



Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и
телевидения» (СПБГИКиТ)

Положение о кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
СПБГИКиТ от 12.09.2022 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора института
_____ Н.Л. Горина
_____ 2022 г.

Положение о кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии

Версия 2.0

Дата введения: 12.09.2022 г.

Санкт-Петербург

Содержание документа

1	Общие положения	3
2	Организационная структура.....	4
3	Цели, задачи и функции кафедры.....	5
4	Права и обязанности	9
5	Ответственность	10
6	Организация деятельности	11
7	Перечень документов и записей	15
8	Взаимодействие	17
9	Материальное и финансовое обеспечение деятельности кафедры	17
10	Лист согласования	19
11	Лист регистрации изменений	20

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии (далее – Положение) является внутренним документом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» (далее – Институт) и определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии с другими подразделениями вуза, а также сторонними организациями.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными требованиями, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, Положением о кафедре и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций высшего образования.

1.3 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии является основным учебно-научным структурным подразделением Института, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.4 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии в своей деятельности руководствуется нормативными документами Российской Федерации в сфере высшего образования, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования РФ, приказами и распоряжениями Министерства культуры РФ, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора Института, решениями Ученого совета Института, Совета факультета медиатехнологий, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.5 Руководство кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляет заведующий кафедрой, который непосредственно подчиняется декану факультета медиатехнологий.

1.6 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора Института, по

представлению проректора по учебной и научной работе на основании решения Ученого совета Института. Структура и штатное расписание кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии утверждаются приказом ректора по представлению заведующего кафедрой, согласованное с деканом, проректором по учебной и научной работе и проректором по экономике. Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии не является юридическим лицом.

1.7 Право на реализацию образовательных программ высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии получает с момента выдачи лицензии на ведение образовательной деятельности на соответствующие направления подготовки и уровни образования.

1.8 Содержание и регламентацию работы кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии определяют годовые и перспективные планы развития кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии и локальные нормативные акты Института.

2 Организационная структура

2.1 Структура кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии формируется в соответствии с ее специализацией и может включать в себя учебные и научные лаборатории, секции, а также иные структурные подразделения, обеспечивающие образовательный процесс, научную и творческую деятельность.

2.2 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии является выпускающей, содержательно и организационно отвечает за реализацию закрепленных за кафедрой основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), разработанных на основе и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.04.04 «Телевидение», 50.03.01 «Искусства и гуманитарные науки», за подготовку выпуска студентов.

2.3 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии может давать учебные поручения обеспечивающим кафедрам по формированию необходимых компетенций у обучающихся и рациональной организации образовательного процесса.

2.4 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии также является обеспечивающей кафедрой и отвечает за преподавание конкретной дисциплины (модуля) или родственных дисциплин (модулей) учебного плана (планов) по другим реализуемым в Институте образовательным программам.

2.5 Учебные и научные лаборатории, методические кабинеты и другие подразделения кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом ректора.

2.6 Управление деятельностью кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

2.7 Кафедру проектной деятельности в медиаиндустрии возглавляет заведующий кафедрой, избранный в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой.

2.8 В состав кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии входят заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, научные сотрудники и учебно-вспомогательный персонал (заведующие лабораторией, специалисты по учебно-методической работе, инженеры и т.д.). Структура кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, а также ее изменения утверждаются ректором.

2.9 Формирование штатного расписания кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии производится ежегодно на основании распределения учебной нагрузки в соответствии с рабочими учебными планами, приказом ректора о закреплении дисциплин, нормами времени на выполнение учебной нагрузки.

2.10 Комплектование штата научно-педагогических работников осуществляется в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.11 Права и обязанности заведующего кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии и ее сотрудников определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров, должностными инструкциями, утверждаемыми ректором (или деканом факультета), а также Уставом Института и настоящим положением.

3 Цели, задачи и функции кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии

3.1 *Главной целью* кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, определяющей характер и направления всей ее работы, является осуществление на высоком уровне деятельности по подготовке выпускников высшей профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными компетенциями в соответствии с образовательными стандартами.

3.2 К *основным задачам* деятельности кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии относятся:

— осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой планируемыми результатами обучения по

каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

— формирование ресурсного обеспечения на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО и действующей нормативной правовой базой;

— совершенствование методов и технологий достижения результатов обучения, в том числе посредством создания и внедрения инновационных образовательных ресурсов;

— организация и проведение фундаментальных, прикладных научных исследований и иных научных работ согласно профилю кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— организация художественно-творческой деятельности, сохранение и приумножение культурных ценностей общества;

— расширение международного сотрудничества с ведущими мировыми научными и творческими организациями, работающими в области специализации кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— кадровое обеспечение реализации образовательных программ, создание условий для роста кадрового потенциала кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— организация участия обучающихся в научно-исследовательской, творческой деятельности кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, проведение воспитательной работы с ними, формирование у обучающихся гражданской позиции, толерантного сознания, способности к труду и жизни в современных условиях.

