

Министерство культуры Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КИНО
И ТЕЛЕВИДЕНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной
и научной работе,
профессор

_____ Д.П. Барсуков

24 сентября 2018 г.

**Рабочая программа
Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки/специальность: 55.05.04 Продюсерство
Профиль/специализация: Линейный продюсер

Квалификация (степень): Линейный продюсер
Форма обучения: очная

Выпускающая кафедра: продюсирования кино и телевидения

Факультет экранных искусств
Кафедра продюсирования кино и телевидения

Санкт-Петербург
2018

Рабочая программа составлена:

– в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 1 августа 2017 г. N 734 по специальности 55.05.04 Продюсерство
– на основании учебного плана специальности/направлению подготовки 55.05.04 Продюсерство (Линейный продюсер)

Составители: к.э.н., доцент  /Т.В. Ртищева/

Рецензент: Санкт-Петербургский государственный экономический университет, к.э.н.,
доцент кафедры государственного управления и местного самоуправления
 / М.В. Иванова /

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры продюсирования кино и телевидения «11» сентября 2018 г.

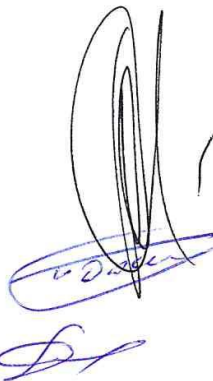
Рабочая программа дисциплины одобрена Советом факультета экранных искусств 21 сентября 2018 г., протокол №2

СОГЛАСОВАНО

Декан ФЭИ

Заведующий кафедрой
продюсирования кино и телевидения

Начальник УМУ



А.В. Смирнов

П.В. Данилов

Г.П. Семенова

**УКАЗАННАЯ ЛИТЕРАТУРА ИМЕЕТСЯ В НАЛИЧИИ В БИБЛИОТЕКЕ
ИНСТИТУТА ИЛИ ЭБС**

Заведующий библиотекой  Н.Н. Никитина

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Научно-исследовательская работа относится к производственной практике и проводится концентрированно в 4 и 6 семестрах.

По способу проведения научно-исследовательская работа является стационарной.

Базой проведения научно-исследовательской работы выступает кафедра продюсирования кино и телевидения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Целями научно-исследовательской работы выступают:

- овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы;
- формирование умений и компетенций самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу.

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме проведения коллективного научного исследования по теме, подготовке на этой основе научных статей и научных докладов.

Поставленные цели конкретизируются в реализации следующих задач:

- формирование умений постановки проблем исследования, анализа и систематизации научной информации по теме исследования;
- формирование навыков определения целей и задач исследования, разработка его концептуальных моделей;
- формирование умений осуществлять подбор методик, планирование и организацию проведения эмпирических исследований, анализ и интерпретация их результатов;
- совершенствование навыков по подготовки научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;
- формирование умений предоставлять результаты своей работы для специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие творческого научного потенциала, способности к самосовершенствованию, расширения своих научных и профессиональных знаний и умений;
- совершенствование навыков самоорганизации, саморазвития, самоконтроля в области научной деятельности, стремление к повышению своего профессионального уровня.
- развитие способности к совместной работе с другими специалистами в рамках междисциплинарных исследований, разработки и реализации совместных проектов и т.д.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

3.1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Процесс прохождения практики направлен на формирование: УК-1

- **общекультурных компетенций**

3.2. ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

В результате прохождения практики студент должен:

- **Знать:**
 - особенности системы сбора, обработки и подготовки профессиональной информации.
- **Уметь:**
 - вести непрерывный творческий поиск
 - пользоваться вычислительной и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций,
 - свободно общаться с иностранными партнерами и инвесторами на русском и иностранном языках
- **Приобрести опыт:**
 - проведения научного исследования.

4. МЕСТО И РОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Научно-исследовательская работа основывается на знаниях, полученных в предшествующих дисциплинах «Введение в специальность», «Основы практической деятельности продюсера», «Анализ современного фильма», «Основы продюсирования», ознакомительной практике.

Выполнение научно-исследовательской работы необходимо как предшествующее для дисциплин «Продюсирование документальных и научно-популярных фильмов», «Продюсирование игровых кинофильмов» и практик «Практика, направленная на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

5. ОБЪЕМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Форма отчетности по НИР - письменный отчет.

