

Основан
в 1918
году



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ
КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения»
(СПБГИКиТ)

Положение
о художественно-творческом центре

УТВЕРЖДАЮ
ректор СПБГИКиТ
Е. В. Сазонова



Положение
о художественно-творческом центре

Дата введения: 27.08.2024

Санкт-Петербург

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Штатная структура художественно-творческого центра.....	3
3. Основные задачи.....	3
4. Функции.....	4
5. Права и обязанности.....	5
6. Ответственность.....	6
7. Заключительные положения	6
8. Лист согласования.....	7
9. Лист ознакомления.....	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о художественно-творческом центре (далее – Положение) определяет структуру, задачи и функции, права, обязанности и ответственность художественно-творческого центра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» (далее – Институт).

1.2. В своей деятельности художественно-творческий центр руководствуется требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных актов Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства культуры РФ, Устава Института, настоящего Положения и других локальных нормативных актов Института.

1.3. Художественно-творческий центр осуществляет свою деятельность в целях обеспечения учебного творческо-производственного процесса Института.

1.4. Художественно-творческий центр осуществляет возложенные на него задачи во взаимодействии со структурными подразделениями Института, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями для выполнения функций и реализации прав, предусмотренным настоящим Положением.

2. Штатная структура художественно-творческого центра

2.1. Художественно-творческий центр является структурным подразделением Института и подчиняется директору художественно-творческого центра.

2.2. Художественно-творческий центр состоит из:

- Учебного театра;
- Учебной киностудии;
- Отдела по обеспечению деятельности киноконцертных залов.

2.3. Структуру, численность, штатное расписание художественно-творческого центра, а также внесение в них изменений утверждает ректор Института.

2.4. Руководство художественно-творческим центром осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Института, по представлению проректора по воспитательной работе и художественно-творческой деятельности.

2.5. Директор художественно-творческого центра непосредственно подчиняется проректору по воспитательной работе и художественно-творческой деятельности.

2.6. Директор художественно-творческого центра или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени художественно-творческого центра по вопросам, входящим в его компетенцию.

2.7. Заместитель директора художественно-творческого центра и другие работники художественно-творческого центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института по представлению директора художественно-творческого центра.

2.8. Права работников художественно-творческого центра определяются действующим законодательством РФ, условиями заключенных с ними трудовых договоров, должностными инструкциями, настоящим положением, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами художественно-творческого центра являются:

3.1.1. Организация и взаимодействие художественного персонала, обучающихся, профессорско-преподавательского состава факультетов, направление их деятельности на развитие и совершенствование творческо-производственного процесса с целью создания наиболее благоприятных условий для коллективного творчества с учетом конкретных художественных и социальных задач.

3.1.2. Планирование, организация и обеспечение работы Художественного совета.

3.1.3. Обеспечение учебного творческо-производственного процесса по организации ознакомительной, учебной, производственной практики, выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ студентов факультета экранных искусств, факультета медиатехнологий и факультета дополнительного образования.

3.1.4. Создание необходимых условий для получения обучающимися профессиональных навыков в производстве аудиовизуальной продукции, театральных постановок и организации др. творческих мероприятий (фестивали, конкурсы, питчинги и тп.), для раскрытия их творческого и организационного потенциала.

3.1.5. Обеспечение взаимодействия художественно-творческой деятельности подразделений художественно-творческого центра со всеми структурными подразделениями Института.

3.1.6. Формирование и реализация эффективного производственно-экономического механизма функционирования художественно-творческого центра.

3.1.7. Взаимодействие с Министерством культуры РФ, Комитетом по науке и высшей школе, Комитетом по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, Комитетом по культуре Санкт-Петербурга, а также иными организациями по вопросам, связанным с производством учебных курсовых и выпускных квалификационных работ, с организацией проведения фестивалей, питчингов и конкурсов Института.

4. Функции

4.1. В соответствии с возложенными на него задачами художественно-творческий центр выполняет следующие функции:

4.1.1. Во взаимодействии с факультетами формирует и реализует задачи на каждый учебный год в соответствии с утвержденными сроками выполнения.

4.1.2. Осуществляет анализ производственно-экономической деятельности художественно-творческого центра по выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности, вносит руководству Института предложения о корректировке стоимостных показателей по фильмопроизводству, постановке спектаклей, организации фестивалей, конкурсов, обновления материально-технической базы для представления бюджетной финансовой заявки на последующий год.

4.1.3. Директор Художественно-творческого центра осуществляет, контроль над работой всех подразделений входящих в Художественно-творческий центр, а именно учебного театра, учебной киностудии, киноконцертного комплекса. Директор Художественно-творческого центра обеспечивает соблюдение плановой, производственной, финансовой и трудовой дисциплины.

4.1.4. Ведет оперативный учет сметных ассигнований (ведении плана финансово-хозяйственной деятельности и учете финансовых средств специального фонда, сметы учебных фильмов), обеспечивает контроль за эффективным и рациональным использованием бюджетных и внебюджетных средств, направляемых на выполнение учебных работ.

4.1.5. Принимает организационное и техническое участие в конкурсах, фестивалях, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Институтотом.

