объект теории и практики для творческих студий.	1,5	0	0	4,5	0	0	6

11	Специфика медиадокументалистики. Инновации в проектах творческих студий.	1,5	0	0	4,5	0	0	6
12	Прямой эфир в деятельности журналистов медиаиндустрии.	1,5	0	0	4,5	0	0	6
	ВСЕГО	24	0	0	36	0	0	60

4. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Лабораторные занятия по дисциплине «Профессиональные творческие студии» в соответствии с учебным планом не предусмотрены.

5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	Тема: «Введение в дисциплину. Цели и задачи профессиональной творческой студии: реализация творческого проекта; структура студии; роль журналиста в работе студии.».	3
2	Тема: «Функции журналиста в работе по формированию аудиовизуального проекта в профессиональной творческой студии. ».	3
3	Тема: «Основные этапы деятельности журналиста в работе по формированию аудиопроекта в профессиональной творческой студии. ».	1,5
4	Тема: «Типология современных печатных СМИ и проекты профессиональных творческих студий. ».	1,5
5	Тема: «Особенности деятельности журналиста в печатных СМИ: концепции проектов творческих студий для отечественных печатных СМИ. ».	1,5
6	Тема: «Принципы сбора, обработки и подготовки информации: важный аспект в деятельности журналиста, в проекте профессиональной творческой студии. ».	1,5
7	Тема: «Творчество в профессиональных студиях медиаиндустрии. ».	3
8	Тема: «Создание медиатекстов: апробирование проектов в творческих студиях.».	3
9	Тема: «Эффективная профессиональная коммуникация журналиста.».	4,5
10	Тема: «Новостные медиатексты как объект теории и практики для творческих студий. ».	4,5
11	Тема: «Специфика медиадокументалистики. Инновации в проектах творческих студий.».	4,5
12	Тема: «Прямой эфир в деятельности журналистов медиаиндустрии.».	4,5

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы.

Оценочные средства в полном объеме представлены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Профессиональные творческие студии».

Предусмотрены следующие формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации:

Вид(ы) текущего контроля	Семестр (курс)
выполнение тестового задания	6,7
посещение занятий	6,7
практикум	6,7
презентация творческого задания	6,7
Вид(ы) промежуточной аттестации, курсовые работы/проекты	Семестр (курс)
экзамен	7
зачет	6

6.1. Оценочные средства для входного контроля (при наличии)

Входной контроль отсутствует.

6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6 семестр

Творческое задание:

Разработать проект (аудио, аудиовизуального или печатного формата).

Темы практикумов;

1. Создать авторскую программу на тему: «Дома Петербурга».
2. Создать авторскую программу на тему: «Люди и судьбы».
3. Создать авторскую программу на тему: «Непростое дело».

Тестовые материалы для контроля знаний:

1. Газета является....

- А) печатным СМИ;
- Б) аудиовизуальным СМИ;
- В) электронным медиа.

2. Оформление печатного издания занимается...

- А) редактор отдела новостей;
- Б) бильд-редактор;
- В) ответственный секретарь редакции;
- Г) главный редактор.

3. В выходных данных каждого номера обязательно должен быть указан....

- А) тираж номера;
- Б) гарнитура использованного шрифта;
- В) количество полос;
- Г) количество фотографий.

4. Журналист должен сдавать подготовленный материал....

- А) главному редактору;
- Б) редактору своего отдела;

- В) бильд-редактору;
Г) секретарю редакции.
5. Свой подготовленный материал журналист должен...
- А) подписывать полным именем, отчеством и фамилией;
Б) только фамилией (по паспорту);
В) именем и фамилией;
Г) наименованием должности согласно штатному расписанию издания.
6. Максимальное число подписей, которое может быть под одним текстовым материалом
- А) 1;
Б) 2;
В) 3;
Г) 4.

7 семестр

Творческое задание:

Разработать идею для видеорепортажа на тему «Ну почему именно мы?!».

Темы практикумов:

1. Создать авторскую программу на тему: «Коллекция».
2. Создать авторскую программу на тему: «Старинные вещи».