Вид промежуточной аттестации по НИР - зачет с оценкой.

6. ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР

№ этапа	Содержание задания	Формы отчетности
1.	Установочная конференция по практике. Утверждение темы научно-исследовательской работы. Составление и согласование плана-графика выполнения научно-исследовательской работы.	план-график и задание по научно-исследовательской работе
2.	Выбор методов проведения исследования.	-
3.	Проведение исследования	-
4.	Подготовка научной статьи или научного доклада по теме исследования	научная статья или научный доклад
5.	Подготовка аналитического отчета научно-исследовательской работы	письменный отчет
6.	Подведение итогов практики	
7.	Консультация по защите итогового отчета о практике	
8.	Защита отчета по практике	

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НИР

7.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Перечень видов текущего контроля по практике:

1. Научная статья или научный доклад по теме научно-исследовательской работы.
2. Письменный отчет по научно-исследовательской работе, включая задание, календарный

план, отчет и отзыв руководителя.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля приводятся в приложении к рабочей программе научно-исследовательской работы.

7.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой и представляет собой защиту отчета по научно-исследовательской работе. В ходе защиты отчета студент должен раскрыть следующие вопросы:

1. Цели и задачи научно-исследовательской работы.
2. Объект и предмет исследования.
3. Гипотеза исследования.
4. Методы исследования.
5. Этапы выполнения исследования.
6. Используемая в ходе исследования литература.
7. Результаты исследования.

7.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения научно-исследовательской работы осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки.

Виды оцениваемой работы	Количество баллов (за 1 факт)	Максимальное количество баллов по данной форме текущего контроля
Лекции	2	2
Научная статья или научный доклад по теме научно-исследовательской работы	30	30
Письменный отчет	38	38
Премияльные баллы		
-	-	по желанию
Штрафные баллы		
-	-	по мере необходимости
Всего по итогам текущего контроля:		70 баллов
Промежуточная аттестация:		30 баллов
ИТОГО:		100 баллов

Критерии оценивания каждого вида текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств.

Положительная оценка по практике может быть выставлена по результатам текущего контроля (без дополнительных испытаний) студенту, набравшему от 56 до 70 баллов в соответствии с Таблицей № 1. Оценка выставляется в сроки проведения промежуточной аттестации по практике, явка на которую является обязательной.

Студенту, набравшему менее 56 баллов, для получения положительной оценки предоставляется возможность пройти дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) и получить оценку в соответствии с Таблицами № 1 и №2 (баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются).

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 56 баллов, по итогам текущего контроля и дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации.

Студент, набравший в ходе текущего контроля от 56 до 70 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания (в ходе промежуточной аттестации) в обязательном порядке в установленные сроки.

Таблица 1. Система и примерные критерии выставления оценок на основе семестрового рейтинга по практике

Сумма баллов	Оценка за зачет с оценкой	Критерии оценивания
56 – 70	хорошо	Студент полностью выполнил программу научно-исследовательской работы, проявил самостоятельность и интерес к профессиональной деятельности. Документы по научно-исследовательской работе оформлены в соответствии со всеми предъявленными требованиями.
40 – 55	удовлетворительно	Студента выполнил программу научно-исследовательской работы, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете научно-исследовательской работы, не показал интереса к выполнению заданий научно-исследовательской работы, небрежно оформил документы научно-исследовательской работы, несвоевременно представил необходимые документы.
0 – 40	неудовлетворительно	Студент не выполнил программу научно-исследовательской работы или представил отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне или не предоставил отчет о практике.

Таблица 2. Система и критерии выставления оценок в ходе дополнительных испытаний (промежуточной аттестации)

Сумма баллов	Оценка за экзамен	Критерии оценивания
26 – 30	отлично	Ответы на вопросы логичные, обнаруживается глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий; в ответе демонстрируется владение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы; очевидны содержательные межпредметные связи; представлена развернутая аргументация выдвигаемых положений, приводятся убедительные примеры; обнаруживается аналитический подход в освещении различных концепций; делаются содержательные выводы, демонстрируется знание основной и специальной литературы в научно-исследовательской работе и дополнительных источников информации.
20 – 25	хорошо	Ответы на вопросы изложены логически; в ответе демонстрируется