— решение задач по обеспечению качества образования;

— а также другие задачи, не противоречащие Уставу Института и профилю кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии и факультета медиатехнологий.

3.3 Для достижения поставленных задач кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии выполняет возложенные на нее *функции* в рамках основных направлений деятельности.

3.3.1 Функции в области *образовательной* деятельности:

— осуществление деятельности в соответствии с учебными планами, календарным учебным графиком и годовым планом работы;

— организация всех видов учебных занятий (лекционные, семинарские, практические и иные виды) по всем формам обучения по закреплённым за кафедрой

рой проектной деятельности в медиаиндустрии дисциплинам в соответствии с рабочими программами дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов;

— внедрение эффективных и современных образовательных технологий, и методик во все виды учебных занятий;

— проведение текущего контроля знаний, промежуточной аттестации; проведение контроля остаточных знаний обучающихся, государственной итоговой аттестации;

— формирование методов и критериев оценивания результатов обучения по дисциплинам кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— совершенствование методов и технологий достижения результатов обучения, в том числе посредством создания инновационных образовательных ресурсов;

— организация, руководство всеми видами практической подготовки обучающихся.

3.3.2 Функции в области учебно-методической и организационно-методической деятельности:

— разработка, внедрение новых и обновление реализуемых основных профессиональных образовательных программ;

— разработка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, в том числе фондов оценочных средств, учебников, учебных пособий и другой учебной и учебно-методической литературы;

— создание условий для самостоятельной работы обучающихся, а также ее планирование и руководство;

— формирование плана мероприятий по обеспечению и совершенствованию качества образования;

— реализация и совершенствование профориентационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов;

— эффективное взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями;

— поддержание постоянной связи с выпускниками кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии, мониторинг их профессионального роста, оценка востребованности выпускников;

— прогнозирование, перспективное и текущее планирование потребности в кадровом обеспечении;

— участие в подборе и расстановке кадров, формирование кадрового резерва;

— планирование и обеспечение повышения квалификации работников, в том числе по профилю преподаваемых дисциплин, и их профессиональной переподготовки.

3.3.3 Функции в области *научной и творческой* деятельности:

— проведение научных исследований, ориентированных на приоритетные направления развития аудиовизуальной и социально-культурной сферы;

— популяризация результатов научных исследований и разработок через издание монографий, сборников трудов, научных журналов, научно-методической и учебно-методической литературы и др.;

— осуществление системного и эффективного позиционирования научных исследований и разработок на рынке интеллектуальной собственности для привлечения финансовых ассигнований из различных источников;

— формирование и развитие научного направления Института;

— повышение качества подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

— создание для работников и обучающихся условий для реализации их умственного и творческого потенциала;

— расширение творческого, научного сотрудничества с образовательными, творческими и научными организациями;

— обеспечение защиты интеллектуальной собственности и авторских прав;

— участие в мероприятиях научного и творческого характера (конференциях, форумах, семинарах, симпозиумах, выставках и др.), проводимых российскими и международными организациями;

— организация и проведение мероприятий творческого и научного характера (мастер-классы, творческие встречи, конференции, форумы, семинары, симпозиумы, выставки и др.) в Институте; участие в деятельности профессиональных сообществ;

— развитие материально-технической и финансовой базы исследований, разработок, создания аудиовизуальных произведений, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств.

3.3.4 Функции в области *воспитательной* деятельности:

— вовлечение обучающихся и работников кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии в общественную жизнь факультета медиатехнологий и Института;

— проведение воспитательной работы с обучающимися через действующую в Институте систему кураторства;

— создание условий для развития нравственных, культурных и научных

ценностей обучающихся;

— формирование у обучающихся гражданской позиции, толерантного сознания, способности к труду и жизни в современных условиях, социальной и коммуникативной компетенции, профилактика экстремизма;

— создание условий для различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю деятельности кафедры, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4 Права и обязанности

4.1 Сотрудники кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии имеют право:

— выступать с инициативами перед руководством Института по вопросам открытия новых основных образовательных программ, по изменению реализуемых в Институте образовательных программ, в том числе рекомендовать порядок освоения и объем дисциплин, формы промежуточной аттестации по видам учебных занятий и форму государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