Примеры тестовых заданий для контроля знаний:

1. Процесс размещения текстовых и иллюстративных блоков по полю формата с учетом дизайна макета и требований правописания называется:
а) набором
б) макетированием
в) версткой
г) печатью
2. Какие программные продукты используются для верстки в издательствах?
а) Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw
б) Microsoft Word, Open Word, Microsoft Excel
в) Corel Ventura, Adobe InDesign, QuarkXPress
г) Microsoft Windows, Unix, Linux, Mac OS
3. ... – это структурная основа макета, которая позволяет располагать информацию в печатном издании таким образом, чтобы она легко читалась и красиво выглядела
а) модель
б) сетка
в) печатная основа
г) обложка
4. Сегодня они становятся основой верстки в печатных и электронных СМИ медиаиндустрии, с опорой на них строится композиция издания, они являются выражением колорита. Они акцентируют внимание читателя на необходимой издателю информации
а) иллюстрации
б) новостные тексты
в) шрифты
г) колонки

5. Какими основными параметрами определяется качество цифрового растрового изображения?
- а) Цветовым тоном, контрастностью, яркостью
 - б) Разрешением, глубиной цвета, отсутствием искажений цвета и тона
 - в) Размером файла и его форматом
 - г) Рабочими параметрами сканера или цифровой камеры, с помощью которых изображение получено

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Современная медиасреда.
2. Виды и типы СМИ.
3. Типология современных печатных СМИ.
4. Типология электронных СМИ
5. Особенности работы журналиста в печатных СМИ.
6. Отличие офлайн-журналистики от иных видов журналистского творчества.
7. Основные компетенции современного журналиста.
8. Правовые нормы работы журналиста.
9. Этические нормы работы журналиста.
10. Жанры в печатной журналистике.
11. Форматы в печатной журналистике.
12. Структурное своеобразие печатных СМИ.
13. Композиционное своеобразие печатных СМИ.
14. Сбор информации в работе журналиста.
15. Анализ информации в работе журналиста.
16. Принципы работы с источниками информации.
17. Жанры в радио и аудио журналистике.
18. Форматы в радио и аудио журналистике.
19. Инфографика в печатных и электронных СМИ.
20. Особенности новостной журналистики.
21. Виды заголовков в журналистике.
22. Стилиевые особенности газетного и журнального текста.
23. Структурное своеобразие радио и аудио СМИ.
24. Тематико-рубрикационный принцип формирования медиапроекта.
25. Особенности интернет-издания.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Форматы медиапроектов.
2. Система рубрик медиапроектов.
3. Построение композиционно-графической модели медиапроекта.
4. Принципы композиционного построения печатного медиапроекта.
5. Принципы композиционного построения аудио, аудиовизуального медиапроекта.
6. Информационная политика печатного, аудио, аудиовизуального СМИ.
7. Модели журналистского творчества.
8. План публикации.
9. Отбор фактов.
10. Классификация фактов.
11. Технологические особенности подготовки материала.
12. Конфликт публицистического материала.
13. Проблема публицистического материала.
14. Идея публицистического материала.
15. Концепция публицистического материала.
16. Подготовка к выпуску медиапроекта как творческий процесс.
17. Планирование в процессе выпуска медиапроекта.

18. Текущее, стратегическое планирование медиапроекта.
19. Анализ публикаций.
20. Сбор информации для медиапроекта.
21. Оформление идеи публикации.
22. Работа с черновиком.
23. Переработка и вычитка текста.
24. Адекватность журналистского текста.
25. Семантический аспект медиапроекта.
26. Синтаксический аспект медиапроекта.
27. Прагматический аспект медиапроекта.
28. Виды композиционного решения.
29. Современная медиасреда.
30. Виды и типы СМИ.
31. Типология современных печатных СМИ.
32. Типология электронных СМИ
33. Особенности работы журналиста в печатных СМИ.
34. Отличие офлайн-журналистики от иных видов журналистского творчества.
35. Основные компетенции современного журналиста.
36. Правовые нормы работы журналиста.
37. Этические нормы работы журналиста.
38. Жанры в печатной журналистике.
39. Форматы в печатной журналистике.
40. Специфика аудиопроектов в СМИ
41. Специфика аудиовизуальных проектов в СМИ.
42. Сбор информации в работе журналиста.
43. Анализ информации в работе журналиста.
44. Принципы работы с источниками информации.
45. Работа журналиста в коллективе медиаиндустрии.
46. Визуальная и звуковая составляющая проекта в медиаиндустрии.
47. Инфографика в печатных и сетевых СМИ.
48. Особенности новостной журналистики.
49. Виды заголовков в журналистике.
50. Виды прямого эфира в телевизионной и радиоиндустрии.

Практические задания к зачету:

Задание 1. Выявить топовые новости в Интернете и обосновать их популярность.

Задание 2. Написать идею ведения собственного блога.

Практические задания к экзамену:

Задание 1. Предложите публикацию на выбранную тему из актуальной развлекательной повестки на интернет-ресурсах.

Задание 2. Проведите анализ и мониторинг заданного канала на You-Tube.