4.1.6. Разрабатывает и внедряет меры по совершенствованию организации и экономии мероприятий, проводимых художественно-творческим центром, организации и охраны труда, хозяйственной деятельности художественно-творческого центра.

4.1.7. Участвует в формировании технической политики Института, принимает меры по поддержанию и развитию материально-технической базы художественно-творческого центра, вносит на рассмотрение проректору по воспитательной работе и художественно-творческой деятельности предложения по техническому переоснащению и модернизации структурных подразделений художественно-творческого центра.

4.1.8. Реализует меры, направленные на повышение квалификации производственно-технического персонала художественно-творческого центра.

4.1.9. В установленном порядке вносит предложения по системе оплаты труда работников художественно-творческого центра с учетом квалификации работников художественно-творческого

центра, сложности, выполняемых ими работ и их участие во внеплановой работе по договорам Института.

4.1.10. Обеспечивает сохранность материальных ценностей художественно-творческого центра.

4.1.11. Осуществляет надлежащее ведение делопроизводства и установленной отчетности.

4.1.12. Осуществляет контроль и регулярно обновляет информацию о деятельности художественно-творческого центра на сайте Института.

5. Права и обязанности

5.1. Работники художественно-творческого центра пользуются всеми правами работников Института, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом Института, трудовым договором, должностной инструкцией и иными нормативными актами.

5.2. Основные функциональные обязанности работников художественно-творческого центра, ответственных за соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности, а также материально-ответственных лиц, устанавливаются локальными нормативными актами Института.

5.3. Работники художественно-творческого центра имеют право:

– выступать с инициативами перед руководством Института по вопросам деятельности художественно-творческого центра;

– участвовать в работе органов управления Института;

– требовать от руководства Института материально-технического обеспечения, повышения квалификации работников художественно-творческого центра;

– издавать распорядительные документы (приказы по запуску в производство учебных фильмов, регламенты и инструкции по работе с Учебной киностудией и др.), методические и иные материалы по вопросам, входящим в компетенцию художественно-творческого центра;

– привлекать в установленном порядке компетентных специалистов Института, иных организаций для консультаций по вопросам решаемых задач художественно-творческого центра;

– запрашивать и получать от структурных подразделений Института сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

– участвовать в совещаниях с участием руководителей всех структурных подразделений Института;

– привлекать в установленном порядке компетентных специалистов Института и иных организаций для консультаций по вопросам решаемых задач художественно-творческого центра;

– использовать свободные производственные мощности, не задействованные в производстве учебных фильмов, для оказания услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с договорами Института;

– осуществлять взаимодействие по поручению и с согласия руководства с организациями различных организационно-правовых форм, а также с физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию художественно-творческого центра;

– осуществлять иную, в том числе приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и не противоречащую Уставу Института.

5.4. Художественно-творческий центр обязан:

– обеспечивать реализацию задач художественно-творческого центра в полном объеме с учетом применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

– создавать безопасные условия работы и обучения при проведении мероприятий художественно-творческого центра в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

5.5. Работники художественно-творческого центра обязаны:

– соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- соблюдать трудовую дисциплину, правила охраны труда и пожарной безопасности, правила эксплуатации помещений и оборудования, требования работы с персональными данными и конфиденциальность сведений, связанных со служебной деятельностью, антикоррупционную политику Института, Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Института;
- своевременно, качественно и в полном объеме выполнять свои должностные обязанности, установленные трудовым договором, должностной инструкцией, настоящим Положением, действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Института, поручения непосредственного и вышестоящего руководителя;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся, работников Института и иных участников образовательных отношений;
- при осуществлении всех видов деятельности следовать традициям Института, поддерживать и укреплять их авторитет;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, трудовым договором, должностными инструкциями и локальными нормативными актами Института.

6. Ответственность

6.1. Художественно-творческий центр несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование предоставленных в его распоряжение помещений, оборудования и прочих материальных ценностей.

6.2. Ответственность директора художественно-творческого центра и его работников устанавливается действующим законодательством РФ, трудовыми договорами, должностными инструкциями, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

6.3. Директор художественно-творческого центра несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на художественно-творческий центр задач и функций.

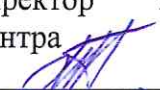
7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом и утверждается ректором Института.

7.2. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящее положение аналогична процедуре его принятия.

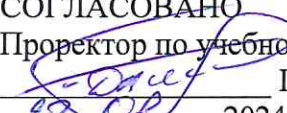
8. Лист согласования

Положение разработал
директор художественно-творческого
центра

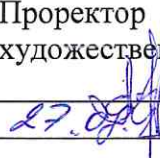

27.08. 2024 И.Р. Бикбулатов

СОГЛАСОВАНО

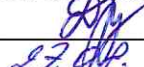
Проректор по учебной и научной работе


27.08. 2024 П. В. Данилов


Проректор по воспитательной работе и
художественно-творческой деятельности


27.08. 2024 О.А. Ларичева

Начальник отдела кадров


27.08. 2024 Т. Г. Другова

Начальник юридического отдела


27.08. 2024 М. Ю. Витолина