— участвовать в работе органов управления факультета медиатехнологий, Института, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с деятельностью кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— создавать учебные и научные лаборатории, секции, а также иные структурные подразделения, обеспечивающие образовательный процесс, научную и творческую деятельность кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— организовывать кафедральные научные и методические семинары, круглые столы и другие некоммерческие мероприятия по вопросам образовательной, научной и творческой деятельности;

— вносить на рассмотрение Совета факультета медиатехнологий, Ученого совета Института кандидатуры на вакантные должности кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии;

— требовать от руководителей соответствующих структурных подразделений Института материально-технического обеспечения и создания информационных условий для эффективной организации образовательной деятельности, проведения научных исследований, организаций творческих мероприятий, повышения квалификации преподавателей;

— вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию образовательной, научной и творческой деятельности;

— осуществлять деловые контакты и сотрудничать по поручению и с согласия руководства с организациями различных организационно-правовых форм, а также с физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию кафедры; осуществлять другую, в том числе приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и не противоречащую Уставу Института.

4.2 Сотрудники кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии обязаны:

— соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Института, в том числе регламентирующие антикоррупционную политику Института;

— исполнять решения Ученого совета Института, Совета факультета медиатехнологий, Методического совета, приказы и распоряжения ректора и проректоров Института, распоряжения декана факультета медиатехнологий, соблюдать действующие локальные нормативные акты;

— иметь полное представление о требованиях образовательных стандартов к уровню подготовки выпускника по составу знаний, умений, навыков, компетенций по профилю направлению (специальности) или учебной дисциплины, обеспечиваемой кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии;

— обеспечивать высокое качество реализации образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

— при осуществлении всех видов деятельности следовать традициям Института и факультета медиатехнологий, поддерживать и укреплять их авторитет.

4.3 Права и обязанности заведующего кафедрой и других сотрудников кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Института и регламентированы соответствующими должностными инструкциями. Основные функциональные обязанности сотрудников кафедры, ответственных за пожарную безопасность, материально-ответственных лиц, обязанности кураторов устанавливаются локальными нормативными актами Института.

5 Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением *задач и функций* несет заведующий кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии.

5.2 Степень ответственности других сотрудников кафедры проектной дея-

тельности в медиаиндустрии определяется их должностными инструкциями.

5.3 Заведующий кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии несет ответственность за целевое и эффективное использование предоставленных в распоряжение кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии помещений, оборудования и прочих материальных ценностей.

6 Организация деятельности

6.1 Работа на кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими *образовательную, учебно-методическую, организационно-методическую, научную, творческую и воспитательную* деятельность.

6.2 Содержание, организация и методика выполнения всех видов работ отражается в документации, которая ведется на кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии в соответствии с принятой в Институте номенклатурой дел. Материалы дел постоянного хранения один раз в год подлежат сдаче в архив Института.

6.3 Конкретные решения по основным вопросам, связанным с планированием, организацией и исполнением всех видов работ в рамках годового плана, принимаются на заседаниях кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии с предоставлением права решающего голоса научно-педагогическим работникам.

6.4 Заведующий кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии следит и регулярно обновляет информацию о деятельности кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии на сайте Института.

6.5 За достижения в учебной и внеучебной работе заведующий кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии может представлять работников и обучающихся к поощрению.

6.6 Организация и планирование *образовательной и учебно-методической, организационно-методической* деятельности:

6.6.1 Работа на кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляется в соответствии с учебными планами, календарным учебным графиком и годовым планом работы кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии.

6.6.2 Годовой план работы кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии составляется заведующим кафедрой, утверждается на заседании кафедры, проходит согласование с деканом факультета медиатехнологий и утверждается проректором по учебной и научной работе.

6.6.3 Планы работы лабораторий, методических кабинетов и других подраз-

делений кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии составляются их руководителями и утверждаются заведующим кафедрой.

6.6.4 Рабочие программы дисциплин, программы практик, итоговой государственной аттестации, оценочные средства разрабатываются в соответствии с соответствующими методическими рекомендациями по разработке и оформлению.

6.6.5 Распределение учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии (по семестрам) осуществляет заведующий кафедрой.

6.6.6 На основании распределенной учебной нагрузки составляются индивидуальные планы ППС, которые утверждаются заведующим кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии и деканом факультета медиатехнологий. Контроль выполнения индивидуальных планов ППС осуществляет заведующий кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии.

6.6.7 Управление учебной работой студентов вне расписания осуществляется путем организации самостоятельной работы в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов.

6.6.8 На кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии ведется документацию согласно перечню, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, действующей в Институте, и настоящим Положением.

