**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ**

1. Объем предоставляемого материала не менее 3 и не более 8 страниц машинописного текста.
2. Число авторов не должно превышать трех человек. Студенты и аспиранты готовят представляемый материал под руководством научного руководителя или консультанта.
3. Требования к оформлению: формат текста – Microsoft Word (\*.doc, \*.docx), архивные файлы не принимаются; формат страницы: А4 (210x297 мм); ориентация – книжная; поля слева-2,5 см, сверху и снизу - 2,5 см, справа - 2,5 см. Абзацный отступ – 1,25 см, шрифт: размер (кегль) – 14; тип шрифта: Times New Roman; межстрочный интервал – 1,5. Переносы не ставить.
4. В начале статьи после заголовка и перед основным текстом помещаются аннотация (объемом от 3 до 5 предложений) и ключевые слова (перечень из 3 – 7 слов).
5. Ссылки на источники литературы, использованные в тексте, даются в квадратных скобках после упоминания материала источника или цитирования согласно номеру, под которым источник приведен в списке использованной литературы, например, [6] или [2; 3; 4]. Библиографическое описание использованных источников дается в строгом соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В случае цитирования после номера источника через запятую ставится номер страницы, с которой взят цитируемый материал, например: [5, c. 48] или [5; 6, с. 21]. При ссылке на Интернет-ресурсы необходимо указать название статьи, название сайта, электронный адрес ресурса и дату обращения к нему.
6. Формулы выполняются в редакторе МS Equation или MathType (не во встроенном редакторе Word 2007-2012). Простые формулы, символы и обозначения набираются без использования редактора формул. Порядковый номер ставится справа от формулы.
7. Сокращения величин и мер допускаются только в соответствии с Международной системой единиц.
8. Рисунки должны быть в формате .jpeg, вставлены в текст и быть четкими, черно-белыми. Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Рисунки, таблицы, схемы не должны выходить за пределы указанных полей. Размер шрифта в таблицах и на рисунках-12. В тексте должна быть ссылка на рисунок или таблицу.
9. Обязательно проставить в начале статьи УДК (можно использовать сайт http://teacode.com/online/udc/).
10. В теме письма необходимо указать «Неделя науки статья».
11. В электронном варианте статья должна быть в отдельном файле, названном по номеру секции и фамилии первого автора (например, 1\_Иванов.doc).
12. Материалы направляются в адрес оргкомитета по электронной почте: [konf-gukit@yandex.ru](mailto:konf-gukit@yandex.ru)
13. Заполнить в 2-х экземплярах **Лицензионный договор** на право использования научного произведения в сборнике материалов Недели науки и творчества-2017. Текст Договора размещен по адресу: <http://www.gukit.ru/adv/2017/02/nedelya-nauki-i-tvorchestva-2017-1>
14. При получении статьи оргкомитет в течение трех дней отправляет в адрес автора письмо «Материалы получены». Авторам, не получившим подтверждения их получения оргкомитетом, **просьба продублировать заявку**.
15. Работы, не отвечающие тематике конференции, указанным требованиям оформления или присланные с опозданием, рассматриваться не будут.

**Приложение 1**

*Пример оформления доклада*

**УДК 000.00**

И. И. Иванов

группа 000 (аспирант кафедры)

Санкт-Петербургский государственный

институт кино и телевидения (СПбГИКиТ)

**МОДЕЛИРОВАНИЕ   
ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**

**Аннотация:** от 3 до 5 предложений.

**Ключевые слова:** перечень из 3 – 7 слов.

Текст статьи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Список литературы**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель: П.П. Петров, канд. техн. наук, доцент кафедры кинофотоматериалов и регистрирующих систем СПбГИКиТ.