6.4. Балльно-рейтинговая система

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Конкретные виды оцениваемой деятельности	Количество баллов за 1 факт (точку) контроля	Количество фактов (точек) контроля	Баллы (максимум)
Семестр 6			
Обязательная аудиторная работа			
Презентация творческого задания	14	1	14
Посещение занятий	1	16	16
Практикум	10	3	30
Обязательная самостоятельная работа			
Выполнение тестового задания	10	1	10
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		
Семестр 7			
Обязательная аудиторная работа			
Презентация творческого задания	14	1	14
Посещение занятий	1	24	24
Практикум	10	2	20
Обязательная самостоятельная работа			
Выполнение тестового задания	12	1	12
ИТОГО в рамках текущего контроля	70 баллов		
ИТОГО в рамках промежуточной аттестации	30 баллов		
ВСЕГО по дисциплине за семестр	100 баллов		

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за экзамен, зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.1. Литература

1. Познин В. Ф. Работа в творческих студиях над телевизионными произведениями различных жанров [Текст] : учебное пособие / В. Ф. Познин, 2018. - 101 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Аверченков В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – 2-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2011. - 156 с. Режим доступа: на территории института без ограничений, вне института -по логину и паролю
<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-9765-1269-6>
3. Корконосенко, Сергей Григорьевич. Основы журналистики [Текст] : учебник для вузов / С.Г. Корконосенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 318 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
4. Энциклопедия мировой индустрии СМИ: Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.В. Блинова [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2013. — 464 с.
<https://e.lanbook.com/reader/book/68803/#1>
5. Максимов, А. Журналист ТВ? Это просто! [Текст] / А. Максимов. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 352 с. - Библиогр.: с. 348.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

7.2. Интернет-ресурсы

1. Медиалогия - режим доступа: www.medialogia.ru
2. Медиаскоп - режим доступа: www.mediascope.ru

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Photoshop CS6
Microsoft Office
Microsoft Windows
Adobe Premiere Pro

7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>
Электронная библиотечная система издательства «ЛАНЬ». <http://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «Айбукс-ру». <http://ibooks.ru>

7.5. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером и мультимедийным проектором. Рабочие места обучающихся. Доска (интерактивная доска) и/или экран.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места обучающихся оборудованные компьютерами с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам получить умения и навыки в овладении, изучении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечить высокий уровень успеваемости в процессе обучения.

К планированию времени на изучение дисциплины студенту рекомендуется подходить в самом начале учебного семестра, когда он получает от преподавателя данные о количестве часов, предусмотренных для изучения дисциплины (для аудиторной, практической и самостоятельной работы), о структуре изучаемого материала, видах текущего и итогового контроля.

При планировании аудиторной самостоятельной работы студентам следует уделить основное внимание нормам времени на выполнение тестовых заданий, подготовку к дискуссии, проекту, соответствию планируемой трудоемкости реальному еженедельному бюджету времени, равномерности нагрузки на протяжении всего учебного года (необходимо скоординировать сроки выполнения заданий с другими параллельно выполняемыми дисциплинами).

При составлении плана самостоятельной работы студента необходимо пользоваться учебной программой дисциплины, где в обязательном порядке указывается количество часов, выделенных на каждую тему. Распределение часов зависит от сложности темы, наличия учебных материалов по данной теме.

Для организации самостоятельной работы рекомендуется уделять свободное время в день после занятий и накануне следующего занятия.

Предусматриваются следующие виды учебной работы: лекции; самостоятельная работа; консультации; практические работы и семинары; предварительные консультации; текущий контроль/аттестация.

Работу с источниками оптимально разбить на несколько этапов:

- предварительный выбор по каталогам, реферативным обзорам, спискам литературы;
- поиск самих источников в соответствии со сформированным списком;
- анализ первоисточников, их отбор.

Работая над темой дискуссии, авторским проектом, нельзя заимствовать чужой материал. Следует обдумывать уже имеющуюся научную информацию, вырабатывать собственные идеи, подходы и концепции, фиксировать собственные мысли. Переписывание чужого текста массивами или без ссылок на первоисточник превращает работу в плагиат.

При подготовке к промежуточной аттестации студенту рекомендовано:

Ознакомиться с программой дисциплины, которая раскрывает основные задачи курса.

Студент должен знать предмет и задачи изучаемого курса, его место и значение, исходя из лекционного материала и взаимосвязи с другими изучаемыми дисциплинами, при этом необходимо:

1. Проработать рекомендуемую основную и дополнительную литературу по изучаемому курсу.
2. Получить у преподавателя контрольные вопросы для промежуточной аттестации.
3. Освоить термины, основные понятия и аспекты дисциплины; определить уровень собственной подготовки, исходя из набранного количества, согласно БРС, баллов; выполнить все виды обязательных заданий аудиторной и самостоятельной работы (доклад, тест).
4. Студенту рекомендуется пройти консультацию у преподавателя перед промежуточной аттестацией, заранее подготовив вопросы, требующие дополнительного разъяснения по наиболее трудоемким заданиям.