6.6.9 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии участвует в организации внутренней, в том числе независимой оценке качества образования с привлечением внутренних ресурсов Института, а также внешних экспертов из числа работодателей и других специалистов, в соответствии с профилем ОПОП.

6.6.10 На кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляется проверка на соответствие содержания подготовки обучающихся и условий их обучения требованиям к подготовке обучающихся и формирования у них соответствующих компетенций по реализуемым дисциплинам и практикам, закрепленным за кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии.

6.6.11 На кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии оформляется информационный стенд, на котором размещаются:

- расписание занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- расписание консультаций преподавателей кафедры;
- расписание дополнительных занятий в лабораториях;
- часы работы подразделений кафедры;
- иная информация, необходимая для организации работы кафедры.

6.6.12 В период подготовки к экзаменационной сессии на информационном стенде размещаются также следующие документы:

- график отработки и сдачи невыполненных лабораторных работ, практических занятий, сдачи контрольных работ, защиты курсовых работ (проектов);
- расписание консультаций;
- расписание зачетов и экзаменов по дисциплинам кафедры.

6.6.13 В период ликвидации задолженностей на информационном стенде размещаются следующие документы:

- график отработки невыполненных или незачтенных лабораторных работ;
- расписание пересдач зачетов и экзаменов.

6.6.14 В течение семестра проводится контроль за ходом образовательного процесса:

- соблюдения расписания занятий;
- выполнения индивидуальных планов преподавателей;
- выполнения графика взаимопосещения занятий НПП кафедры;
- ведения журналов текущего контроля успеваемости;
- выполнения графика самостоятельной работы студентов и посещаемости занятий по расписанию.

6.6.15 Устранение замечаний по результатам внутренних аудитов, имеющих несоответствий, исполнение корректирующих действий отражаются в документации кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии.

6.6.16 На заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии регулярно рассматриваются вопросы организации и совершенствования образовательного процесса, в том числе:

- совершенствование структуры и содержания ОПОП,
- совершенствование ресурсного обеспечения,
- причин, отрицательно влияющих на качество усвоения студентами учебного материала.

6.6.17 На кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии организуются мероприятия по повышению компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников, задействованных в реализации ОПОП.

6.7 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии принимает участие в профориентационной работе со студентами, проводимой в Институте.

6.8 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии содействует трудоустройству выпускников, поддерживает контакты с выпускниками, следит за их карьерным ростом.

6.9 Организация и планирование *научной и творческой* деятельности осуществляется в соответствии с Положением о научной деятельности, творческой – в соответствии с Положением о творческой деятельности, творческом проекте и твор-

ческом продукте.

6.10 Организация и планирование *воспитательной* работы.

6.10.1 Воспитательная работа на кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии со студентами осуществляется в процессе взаимодействия и сотрудничества преподавателей и студентов в сфере их совместной учебной, научной, творческой и внеучебной работы.

6.10.2 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии участвует в формировании социально-педагогической воспитательной среды Института.

6.10.3 Воспитательная работа на кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии строится на основе планов и программ воспитания, действующих в Институте.

6.10.4 На кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии ведется активная работа по формированию у студентов профессиональных компетенций, а также качеств, способствующих успешному трудоустройству и дальнейшему профессиональному росту выпускника.

6.10.5 Воспитательная работа отражается в индивидуальных планах преподавателей и в кафедральном плане на очередной год.

6.10.6 Сотрудниками кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии проводятся воспитательные мероприятия, с упором на собственные возможности, а также на потенциал факультета медиатехнологий и Института.

6.10.7 По вопросам организации, методического и материально-технического обеспечения воспитательной работы кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии взаимодействует с деканатом факультета медиатехнологий, отделом воспитательной работы со студентами, кафедрой физического воспитания, координирует свои действия с другими кафедрами.

6.10.8 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии определяет и предлагает перечень мероприятий для включения в планы Института, факультета медиатехнологий, устанавливает необходимые контакты с профсоюзной организацией студентов, студенческим советом. Кафедральные мероприятия, включенные в планы Института, обеспечиваются ресурсами Института.

6.10.9 Сотрудники кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии принимают участие в мероприятиях, которые проводятся по инициативе факультета медиатехнологий, института или ректората.

6.10.10 Для внеучебной работы со студенческой группой от кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии представляется на утверждение в деканат кандидатура куратора. На кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии кураторам студенческих групп оказывается необходимая поддержка, регулярно заслушиваются их отчеты о воспитательной деятельности.

6.11 Заседания кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии.

6.11.1 Заседание кафедры проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

6.11.2 Предложения в повестку дня заседания кафедры могут вноситься любым работником кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии. Решением большинства работников повестка дня может быть изменена, дополнена. В нее могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки. По предложению заведующего кафедрой утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов.

