

Министерство культуры Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

Рабочая программа практики «Исполнительская практика»

Направление подготовки:

54.03.04 РЕСТАВРАЦИЯ

Профиль подготовки:

Реставрация кинофотодокументов

Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра:

Фотографии и народной художественной культуры

Санкт-Петербург
2018 г.

Рабочая программа практики «Исполнительская практика» составлена:

— в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.03.04 РЕСТАВРАЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 06.03.2015г. №180)

— на основании учебного плана и карты компетенций направления подготовки 54.03.04 РЕСТАВРАЦИЯ и профиля подготовки Реставрация кинофотодокументов

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Исполнительская практика относится к учебной практике и проводится дискретно.

По способу проведения исполнительская практика:
стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении естественно – научных и профессиональных дисциплин, приобретение опыта практической работы на предприятии (в организации), практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Выполнение реставрационных работ объектов культурного наследия.
2. Анализ характеристик и свойств реставрационных материалов.
3. Сбор материалов для написания отчета по практике в соответствии с полученным заданием.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1. Виды деятельности и компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

общефессиональных компетенций

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ОПК-3	способностью использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда, измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума и вибрации, освещенности рабочих мест	0,2

профессиональных компетенций

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Весовой коэффициент
ПК-1	Вид деятельности: консервативно-реставрационная способностью разрабатывать и подбирать методики, технологии и материалы для консервационных и реставрационных работ	0,1
ПК-2	Вид деятельности: консервативно-реставрационная способностью использовать современные информационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для расчета технологических параметров при проведении консервационных и реставрационных работ	0,2

ПК-4	Вид деятельности: консервативно-реставрационная способностью обосновывать принятие конкретного технического решения при проведении консервационных и реставрационных работ, а также выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения	0,1
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

3.2. Требования к результатам обучения по практике:

Знать:

правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда

технологии и материалы для консервационных и реставрационных работ

современные информационные технологии при проведении консервационных и реставрационных работ

методики проведения консервационных и реставрационных работ

Уметь:

использовать на практике правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда

разрабатывать и подбирать технологии консервационных и реставрационных работ

управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности

выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения

Владеть:

способностью использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда

способностью подбирать методики, технологии и материалы для консервационных и реставрационных работ

основными прикладными программами при проведении консервационных и реставрационных работ

способностью обосновывать принятие конкретного технического решения при проведении консервационных и реставрационных работ

4. МЕСТО И РОЛЬ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Исполнительская практика основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения предшествующих дисциплин/прохождения практик и взаимосвязана с параллельно изучаемыми дисциплинами/практиками:

Основы реставрации фотографических изображений

Цифровая обработка кино- и фотоизображений

Прохождение практики необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик:

нет последующих дисциплин/практик

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 81 астроном. час. / 3 зач.ед.

Продолжительность практики, недель — 2.

Форма отчетности по практике:

Отчет по практике, дневник

Вид(ы) промежуточной аттестации:

зачет с оценкой

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ этапа	Содержание задания	Кол-во часов/дней
1	Введение	10
2	Реставрационно-профилактическая обработка кинофотоматериалов	43,65
3	Заключительный этап прохождения практики	27,7

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Подробное содержание оценочных средств текущего и промежуточного контроля раскрыто в отдельном документе «Фонд оценочных средств по практике «Исполнительская практика»»

7.1. Фонд оценочных средств текущего контроля

Вопросы для проверки:

Тема 1. Нормативно-правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.

Тема 2. Методическое сопровождение реставрационно-профилактической обработки кинофотоматериалов в учреждениях и организациях, занимающихся развитием реставрацией кинофото документов.

Тема 3. Учебный план и учебные программы.

7.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация представляет собой защиту отчета по практике.

Промежуточная аттестация представляет собой защиту отчета по практике:

1. Нормативно-правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.
2. Организационная деятельность учреждений и организаций, оказывающих услуги населению по изготовлению фотопродукции.
3. Технологические процессы и оборудование для изготовления печатной продукции.
4. Методы оценки качества выпускаемой продукции.
5. Фотография как объект культурного наследия страны.
6. Основные этапы развития мирового изобразительного искусства.
7. Предпосылки появления фотографии.
8. Технологические особенности фото процесса в первые десятилетия появления фотографии.
9. Портрет в живописи, фотографии и кино. Крупный план. Портретное сходство и
10. портретные характеристики персонажа. Композиционное и световое решение портрета.
11. Выразительные возможности фоторепортажа.
12. Фотографическое искусство – средство изображения действительности. Образность и правдивость фотоснимка.
13. Пейзаж в изобразительном искусстве, фотографии и кино.