		владение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы; не всегда очевидны межпредметные связи; аргументация выдвигаемых положений и приводимых примеров не всегда убедительна; наблюдается некоторая непоследовательность анализа материала; выводы правильные, речь грамотная, используется профессиональная лексика.
13 – 19	удовлетворительно	Ответы недостаточно логически выстроены, план ответов соблюдается непоследовательно; раскрытие профессиональных понятий недостаточно развернутое; выдвигаемые положения декларируются, но не в полной мере аргументируются; ответы носят преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.
0 – 12	неудовлетворительно	В ответах недостаточно раскрыты профессиональные понятия, категории; наблюдается стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера; присутствует ряд серьезных неточностей; выводы поверхностные или отсутствуют.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

8.1. Перечень основной литературы

1. Скобелев, В. Л. Экономика и организация производства : учебное пособие / В. Л. Скобелев. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2013. - 212 с. - 40 экз.
2. Попова, Н.Ф. Организация производства художественного фильма : учебное пособие / Н.Ф. Попова ; СПбГУКиТ. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2010. - 106 с. <http://books.gukit.ru/pdf/fulltext/46.pdf> - 22 экз.
3. Организация производства и управления предприятием: учебник/ ред. О. Г. Туровцев, В. Н. Родионова [и др.]. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 506 с. – 10 экз.

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Кокарев, Е.И. Кино как бизнес и политика: Современная киноиндустрия США и России: Учеб. пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Аспект Пресс, 2009. — 344 с. <http://e.lanbook.com/book/68819>
2. Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства на предприятиях. Интегрированное учебное пособие. [Электронный ресурс] / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2010. — 260 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/930>
3. Неделя науки и творчества: материалы Межвузовского научно-практического студенческого форума 21-25 апреля 2014г. Ч. 2 / С.-Петерб. гос. ун-т кино и телев. ; ред. А. Д. Евменов. - СПб. : СПбГУКиТ, 2014. - 186 с. – 5 экз.

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
3. Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика»
4. Электронно-библиотечная система «Айбукс» <http://ibooks.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (программного обеспечения и информационных справочных систем)

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач практики обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы

- справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>
- Консультант Плюс. URL: <http://www.consultant.ru/>

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

- 1.Проектор
- 2.Экран
- 3.Доска

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Методические рекомендации по выполнению научно-исследовательской работы представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс выполнения научно-исследовательской работы.

Студенту необходимо оптимально распределить время, отведенное на самостоятельную работу, направленное на достижение целей практики. Самостоятельная работа направлена:

- определение целей и задач научно-исследовательской работы;
- определение объекта и предмета исследования;
- выдвижение гипотезы исследования;
- определение методов исследования;
- выполнение исследования;
- получение результатов и формулировка выводов исследования;
- подготовку научной статьи или научного доклада по теме исследования;
- подготовку аналитического отчета научно-исследовательской работы. Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Объем 15-28 с.;
- подготовку к защите отчета по практике.

Студент для сдачи зачета по практике должен:

- подготовить письменный отчет по результатам самостоятельной работы в рамках практики;
- защитить отчет в течение семестра на положительную оценку;
- при необходимости ответить на поставленные вопросы на защите отчета по практике.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Методические рекомендации для преподавателя представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих преподавателю оптимальным образом организовать руководство научно-исследовательской работой студента.

Данный комплекс состоит из рекомендаций по проведению лекций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Цель лекционных занятий состоит в рассмотрении теоретических вопросов по выполнению научно-исследовательской работы в логически выраженной форме. В состав лекционного курса включаются:

- конспект лекций, разработанный в соответствии с рабочей программой научно-исследовательской работы;
- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной, дополнительной и справочной;
- задания в соответствии с рабочей программой научно-исследовательской работы.

Целями научно-исследовательской работы выступают:

- овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы;
- формирование умений и компетенций самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу.

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме проведения коллективного научного исследования по теме, подготовке на этой основе научных статей и научных докладов.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации включают:

- формирование плана-графика и задания по научно-исследовательской работе;
- подготовка и сдача письменного отчета по научно-исследовательской работе;
- защита письменного отчета по научно-исследовательской работе.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета по практике, включая задание, календарный план, отчет и отзыв руководителя практики. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	5	6