6.11.3 В заседаниях кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии участвуют научно-педагогические работники, включая совместителей. Другие работники кафедры могут принимать участие в заседании при обсуждении вопросов, касающихся их работы.

6.11.4 Заседание кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников кафедры с правом решающего голоса.

6.11.5 Голосование осуществляется присутствующими на заседании работниками кафедры с правом решающего голоса. По отдельным вопросам определяется форма голосования – открытая или тайная. Каждый работник кафедры имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего кафедрой является решающим. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих с правом решающего голоса при кворуме двух третей от числа работников кафедры с правом решающего голоса.

6.11.6 На заседания кафедры могут быть приглашены преподаватели других кафедр, высших учебных заведений, работники заинтересованных организаций. Приглашенные имеют право совещательного голоса.

6.11.7 На каждом заседании кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем собрания. Протоколы хранятся на кафедре.

7 Перечень документов

7.1 Примерный перечень документов, подлежащих хранению на кафедре проектной деятельности в медиаиндустрии:

- положение о кафедре;
- планы работы кафедры;
- федеральные государственные образовательные стандарты;

- календарный учебный график;
- приказы и распоряжения руководства Института;
- расчет и распределение нагрузки ППС кафедры;
- индивидуальные планы работы преподавателей;
- расписание работы преподавателей кафедры (осенний и весенний семестры);
- расписание работы преподавателей кафедры во время экзаменационной сессии;
- протоколы заседаний кафедры;
- план повышения квалификации научных работников, профессорско-преподавательского состава;
- должностные инструкции сотрудников кафедры;
- основные образовательные программы, закрепленные за кафедрой;
- учебно-методические материалы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- рабочие программы дисциплин, программы всех видов практик, программы государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств;
- документы о практике обучающихся (приказы о направлении на практику, дневники, отчеты и др.);
- темы НИР, рекомендуемые кафедрой;
- темы выпускных квалификационных работ, рекомендуемые кафедрой;
- приказы о проведении государственной итоговой аттестации выпускников;
- сведения о трудоустройстве выпускников;
- отчеты председателей ГЭК;
- результаты внутренних и внешних аудитов, проведенных на кафедре, выполнения корректирующих и предупреждающих действий;
- сведения об издательской деятельности за текущий год;
- сведения об использовании информационных технологий;
- сведения о взаимодействии с организациями и предприятиями;
- связь с выпускниками кафедры;
- планы воспитательной работы со студентами;
- планы развития материально-технической базы кафедры;
- журнал взаимопосещений занятий преподавателями кафедры;
- отчет о работе кафедры за год;
- номенклатура дел кафедры и ее подразделений.

7.2 Документы по техническому состоянию:

- перечень оборудования;
- планировки учебных, учебно-научных лабораторий и производственных помещений;
- перечень технической документации и собственно документация к учебно-лабораторному оборудованию (съемочная техника и т.п.).

8 Взаимодействие

8.1 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями института для выполнения функций и реализации прав, предусмотренным настоящим Положением.

8.2 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии взаимодействует со структурными подразделениями института и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой института, процедурами управления, определенными в локальных нормативных актах, организационно-распорядительными документами, Уставом института.

8.3 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии, в лице заведующего кафедрой, имеет право запрашивать и получать от структурных подразделений Института сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

8.4 Взаимодействие кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии с внешними организациями, предприятиями, учреждениями осуществляется в рамках предоставленных кафедре полномочий.

9 Материальное и финансовое обеспечение деятельности кафедры

9.1 За кафедрой проектной деятельности в медиаиндустрии в установленном в Институте порядке закрепляются помещения и имущество, необходимые для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

9.2 Оборудование и имущество кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии находится на балансе Института и передается под отчет материально-ответственным лицам кафедры.

9.3 Материально-техническое обеспечение кафедры проектной деятельности в медиаиндустрии осуществляется за счет средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4 Кафедра проектной деятельности в медиаиндустрии в структуре Института имеет право выступать как единый научно-педагогический коллектив с объ-

единенными источниками финансирования и экономического стимулирования работ профессорско-преподавательского, научного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического и административно-хозяйственного персонала.

10 Лист согласования

Проект Положения вносит
и.о. заведующего кафедрой
проектной деятельности в медиа-
индустрии

_____ Т.А. Сорвина
_____ 2022

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и научной работе

_____ А.В. Бабаян
_____ 2022

Декан ФМТ

_____ П.П. Иванцов
_____ 2022

Начальник УМУ

_____ С.Л. Филипенкова
_____ 2022

Начальник юридического отдела

_____ Е.В. Жабина
_____ 2022