7.3. Система выставления оценок по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное выполнение учебных заданий в ходе прохождения практики.

Баллы выставляются за все виды учебной деятельности обучающихся в рамках контактной и самостоятельной работы. Также возможно выставление «премиальных» баллов за дополнительные виды деятельности

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля без дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации студенту, набравшему более 56 баллов.

Студент, набравший менее 56 баллов, для получения положительной оценки должен пройти дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации. Баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются.

Студент, набравший в ходе текущего контроля более 56 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по практике выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по практике

Шкала по БРС	Отметка о зачете	Оценка за зачет с оценкой
85 – 100	зачтено	отлично
70 – 84		хорошо
56 – 69		удовлетворительно
0 – 55	не зачтено	неудовлетворительно

При прохождении обучающимся промежуточной аттестации баллы за прохождение испытания выставляются в соответствии со шкалой, представленной в таблице:

Критерии выставления баллов в ходе промежуточной аттестации

Шкала по БРС	Критерии оценивания
26 – 30	Обучающийся полностью выполнил программу практики, проявил теоретическую подготовку и умело применил полученные знания в ходе прохождения практики. Документы по практике оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями. При защите отчета обучающийся показал глубокие знания изучаемых вопросов, свободно оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения, правильно ответил на дополнительные вопросы.
20 – 25	Обучающийся выполнил программу практики, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты. При защите отчета обучающийся показал знания изучаемых вопросов, оперировал данными исследования, ответил на большинство дополнительных вопросов, но в отчете были допущены незначительные ошибки.
13 – 19	Обучающийся в целом выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики или нарушил сроки их представления. При защите отчета обучающийся продемонстрировал поверхностный анализ собранного материала и нечеткую последовательность его изложения, не дал полных и аргументированных ответов на дополнительные вопросы.
0 – 12	Обучающийся не выполнил программу практики или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике. При защите отчета обучающийся продемонстрировал незнание материала, не логично представил результаты работы, не смог ответить на дополнительные вопросы или допустил в ответах существенные ошибки.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики с использованием балльно-рейтинговой системы по видам учебной работы представлено в фонде оценочных средств по практике и доводится до обучающихся перед началом практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной литературы

1. Редько, А. В. Фотографические процессы регистрации информации [Текст] : учебное пособие для вузов: рекомендовано методсоветом по направлению / А. В. Редько, Е. В. Константинова. - СПб. : Политехника, 2005. - 573 с. : ил.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Мельникова, Е. А. Реставрация фильмо-вых материалов [Текст] : учебное пособие / Е. А. Мельникова, Т. М. Гурьянова. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2013. - 31 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
3. Мельникова, Е. А. Процессы химико-фотографической обработки современных чёрно-белых и цветных киноплёнок [Текст] : учеб. пособие / Е. А. Мельникова, Т. М. Гурьянова ; С.-Петерб. гос. ун-т кино и телев. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2010. - 56 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
4. Мельникова, Е. А. Технология обработки кинофотоматериалов [Текст] : учеб. пособие / Е. А. Мельникова ; СПбГУКиТ. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2010. - 135 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
5. Пересадин, И. В. Специальная фотография [Текст] : учебное пособие / И. В. Пересадин ; СПбГУКиТ. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2009. - 187 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Гурьянова, Т. М. Основы производства фильмов [Текст] : учеб. пособие / Т. М. Гурьянова ; СПбГУКиТ. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2010. - 124 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
2. Константинова, Е. В. Проблемы тоновоспроизведения в современной фотографии [Текст] : [монография] / Е. В. Константинова. - Санкт-Петербург : Near Bird prepress company, 2013. - 156 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
3. Константинова, Е. В. История мирового фотоискусства [Текст] : учебное пособие / Е. В. Константинова, С. М. Ландо, П. А. Плешанов. - Санкт-Петербург : Near Bird prepress company, 2014. - 256 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
4. Бурдыгина, Г. И. Фильмокопии [Текст] : свойства, профилактика, реставрация, хранение / Г.И. Бурдыгина. - М. : Искусство, 1991. - 207 с. : ил.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>
5. Мельникова, Е. А. Сохранность и тиражирование фильмо-вых материалов в Госфильмофонде России [Текст] : учебное пособие / Е. А. Мельникова, Т. М. Гурьянова ; ред. Н. Н. Калинина ; С.-Петерб. гос. ун-т кино и телев. - Санкт-Петербург : СПбГУКиТ, 2013. - 47 с.
<https://www.gukit.ru/lib/catalog>

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Форум колористов и полиграфистов: <http://rudtp.pp.ru/>
2. «Фотошоп-мастер» - уроки по Adobe Photoshop: <http://www.photoshop-master.ru/Demiart>.

3. «Radth» - настольные издательские системы: <http://forum.rudtp.ru>

8.4. Перечень используемого при проведении практики лицензионного программного обеспечения

Использование лицензионного программного обеспечения при проведении практики не предусмотрено.

8.5. Перечень используемых при проведении практики профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронный каталог библиотеки СПбГИКиТ. <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

8.6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении исполнительской практики основной акцент делается на методы активного прохождения практики, которые способствуют формированию знаний, профессиональных умений и навыков будущих специалистов, путем привлечения их к интенсивной познавательной деятельности; активизации мышления участников учебно-воспитательного процесса; проявлению активной позиции учащихся; самостоятельному принятию решений в условиях повышенной мотивации; взаимосвязи преподавателя и студента.

Обязательными составляющими процесса обучения являются средства, методы и способы учебной деятельности, способствующие более эффективному освоению материала студентами при прохождении практики:

знакомство студентов с материалами, представленными профессионалами, фирмами-законодателями на тематических web-сайтах;

использование новых подходов к контролю, оцениванию достижений студентов, к стимулированию их к самостоятельной творческой деятельности.

Методические рекомендации для преподавателя представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих преподавателю оптимальным образом организовать прохождение преддипломной практики.

Цель исполнительской практики – студенты получают необходимые практические и теоретические навыки, являющимися достаточными для успешного выполнения и прохождения производственной практики.

Нормативными методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты, являются:

- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Санкт-Петербургского государственного института кино и телевидения;

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

Учебно-методическими документами, с которыми должны быть ознакомлены студенты,

являются учебный план подготовки бакалавра по направлению 54.03.04 Реставрация и профилю подготовки «Реставрация кинофотодокументов», данная рабочая программа учебной дисциплины.

Учебными материалами являются учебно-методические и информационные материалы, приведенные в данной рабочей программы.

Перечень и объем литературы, необходимой для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, определяется программой практики и рекомендациями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов должна ориентироваться на более глубокое изучение вопросов, связанных вопросами реставрации кинофотодокументов. Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения и является средством организации самообразования.

Результаты прохождения практики контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента на зачете с оценкой.

Во время прохождения практики каждый студент обязан систематически вести отчетные записи. Отчет представляется руководителю практики каждым студентом индивидуально.

В представленном отчете должны быть отражены все виды работ, проводимые студентами в соответствии с программой практики.

Отчет представляется в печатном и электронном видах. Обязательной составляющей отчёта является заполненный дневник практиканта, подписанный руководителем (руководителями) практики от предприятия и заверенный печатью предприятия. Отчёт может содержать приложения в виде схем, графиков, фотографий.

Подготовленный студентом отчет должен включать следующие обязательные разделы:

Титульный лист.

Введение (согласующееся с индивидуальным заданием студента)

Характеристика предприятия (при прохождении практики на предприятии), включающая: виды деятельности учреждения;

организация мероприятий по технике безопасности производства;

методики проведения работы в соответствии с выбранной темой (при прохождении практики на кафедрах вуза).

Заключение.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

отчет должен быть выполнен на компьютере;

шрифт Times New Roman;

кегель 12/интерлиньяж 1,5 или кегель 14/интерлиньяж 1,0;

рекомендуемый объем отчета – не менее 15 страниц (без приложений).

Заполнение дневника практиканта по установленной форме допускается в рукописном варианте, при соблюдении правил грамматики и орфографии. Дневник практиканта должен быть заполнен аккуратно, чёрными или синими чернилами.